# 日本学生支援機構奨学金(第一種・第二種)継続手続きについて

現在、日本学生支援機構奨学金の第一種または第二種を貸与中の方は、来年度(2020年4月以降)も継続して貸与を希望するか、または今年度(2020年3月まで)で辞退するかの意思表示を、イン ターネットより手続きをおこなう必要があります。今年度で辞退する場合もこの手続きが必要です。<u>この手続きを</u> 怠ると、奨学金が"廃止"となります。 ※**廃止になると、今後奨学金の貸与を希望しても受けることができません。** 

## ◎ 奨学金継続願 〈インターネット(スカラネットパーソナル)入力〉◎

## 入力期間:

2019年12月13日(金)~2020年1月17日(金)23:59

※12月28日~1月5日の期間は、年末年始のため入力できません。

### 【入力方法】

①別紙の「奨学金継続願 入力準備用紙」に、1 年間の経済状況を記入する。

②スカラネット・パーソナル(スカラネット PS)にログインする。

(スカラネット PS URL: <u>https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/mypage/login\_open.do</u>)

※初めて利用の方は上記 URL から登録が必要です(口座情報・奨学生番号入力必要)。

また、既に登録している方も、ログイン時に要学生番号が必要となります。

③画面の指示に従い、「奨学金継続願 入力準備用紙」の内容を入力する。

※以下から P4 まで、入力に関わっての注意事項を記していますので、「奨学金継続願 入力準備用紙」の内容とあわせて、 確認をしながら入力を進めてください。

## 【入力時の注意事項】

- ※ 継続を希望しない場合も、インターネットでの入力手続(辞退)が必要です。
- ※ 第一種・第二種を併用受給されている方は、それぞれ入力が必要です。(2回入力する必要あり)
- ※ 主たる家計支持者の所得金額の入力が必要です。源泉徴収票や確定申告書(控)等を手元に準備して下さい。(これらの書類を大学や機構に提出する必要はありません)
- ※ 継続の結果について個別の通知はありません。2020年4月21日(火)の入金をもってご確認下さい。

### 1) スカラネット・パーソナルログイン時の画面

177 - A HOLD BRID. 11

(各種組へのリンク

(通知はたと思う主知氏時を提出されるかたへ)

▲ 10日本語のは、デール、日本ので、「したいで、「シャットマー」 この本語のは、中国の小型でない。日本の語での第二であっていた。 この学校のの目的に、新聞時代、目的に、ていてい、 日本のからのよう、本語では、小型であった。までは、「かっ」注意したか、し 等のとからいでの目的で、「い」目的に、「かっ」は、までは、「い」注意したか、し 等のとからいでの目的で、「い」」、「おっ」は、までは、「い」」、「あっ」」、「あっ」

2日学生番号ギジン生物学と、白番号ごとに接続時の検加生けたことができます。 目的はな希望よそれぞれの前学生番号について入力から第です。原則はな多いと見ていい。 しか、法学生番号がある場合からの正常知道は、学校に読んをわせていたから

建学家设备经了1983、出港公路和1953、一定1999年1月1日,每月4405月上市增加运用。5、6.55 2月13月1日,现在月期上的通知部分至1985年1月1日,1985年1月1日(1995年1月),如果1995年1月1日。1月1日(1995年1月)

なお、学校から扱行された「足る物理の書」と、人から日本課題を加えませら日本人たくれ日本(下の上)中 例1日前に利用する中年日日本のからしたらずご知らっただか、小田学を知及してもかってただか、また、本式 中日はよう学校集合(日本人にないなかな日本にしていため、ていため、

Construction and a second s

アル・米ナ生命可確認 - Internet Explorer o.go.jp/ac/demo/tekikaku/as01/02_02_svoakseibaKakunin.html	A Japan S
	です。
スカラネットPS 奨学生番号確認	併用貸与している方は、第
1000 A # 2 out 7	1 種、第 2 種どちらか一方
★11世かりの幅広 日本学生支援機構、あるいは日本育英会の奨学生番号を入力してください。 奨学生番号が実践のた場合は、いずれかーつの奨学生番号を入力してください。 入れた・学校学校書を形成さったい場合は、こうからないくいったいはってけてきません。	の番号を入力してください。
	※奨学生番号は奨学生証、返
夏る 送信	還誓約書の控え等で確認してく
	ださい。
独立行动法人日本学生支援襟稿 Copyright ◎ 2010 JASSO. All rights reserved.	1
2)入力画面0/6 継続手続入力画面へのアクセス	
#0825/4-2-8945 2010-04 120000	ここの「奨学金継続願」をク
	リックしてください。

# 3)入力画面 2 / 6 「C-あなたの個人情報」·「D-奨学金振込みの継続の確認」·「E-あなたの返還誓約書情報」

<ul> <li>D- 奨学金振込み</li> <li>あなたは継続器</li> <li>※家庭の経済</li> <li>○ 奨学会</li> <li>※ 実学会</li> <li>※ 連</li> <li>○ 奨学会</li> <li>※ (美学会)</li> <li>※ (美学会)</li> <li>※ (美学会)</li> <li>※ (美学会)</li> </ul>	の継続の確認 運を提出して引き続き4月からの奨学 法況や卒業後の生活認計を十分考慮 2001年5を継続して希望する方は、学 常保証人(人的保証選択者)または新 2012年5年編続して希望しない方は、さ 2012年5年編続して希望しない方は、さ 2012年5年編続して希望しない方は、さ	金の振込みを希望 かうえ提出してく 校から配付された 取権者(後見人)の この画面を送信す。	しますか。 たさい。 「貸与額通知書」の貸与額 ちと確認してくたさい。 ることにより在学学校長を 871 まま		 ・奨学金の継続を <u>希望します</u> 2020 年 4 月以降も奨学金の受給を 希望する場合に選択してください。
E−あなたの返還	誓約書情報				
あなたの返還誓編 あなた自身の情報	り書情報は、以下の内容で登録されて 服に変更がある場合は、「住所を変更	こいます。 「 <b>する」</b> ボタンを押し	ζ		 ・奨字金の継続を希望しません
変更後の住所を それ以外の情報	入力してください。 に変更がある場合には、学校に届出す	てくだざい。	住所を変更する		2020年3月分までの振込みで奨学金の
	あなた目	自身の情報			
住所 (住民票の住所)	〒162-0845 東京都 新宿区 市谷本村町 10番7号				又市はたうしなりより。
電話番号	03-0000-0000	携帯電話番号	090-0000-0000		※受給終了後は、返還手続きが必要で
-					す 4 日以降 大学からの安内に従い
	連帯保護	証人の情報	101.0		
澳字氏名 (生年日日	字支 太郎	カナ氏名	カクシ タロワ 43		手続きを行って下さい。
11年月日 住所 (住民票の住所)	エキ 月 ロ でのれる44 での 11 2 ロ 初の 村 又     「     T におっている44 での 11 2 ロ 初の 村 又     T におっている45     東京都 新宿区 市谷本村町     10番7号				※在学中は奨学金の返還を猶予すること
電話番号	03-0000-0000	携帯電話番号	090-0000-9999		ができます 詳細け返還千結キの安内と
勤務先	株式会社機構工業 (TEL: 03-00	00-9999 )			
	保証人の情報				あわせてお知らせします。
漢字氏名	学支 幸次	カナ氏名	ガクシ コウジ		
生年月日	昭和35年3月16日	続柄	おじ		

色で塗りつぶされている部分を

入力後、灰色になっていれば

クリックしてください。

手続き完了です。

# <u>4) ◇入力画面3/6</u> 「F-返還の義務」・「G-学業不振の場合の処置」

読頭 - 返還の義務(3/6) - Internet Explorer .jp/ac/demo/tekikaku/01/05_01_KSCentry4.html	
<ul> <li>現在の表示画面は3/6です。</li> <li>現在の表示画面は3/6です。</li> <li>アム菌の表示</li> <li>アングロシング</li> <l< th=""><th>注意!! F の設問で「返還の義務を<u>自覚していない</u>」、 G の設問で「学業不振の場合の処置について<u>理解していない</u>」 を選択すると、2020 年 3 月をもって、 奨学金が廃止となってしまいます。 誤入力の場合であっても、あらためて奨学金の新規申 し込みが必要となりますので注意してください。</th></l<></ul>	注意!! F の設問で「返還の義務を <u>自覚していない</u> 」、 G の設問で「学業不振の場合の処置について <u>理解していない</u> 」 を選択すると、2020 年 3 月をもって、 奨学金が廃止となってしまいます。 誤入力の場合であっても、あらためて奨学金の新規申 し込みが必要となりますので注意してください。
5) 入力画面4/6       Hー経済状況         5) 入力画面4/6       日本学生法書         5) 人力画面4/6       タウ 金 総 続 四         現在の表示画面は4/6です。         現在の表示画面は4/6です。         1・学生活書の状況など、経営状況は奨学金申込時または前回の継続願提出時と比較して変た あてはまるものを一つ選択してくたさい。         0(3) ぼくなった。       0(3) ぼくなった。         0(3) ぼくなった。       0(3) ぼくなった。         1) 消除激彻収票等における支払金       1) 消除激彻収票等における支払金         2(4) 約時金額がわからない場合はま上の「×」ボタンを押しての画面を問い、確認は最初からやり直してください。       1) 消除激彻収票等における支払金         1) 約時の場合       1) 消除激彻収票等における支払金         1) 約時金額がわからない場合はま上の「×」ボタンを押しての画面を問い、確認は最初からやり直してください。       1) 消除激彻収票等における支払金         1) 約年金額がわからない場合はま上の「×」ボタンを押しての画面を問い、確認は最初からやり直してください。       1) 消除激彻収票等における支払金         1) 約時金額がわからない場合はま上の「×」ボタンを押しての画面を問い、確認は最初からやり直してください。       1) 消除激彻収票等における支払金         1) 約時金額がわからない場合はま上の「×」ボタンを押しての画面を問い、確認は最初からやり直してください。       1) 消除激彻収票等における支払金         1) 約時金額がわからない場合はましの「×」ボタンを押しての画面を問い、確認は最初からやり直してください。       1) 消除急切取りかやえのよりましの「×」         1) 約日本の場合       1) 消除急切取事等における支払金       1) 消除急切取事等における支払金         1) 約日本の場合       1) 消除急切取事をおしる       1) 消除急切取事         1) 約日本の場合       1) 消除急切取事       1) 消除急切取事         1) 約日本の場合       1) 消除急切取事       1) 消除急切取事         1) 約日本の場合       1) 消除金       1) 前生         1) 約日本の場合       1) 消除金       1) 前生 <th><ul> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 大力の際には、家計支持者の源泉 徴収票や確定申告書の控え等を手 元に準備し入力を行ってください。</li> <li>4.) 「給与所得の場合」とは</li> <li>▲ 三合社員・公務員・団体職員で、 給与を受けている場合を指します。</li> <li>2.) 「給与所得以外の場合」とは</li> <li>▲ 三自営業や不動産収入等のある場 合を指します。</li> <li>※ 収入がない項目は、金額欄に「の」と 入力してください。</li> </ul></th>	<ul> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 方方法</li> <li>▲ 大力の際には、家計支持者の源泉 徴収票や確定申告書の控え等を手 元に準備し入力を行ってください。</li> <li>4.) 「給与所得の場合」とは</li> <li>▲ 三合社員・公務員・団体職員で、 給与を受けている場合を指します。</li> <li>2.) 「給与所得以外の場合」とは</li> <li>▲ 三自営業や不動産収入等のある場 合を指します。</li> <li>※ 収入がない項目は、金額欄に「の」と 入力してください。</li> </ul>



# \*次頁の画面サンプルは、「いいえ」を選択した学部生の場合です。

(「はい」(家族と同居している)を選択した場合、次ページのサンプル画面にある 「家賃」の回答項目がありません。)

### ※学生本人の経済状況「収入額と支出額の詳細」(年間)の入力項目には注意が必要です。

(収入や支出がない場合は空欄にせず、	[0 と入力]	$\sim$		学部・学科・専攻	1回生	2回生	3回生以上
			法		80	96	96
5. あなたの前年度12月から今年度11月の収入に関する金額を記入してくだ	ざい。 <b>(必須)</b>		産業	現代社会学科子ども社会専攻	104	120	120
6注1)収入に関する金額がわからない場合は右上の「×」ボタンを押してこの画面を開い、確 G注2)1万円未満は切り捨てて入力してください。 1)家庭からの給付	<ul> <li>認後最初からやり直してください。</li> <li>1)家庭からの給付 96 万円</li> </ul>		社会	現代社会学科子ども社会専攻 以外	98	114	114
<ul> <li>(両親等からの仕送り、家庭が支払った授業料・施設費などの学校納付金・家賃含む)</li> <li>2)日本学生支援機構の奨学金</li> <li>※貸与額通知書に記載されている振込額の合計が表示されています。</li> </ul>	半角数字 2)日本学生支援機構 80.00 万円 半角数字	衣笠	国際関係 ※学科(:	系 こよる差はありません。	109	125	125
	本学生支援機構以外 万円	-		地域研究学域	97	113	113
してての他 使途不明の支出や、将来の学資支出を見込んだ	4) インボイト等収入 60 万円 半角数字 5)その他 10 万円		文	人間研究学域教育人間学専攻、 日本史研究学域考古学・文化遺 産専攻	95	113	113
蓄えなどは、支出「その他」に算入してください。				上記以外	95	111	111
			映像		168	184	184
1 回生のみ入字金 30 万円を加昇してたさい。				経営学科	80	96	96
						109	109
1)字費(投業料・施設費などの字段納付金等を含む) 1)字費 84 万円 <u>米面か</u> 1 政策科					99	115	115
				E	103	119	119
<u>なることが望ましい。</u>	3)家賃 72 万円		グローバ	ル教養学部	230	-	-
(支出超過となると、入力に誤りがあると判断され、	4)食費 36 万円		级这	経済学科	84	100	100
警告文が表示されます )	半角数子 5)光熱水料通信費 12 万円		小土 /月	国際経済学科	—	-	—
				数理科学科	133	149	149
			埋工	数理科学科以外	139	155	155
7)機関保証制度の保証料 7)保証料 000 ※100円未満は切捨てて表示されています。 半1			食マネジ	メント	104	120	-
◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆	246.00 万円	ĸ	情報理□	-	139	155	155
		C	生命科		142	158	158
7. あなたの前年度12月から今年度11月の収入と支出の差額は、以下の「額になります。確認してください。 収入合計 - 支出合計 000万円 薬学科			210	231	231		
8. のほごの経済状況を具体がに認明してください。(全角200又学以内・必須			1	創薬科学科	163	179	179
スポーツ健康科				104	120	120	

【要注意!】収入合計 – 支出合計の値が『学部生36万円以上・大学院生45万円以上』になると、指導の上、 次年度の月額を減額する措置が必要となります!!

(現在の貸与月額の減額を希望しない方(減額が困難な方)は、学部生:0~35万円、大学院生:0~44 万円の範囲内の値となるよう調整して入力してください。)

#### <u>6) ◇入力画面5/6</u> 「 |-学生生活の状況 」·「 J-学修の状況 」

(注)記述欄は全角 200 文字以内で入力してください。入力がない場合や、半角文字を入力した場合は、 エラーになります。

**7) ◇入力画面6/6** 「K-アンケート」アンケートの各設問に答えて下さい。

⇒<u>◇入力内容確認画面</u>⇒<mark>奨学金継続願受付画面</mark>

画面に表示される「受付番号」は、継続願を提出したことを証明する大切な番号です。<u>必ずメモをとった上で、</u> 「終了します」ボタンをおしてください。受付番号を印刷する、画像保存する等、自身で管理してください。

	■問い合わせ先■

【衣笠、朱雀キャンパス】	衣笠学生オフィス <研心館 2F>	Tel : 075-465-8168
【びわこ・くさつキャンパス】	BKC 学生オフィス <セントラルアーク 1F>	Tel : 077-561-2854
【大阪いばらきキャンパス】	OIC 学生オフィス <as 1f="" 事務室内=""></as>	Tel : 072-665-2135
×12/28	(土) ~1/5(日)の期間は、冬期休暇の	ため窓口を閉室しています。