

2019 年度 立命館大学大学院 情報理工学研究科
日本学生支援機構奨学金返還免除申請用 研究科独自書式

NO.

所属	情報理工学研究科 情報理工学専攻		コース
	学生証番号：		
フリガナ 氏名：			
携帯電話番号：		E-mail： @ed.ritsumeai.ac.jp	
研究業績等の集計欄（次ページ以降に記載の業績件数をカテゴリ毎に記入してください）			
A：査読付き論文誌掲載論文（英語）			件
B：査読付き論文誌掲載論文（日本語）			件
C：査読付き国際会議の会議掲載論文（会議録に論文掲載があればアブストラクトも可）			件
D：その他論文（国内会議論文、研究科論文、全国大会論文、ポスター発表など）（英語）			件
E：その他論文（国内会議論文、研究科論文、全国大会論文、ポスター発表など）（日本語）			件
F：コンテスト等受賞・入賞			件
□	別紙【申請要件】を点検し、不備がなければチェックを入れてください。 今回記載した研究業績については、留意点を確認し、証明資料を添付しました。		

<事務局記入欄>

<受付印>

A：査読付き論文誌掲載論文（英語） ●(分類)研究業績および受賞歴について、別紙「審査対象」に当てはまるものを記入すること。 ●(申請要件)別紙「申請要件」を確認し、カウントに必要な条件を満たし、申請に必要な証明資料が添付されているかを点検の上、提出すること。 ●添付資料には申請書と同じ業績番号を「論文（英）①」のように記入すること。	件数

①	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

②	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

③	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

④	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

⑤	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

※5件より多く申請する業績がある場合は、上記の書式を以下に必要件数分記入項目を複製し、新たにページを追加して、付番の上、業績を記載してください。

B：査読付き論文誌掲載論文（日本語） ●(分類)研究業績および受賞歴について、別紙「審査対象」に当てはまるものを記入すること。 ●(申請要件)別紙「申請要件」を確認し、カウントに必要な条件を満たし、申請に必要な証明資料が添付されているかを点検の上、提出すること。 ●添付資料には申請書と同じ業績番号を「論文（日）①」のように記入すること。	件数

①	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

②	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

③	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

④	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

⑤	論文名	
	発表雑誌名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

※5件より多く申請する業績がある場合は、上記の書式を以下に必要な件数分記入項目を複製し、新たにページを追加して、付番の上、業績を記載してください。

C：査読付き国際会議の会議録掲載論文（会議録に論文掲載があればアブストラクトも可）（英語） ●（分類）研究業績および受賞歴について、別紙「審査対象」に当てはまるものを記入すること。 ●（申請要件）別紙「申請要件」を確認し、カウントに必要な条件を満たし、申請に必要な証明資料が添付されているかを点検の上、提出すること。 ●添付資料には申請書と同じ業績番号を「国際会議①」のように記入すること。	件数

①	論文名	
	国際会議名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

②	論文名	
	国際会議名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

③	論文名	
	国際会議名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

④	論文名	
	国際会議名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

⑤	論文名	
	国際会議名、 ページ番号、 掲載年月	
	h5-index	

※5件より多く申請する業績がある場合は、上記の書式を以下に必要な件数分記入項目を複製し、新たにページを追加して、付番の上、業績を記載してください。

D：その他論文（国内会議論文、研究会論文、全国大会論文、ポスター発表など）（英語） ●（分類）研究業績および受賞歴について、別紙「審査対象」に当てはまるものを記入すること。 ●（申請要件）別紙「申請要件」を確認し、カウントに必要な条件を満たし、申請に必要な証明資料が添付されているかを点検の上、提出すること。 ●添付資料には申請書と同じ業績番号を「その他（英）①」のように記入すること。	件数

①	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

②	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

③	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

④	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

⑤	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

⑥	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

※DとEは、合計で6件以内におさめてください。

E：その他論文（国内会議論文、研究会論文、全国大会論文、ポスター発表など）（日本語） ●（分類）研究業績および受賞歴について、別紙「審査対象」に当てはまるものを記入すること。 ●（申請要件）別紙「申請要件」を確認し、カウントに必要な条件を満たし、申請に必要な証明資料が添付されているかを点検の上、提出すること。 ●添付資料には申請書と同じ業績番号を「その他（日）①」のように記入すること。	件数

①	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

②	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

③	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

④	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

⑤	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

⑥	論文名、又は 講演タイトル	
	発表した 会議等の名称	

※DとEは、合計で6件以内におさめてください。

F：コンテスト等受賞・入賞 ●(分類)研究業績および受賞歴について、別紙「審査対象」に当てはまるものを記入すること。 ●(申請要件)別紙「申請要件」を確認し、カウントに必要な条件を満たし、申請に必要な証明資料が添付されているかを点検の上、提出すること。 ●添付資料には申請書と同じ業績番号を「受賞①」のように記入すること。	件数

①	受賞名称	
	賞を与えた機関・組織などの名称	

②	受賞名称	
	賞を与えた機関・組織などの名称	

③	受賞名称	
	賞を与えた機関・組織などの名称	

④	受賞名称	
	賞を与えた機関・組織などの名称	

※ 4 件までを評価対象とします。