

①封書でお申し込みいただく方法

(こちらの発行方法についてのお問い合わせは衣笠学びステーション、証明書の内容については衣笠独立研究科事務室までお願いいたします)

立命館大学校友会ホームページより下記ページを参照してください。

[証明書申込案内 | 立命館大学校友会](#)

「証明書交付願」を作成し、送付してください。証明書の種類は、一番下にある「その他証明書」の欄に「臨床心理士受験申請資格証明書」、和文に☑1通と記入して作成、送付をお願いします。

この証明書はピンクの所定書式に大学が必要事項を記入しますので、この所定書式もあわせて大学まで送付してください。折り曲げないよう大きな封筒で大学まで送付をお願いいたします。大学からは角2封筒(A4サイズが入る封筒)で返送いたします。返信用封筒は不要です。

証明書発行手数料はオンライン決済システムから手数料を支払うと、受付番号(12桁)が発行されます。その番号を証明書交付願の「オンライン決済 受付番号」欄に記載してください。※受付番号がなければ、証明書を発行できません。

②大学窓口までお越しになる場合 <即日発行はできません。できるかぎり郵送で発行申込をお願いいたします>

- ・発行申込場所： 衣笠学びステーション(衣笠キャンパス 学而館1階)
他のキャンパス窓口では発行できませんのでご了承ください。
- ・発行時間： ピンク用の紙をお預かりして、それに記載をしますので、当日の発行はいたしかねます。
- ・発行に必要なもの： 必ず本人である事が確認できる身分証明書(運転免許証、健康保険証、パスポート、写真付身分証明書のいずれか)
証明書発行手数料300円(大学内で証明書用の証紙を購入していただきます。来室時にご案内いたします。小銭をご用意ください。返信用郵送料金の支払い方については、衣笠学びステーションの指示に従ってください。
- ・代理人が来られる場合： 代理人による証明書発行申請は上記の請求方法に加え、①委任状 ②代理人の身分証明書の写しが必要になります。委任状の書式は [こちら](#)

この証明書に関するお問い合わせ先

衣笠独立研究科事務室(月~金 9:00~17:30)

電話番号 075-465-8375(直通)

E-mail: doku-ken@st.ritsumei.ac.jp <@の前後のスペースを削除してください>

【2018年度の夏期一斉休暇は8月11日(土)~8月19日(日)】