

2017 年度「ベーススキル向上支援補助制度」募集要項

1. 制度趣旨

本支援制度は、社会に出てから実践的な力を発揮するために必要となる基本的素養（ベーススキル）の確実な習得を奨励することを目的とする。その向上を図るために本学が実施する所定の講座を受講する大学院学生に対して、受講料の一部（1 件あたり 2 万円を上限とする）を補助するものである。

2. 対象講座

立命館言語習得センター（以下「CLA」という。）が 2017 年 4 月 1 日から 2018 年 3 月 31 日までに実施する以下の講座（注：講座によっては、受講者が定数に達しなかった場合は、開講されないことがある）

- (1) TOEIC®L&R テスト対策講座
- (2) TOEFL®テスト対策講座
- (3) IELTS テスト対策講座

*L&R は LISTENING AND READING の短縮形です。

*TOEIC®および TOEFL®は Educational Testing Service(ETS)の登録商標です。

3. 申請資格

以下のいずれかに該当する者であって、申請する講座に応じて申請要件を満たす者。ただし 1 人につき、1 年度 1 件を申請上限とする。

- (1) 本学大学院正規課程の在学生であって、講座期間中および申請時に在学している者。
- (2) 本学学部正規課程の在学生であって、本学大学院入試合格者で、申請時に第 1 次入学手続を完了した者。ただし、補助金の支給は 2017 年 9 月入学または 2018 年 4 月入学のための第 2 次入学手続を完了した者のみを対象とする。

【講座別申請要件】

講座名	申請要件
・ TOEIC®L&R テスト対策講座	(1)受講前のスコア（プレイスメントテストの成績もしくはその代替として提出するスコア[受講する講座の初回講座日より <u>1 年前までの受験スコアが有効</u>])が TOEIC® L&R テスト 450 点、TOEFL ITP®テスト 450 以上であること。<u>(該当する期間のスコアがなければ、申請不可)</u> (2)講座終了時のアチーブメントテストを受験していること。
・ TOEFL®テスト対策講座	(1)受講前のスコア（プレイスメントテストの成績もしくはその代替として提出するスコア[受講する講座の初回講座日より <u>1 年前までの受験スコアが有効</u>])が TOEIC® L&R テスト 450 点、TOEFL ITP®テスト 450 点以上であること。<u>(該当する期間のスコアがなければ、申請不可)</u> (2)以下、どちらかの条件を満たしていること。 2-1) 講座開始以降に実施される TOEFL ITP®テスト（学内での団体受験）※¹、または、TOEFL iBT®テスト（学外での受験）※²を受験していること。 ※¹ 団体受験 TOEFL ITP®テスト 詳細は以下ウェブサイトを参照。 http://www.ritsumei.ac.jp/gengo/gaikokugo-gakusyu/dantai.html/ ※² TOEFL iBT®テストは、本補助制度とは別に、CLA から

	の補助制度も利用可能。詳細は以下ウェブサイトを参照。 http://www.ritsumei.ac.jp/gengo/assets/file/cla/cla-2017kenteiryō-hojyō.pdf 2-2) 講座に 8 割以上出席したことが確認できること※³ ※³ 遅刻、早退は時間によらず出席扱いとしない。講座の出欠確認時に出席と確認できない場合は遅刻とみなす。なお、出席率については、CLA 管理の出席簿をもとに大学院課で確認する。 ※衣笠キャンパスの 2/5～2/16 の講座の場合は、講座開始後～提出期日までに団体受験 TOEFL ITP®テスト、TOEFL iBT®テストがないため 2-2) で申請すること。
・ IELTS テスト対策講座	講座に 8 割以上出席したことが確認できること※¹。 ※¹ 遅刻、早退は時間によらず出席扱いとしない。講座の出欠確認時に出席と確認できない場合は遅刻とみなす。なお、出席率については、CLA 管理の出席簿をもとに大学院課で確認する。

4. 補助範囲

- (1) 補助の対象となる受講料は、規定の受講料と別途費用負担が必要となる各種試験検定料の合計額とし、別途テキストを購入する場合の代金、振込手数料は補助対象外とする。
- (2) 補助金額は 2 万円を上限とする。
- (3) 補助を受けられる限度は一人あたり 1 年度 1 件を上限とする。

5. 申請方法

下記メールアドレスあてに、申請講座に応じて必要な以下の書類を一括したファイルをメールに添付して提出する。

提出メールアドレス：g-schol2@st.ritsumei.ac.jp

【TOEIC®L&R テスト対策講座】

- (1) ベーススキル向上支援補助制度申請書

※申請書に以下の内容を必ず入力すること

- ① プレイスメントテストの受験有無、受験日、スコア
- ② アチーブメントテストの受験日、スコア

- (2) 受講する講座の初回講座日より 1 年前までの受験した TOEIC® L&R テストもしくは TOEFL ITP®テストのスコア・レポートのコピー【プレイスメントテストを受験していない場合のみ、追加で提出】

【TOEFL®テスト対策講座】

- (1) ベーススキル向上支援補助制度申請書

※申請書に以下の内容を必ず入力すること

- ① (必須) プレイスメントテストの受験有無、受験日、スコア
- ② (3. 申請資格の 2-1) を利用する場合のみ)
受験したテストの受験日、スコア
- ③ (3. 申請資格の 2-2) を利用する場合のみ) 講座出席回数※¹

※¹ 出席率については、CLA 管理の出席簿をもとに大学院課で確認する

- (2) 受講する講座の初回講座日より 1 年前までの受験した TOEFL ITP®テストもしくは TOEIC® L&R テストのスコア・レポートのコピー【プレイスメントテストを受験していない場合のみ、追加で提出】

【IELTS テスト対策講座】

(1) ベーススキル向上支援補助制度申請書

※申請書に以下の内容を必ず入力すること

①講座出席回数※¹

※¹出席率については、CLA 管理の出席簿をもとに大学院課で確認する

※申請書類を一括したファイルにパスワードを設定し、メールに添付して提出すること（パスワードは「base」にしてください）。ただし、添付ファイルのデータ容量が 5MB を超える場合は、1 メールにつき添付ファイルのデータ容量が 5MB 以内になるように、メールを複数に分けて送付してください（申請メールが複数に分かれる際には必ずその旨をメール本文に記載すること）

※申請された書類を大学院課で確認後、申請書類に不備がなく、申請要件を満たしていれば申請を受理する。申請受理結果については申請者に 10 日程度以内※¹にメールで通知する。申請後、10 日以上経っても大学院課より申請受理結果の連絡がない場合は、大学院課に問い合わせること。※¹土日祝、夏期休暇等事務室の閉室期間は日数に含みません。

※申請資料に不備がある場合は、申請書類の修正や追加資料の提出を求める。指定した期日（別途メールにて通知）までに提出がない場合は申請受理できないため不採用とする。

6. 申請受付期間

2017 年 4 月 3 日（月）～2018 年 2 月 28 日（水）（日本時間 17:00 締切）

※大学院入学予定者について、受付締切時点で入試結果や入学手続完了を確認できない場合は、見込みで申請を認める。ただし、補助金は「3. 申請資格（2）」の要件が確認された場合のみ支給する。第 2 次入学手続を完了次第、必ず大学院課にメールで連絡すること。

※3 月開講の講座を受講する場合も上記期限内に事前に申請が必要。

事前申請の場合、必要書類を入手次第、追加で提出すること。遅くとも 3 月 30 日（金）までに提出がない場合は支給しない。

※メールの提出は、日本時間 17:00 までに指定メールアドレスに届いた申請書のみを有効とする。時間外の提出は認めないため、締め切り時間前に相当の余裕をもって提出すること。

※メール添付での申請ができない場合は、必ず事前に大学院課（衣笠）（「9. 問い合わせ窓口参照」）に相談すること。

7. 補助の決定・支給

申請書を受け付けた後、申請にもとづき要件等を確認のうえ、補助の可否を決定する。

補助金は、決定後、補助対象者本人名義の銀行口座へ振り込む。

8. 提出先

下記メールアドレスあてに、申請書類を一括したファイルをメールに添付して提出する。

提出メールアドレス：g-schol2@st.ritsumei.ac.jp

9. 問い合わせ窓口

衣笠キャンパス

大学院課（衣笠）（至徳館 2 階）

電話番号：075-465-8195

E-Mail（共通）：g-schol2@st.ritsumei.ac.jp

HP：http://www.ritsumei.ac.jp/ru_gr/g-career/fellow/