課題請求届

2024 年度　法学部・労働法（担当：佐藤）

1)届出者

学部	専攻	回生	学生証番号	氏名
			□□□□□□□□□□－□	

2)届出日　　年　　月　　日

3)請求日　　年　　月　　日

　　年　　月　　日

4)請求理由

註

1)原則として請求日時の一週間前までに届けること。
　急な病気や事故など、事前に届けることができない場合には、事後すみやかに届けること。
2)「試合等参加証明書」や「公欠届」等の証明書がある場合には添付すること。
3)本届と同時に、私から課題を受け取ること。
4)本届によって欠席が出席として扱われるわけではないことは言うまでもない。
5) A4 でプリントアウトすること。