

年 月 日
Date _____

誓約書 兼 個人情報の取扱いに関する同意書
Pledge Statement & Consent to Use of Personal Information

_____ **研究科長 殿**
Dean of the Graduate School of _____

私は、立命館大学大学院研修生に出願するにあたり、立命館大学大学院学則ならびに大学の諸規則を遵守することを誓約いたします。

また、立命館大学が「立命館大学における個人情報の取扱いについて」を遵守することを前提に、私の個人情報を使用することに同意します。

Upon my application to the Ritsumeikan University Graduate School as a Post-Master's Research Student, I hereby pledge that I will abide by the Ritsumeikan University Graduate School Regulations and all other rules of the university.

I agree to the use of my personal information by Ritsumeikan University in accordance with the guidelines set forth in the document entitled "Management of Personal Information at Ritsumeikan University," in conjunction with my application to the Ritsumeikan University Graduate School as a Post-Master's Research Student.

大学院 (Graduate School of) _____ **研究科**

本人氏名 (本人直筆) _____

(Name in print to be written by the student)

※立命館大学大学院院学則および研修生規程・研究生規程は、本学ホームページから確認してください。
(アクセス方法) 立命館大学トップページ > 在学生の方 > 諸規定 > 立命館大学院学則

* See the website of Ritsumeikan University for Post-Master's Research Student Regulations.
(URL) <http://www.ritsumei.ac.jp/infostudents/rule/> (Japanese text only)

*As for the Ritsumeikan University Graduate School Regulations, see the website below.
(URL) <http://www.ritsumei.ac.jp/infostudents/rule/>
(URL) <http://www.ritsumei.ac.jp/pathways-future/eng/regulations/>

(立命館大学大学院)

立命館大学における個人情報の取扱いについて

立命館大学（以下「本学」といいます。）は、個人情報保護に関する法令および「学校法人立命館個人情報保護規程」を遵守し、本学が入学予定者から取得する個人情報を以下のように取扱います。

< 利用目的>

学生の個人情報は、次の目的のために利用します。

1. 学籍管理、履修管理、成績管理、学費情報管理等、学生等の学修支援
2. 学生生活相談、課外活動支援、奨学金管理、保健衛生管理等、学生等の学生生活支援
3. 進路指導、就職活動支援、進路就職情報管理等、学生等の進路就職支援
4. 保護者への成績通知等、保護者との履修、成績、進路相談
5. 入学試験業務、入学手続業務執行
6. 本学および学校法人立命館が設置する各校の各種案内物送付
7. 学内施設・設備の利用管理、保安管理
8. 各種証明書発行
9. 学術交流協定などによる国内外の協定校への必要情報の提供

■立命館大学の協定校・機関一覧

http://www.ritsumei.ac.jp/international/pdf_j/RU_partner_universities_and_Institutions.pdf

10. 奨学事業を行う団体への必要情報の提供
11. 学生で組織する団体（学生会）への必要情報の提供
12. 卒業生で組織する団体（校友会）への必要情報の提供
13. 学生の父母で組織する団体（父母教育後援会）への必要情報の提供
14. 学校法人立命館個人情報保護委員会で認められた団体への必要情報の提供
15. 大学評価（自己点検評価・第三者評価・認証評価等）、各種統計調査
16. 教育、研究、FD 活動
17. その他、上記各号に関連し、または附随する目的

< 個人情報の管理>

学生の個人情報は、法令および学校法人立命館個人情報保護規程に則り、漏洩・滅失・毀損等がないよう安全に管理します。

< 個人データの提供を伴う業務委託>

本学は、個人データの取扱を含む業務の一部を個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。

< 個人データの第三者提供>

本学は、あらかじめ本人の同意を得ないで、個人データを第三者に提供することはありません。ただし、法令に基づき適正に提供を要求された場合は、本人の同意なしに情報を提供することがあります。

Handling of Personal Information at Ritsumeikan University

This is a translation of the document. (The Japanese document shall be the original.)

Ritsumeikan University (hereinafter called “the University”) handles personal information obtained by the University from prospective students as set forth below, in compliance with laws and regulations relating to the protection of personal information and the Ritsumeikan Trust Personal Information Protection Regulations.

Purpose of Use

Personal information on students will be used for the following purposes:

1. Provision of learning support for students, etc. including enrollment record control, registration control, performance control, and tuition fee information control

2. Provision of living support for students, etc. including life consultation, after-school activity support, scholarship control, and health control
3. Provision of career and job search support for students, etc. including career guidance, job search activity support, and career and job search information control
4. Consulting with guardians about registration, performance, and careers including notifying guardians of performance
5. Execution of entrance exam business and admission procedure business
6. Sending various guides for the University and other schools established by The Ritsumeikan Trust
7. Managing use and security control of school facilities and equipment
8. Issuance of certificates
9. Provision of necessary information to partner universities within Japan and overseas based on academic exchange agreements
 - List of Ritsumeikan University’s Partner Universities and Institutions
http://www.ritsumei.ac.jp/international/pdf_j/RU_partner_universities_and_Institutions.pdf
10. Provision of necessary information to groups operating scholarship businesses
11. Provision of necessary information to the group consisting of students (Ritsumeikan University Student Union)
12. Provision of necessary information to the group consisting of graduates (Ritsumeikan University Alumni Association)
13. Provision of necessary information to the group consisting of the parents of students (The Parents Association of Student Education Assistance)
14. Provision of necessary information to groups permitted by the Ritsumeikan Trust Personal Information Protection Committee
15. University assessments (self-assessment, third-party assessment, accreditation, etc.), and statistical research
16. Education, research, and FD activities
17. Other purposes related or incidental to each of the above

Management of Personal Information

Personal information on students is securely managed in line with laws and regulations and the Ritsumeikan Trust Personal Information Protection Regulations so that it is not leaked, lost, or damaged.

Outsourcing Services Associated with the Provision of Personal Data

The University may outsource certain work that includes the handling of personal data to a third-party entity having executed an agreement on the proper handling of personal information.

Provision of Personal Data to Third Parties

The University does not provide personal data to third parties without the prior consent of the subject. However, that information may be provided without the consent of the subject in cases where appropriate provision is required under laws and regulations.