

立命館大学大学院 入学試験要項

2022

Ritsumeikan University Graduate School Application Guidelines

(2022年4月入学／April 2022 Enrollment)

経営学研究科

Graduate School of Business Administration

新型コロナウイルス感染症の影響により入学試験要項の記載内容に変更が生じた場合は、随時「立命館大学大学院入試情報サイト」(<http://www.ritsumei.ac.jp/gr/>)でお知らせしますのであわせてご確認ください。

Contents

経営学研究科の人材育成目的、ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー、アドミッション・ポリシー	1
博士課程前期課程	
一般入学試験	4
外国人留学生入学試験	9
学内進学入学試験（本学4回生対象）	14
学内進学入学試験（本学他研究科2回生対象）	17
APU特別受入入学試験	20
飛び級入学試験	24
博士課程後期課程	
一般入学試験	27
入学試験参考文献リスト	32
出願前の個別審査について	33
出願書類	35

注 出願・受験・入学手続等の注意事項について記載した「大学院入学試験要項（別冊）」もあわせてご覧ください。

- ・TOEIC[®]、TOEFL[®]は Educational Testing Service (ETS) の登録商標です。
- ・TOEIC[®] L&R テストの「L&R」は、Listening & Reading の短縮形です。

立 命 館 大 学

経営学研究科の人材育成目的、ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー、アドミッション・ポリシー

【人材育成目的】

経営学研究科は、博士課程前期課程において、経営学に関する高度な専門知識および、会計や統計的处理、語学などに関する高度な技能をもち、組織の中で適切に知識と技能を活用できる人材を育成します。併せて、社会の要請に応え、正義と倫理をもち、グローバル化する社会の中で組織のリーダーシップを発揮しうる人間を育成します。

経営学研究科は、博士課程後期課程において、経営学分野の研究活動を行うに必要な高度な研究能力を身につけ、将来にわたって研究活動を継続できる自立した研究者を育成します。

【ディプロマ・ポリシー】

経営学研究科は、人材育成目的に従い、以下のとおり、前期課程および後期課程の修了時点において学生が身につけるべき能力（教育目標）を定めます。

これらの能力の獲得は、研究科の各教育課程が規定する所定単位の修得と下記の各課程における学位論文評価基準に基づく審査の合格により、その達成とみなし、前期課程においては「修士（経営学）」、後期課程においては「博士（経営学）」の学位を授与します。

【前期課程】

前期課程の教育目標（修了者が有する知識・技能・能力等）は以下の通りです。

- ①経営学基礎理論とその応用分野の知識、研究方法および外国文献利用にかかわる技能を修得していること。
- ②経営学の理論を用いて経営現象をその歴史的な展開を含めて分析し、問題解決のための能力を形成していること。
- ③高い国際コミュニケーション能力と高度な専門職業人として要求される汎用的能力を修得していること。

修士論文は、概ね以下のような基準のいくつか（複数）により評価されます（順不同）。

- 1) 問題意識が明確で、課題意識が適切であるか〈研究テーマの妥当性〉。
- 2) 先行研究が検討・吟味され、到達点が踏まえられているか〈既存研究との関連性〉。
- 3) 事実調査・文献資料などの検索が十分に出来ているか〈使用情報文献の適切性〉。
- 4) 分析視角（切り口）が明確で論理展開が一貫しているか〈論理の一貫性〉。
- 5) 調査分析結果の内容の記述や展開が説得的であるか〈論述の厳密性・緻密性〉。
- 6) 研究内容がユニークであるか〈独創性〉。

【後期課程】

後期課程の教育目標（修了者が有する知識・技能・能力等）は、経営学分野の研究活動を行うに必要な高度な研究能力を身につけ、自立した研究者として将来にわたって研究活動を継続できることです。博士学位論文は、概ね以下の基準により評価されます。

1) 形式的要件

- ①注・図表・文献リストを除き、日本語の場合は85,000字、英語の場合は35,000 wordsを越えることを目処とする。
 - ②構成が明瞭であること。
 - ③序論の部分で研究目的が明確に述べられていること。
 - ④結論部分で研究目的に対する研究成果が明確に述べられていること。
- 2) 論文の水準関連する研究領域の教科書、入門書、解説書等の水準ではなく、経営学研究科の博士論文として相応の質・量、内容・水準を備えていること。
 - 3) 研究テーマの妥当性研究目的およびその必要性と意義が明確に述べられていること。
 - 4) 論文タイトルの妥当性タイトルが研究目的および研究成果を表現するのに妥当であること。
 - 5) 先行研究との関連性先行研究が検討・吟味され、到達点が踏まえられていること。
 - 6) 論理の一貫性分析視角（切り口）が明確で論理展開が一貫していること。
 - 7) 論述の厳密性・緻密性調査分析結果の内容の記述や展開が説得的であること。
 - 8) 独創性研究内容がユニークであること。

【カリキュラム・ポリシー】

【前期課程】

研究者養成、高度職業人養成に即した科目を配置し、系統的履修を促進するカリキュラム作りを行っています。

カリキュラムは、論理的な思考力と定性的・定量的な調査能力をいっそう高めるために、基幹科目群と展開科目群を充実させるとともに、研究方法に関わる科目群と演習系論文指導科目群の履修を重視した編成となっています。

1 回生からの計画的学修により、経営学に関する理論の修得、情報収集・分析手法の獲得など総合的な学力を身につけます。合わせて、外国文献研究または英語開講科目を受講することにより、英語文献レビューと英語での学修を進めます。

2 回生では、1 回生時に修得した専門知識をもとに、修士論文の執筆が本格化します。2 回生春学期には中間報告会にて研究経過を報告し、2 回生秋学期に研究成果を修士論文として仕上げます。

【後期課程】

後期課程では、前期課程における研究を継続して研究論文を執筆し、学会誌への掲載や、学会での報告などによって研究を進化させ、最終目標として博士学位論文を仕上げ、課程博士の学位を取得します。

1・2 回生では、年度初めに提出する「研究計画書」に基づいて一貫した研究を行い、課程博士にふさわしい研究成果が生まれることが求められます。

2 回生 7 月頃に博士学位予備論文（博士学位授与申請時において必要とする主題に関する論文 3 点のうち 1 点に相当する論文）を提出し、これに基づき 9 月頃に「博士候補者資格認定発表会」で発表を行います。発表会では、予備審査委員による審査が行われ、審査に合格した者は、博士候補者資格に認定されたものとして、博士学位授与申請が可能となります。

3 回生では、年度初めに、研究の目的、研究の進捗状況、論文の基本構想、論文完成の見通し等を綿密に記した「博士学位論文執筆計画書」を提出します。さらに、博士候補者資格に認定されたものは、10 月頃に「博士学位論文最終報告会」で報告を行い、研究成果を博士学位論文として仕上げ、指導教員の了解を得たうえで、12 月に博士学位授与申請（博士学位論文の提出）を行います。

【アドミッション・ポリシー（求める学生像）】

経営学研究科は、人材育成目的を実現するために、前期課程および後期課程それぞれの入学時点において下記の能力を有する学生を求めます。

【前期課程】

- 1) 経営学の知識を基礎に、専門分野を入学後早い段階から決定し、専門的で高度な学術レベルの研究を進めていくことが可能な基礎的能力を有していること。また研究を進めるうえで必要な会計・統計的处理・語学を学習していくことのできる基礎的能力を有していること。
- 2) 国際的な視野で経営学を研究しうる能力を有していること。

【後期課程】

後期課程は、指導教員による研究指導と研究交流を通じて、自立した研究者として研究活動を行うに必要な高度な研究能力を身につけ、将来にわたって研究活動を持続していく可能性を有していること。

2022年4月入学 経営学研究科博士課程前期課程 一般入学試験

I. 募集する専攻、課程、入学定員および募集人数

専攻	課程	入学定員	募集人数
企業経営専攻	博士課程前期課程	60名	15名

入学定員は全入学試験方式の募集人数をあわせたものです。

出願状況および試験結果によっては、合格者数は募集人数を満たさない場合があります。

II. 出願資格・要件

つぎの(1)～(12)のいずれかに該当し、かつ、出願開始日から遡って2年以内に受験したTOEFL[®]テストまたはTOEIC[®] L&Rテストのスコアを証明する資料が提出できる者。

ただし、外国人留学生は「外国人留学生入学試験」での受験となります。

外国人留学生とは、わが国における「留学」の在留資格を有する者または本研究科入学までに取得する予定の者のことをいいます（外国人留学生は一般入学試験に出願できません）。

- (1) 大学＊を卒業した者または本研究科入学までに卒業する見込みの者
＊学校教育法第83条の大学（わが国の大学における学部の正規の課程）
- (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (4) 外国の大学その他の外国の学校（＊1）において、修業年限が3年（医学を履修する博士課程、歯学を履修する博士課程、薬学を履修する博士課程または獣医学を履修する博士課程への入学については、5年）以上である課程を修了すること（＊2）により、学士の学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者（平成28年文部科学省令第19号）
- (5) 外国の学校が行う通信教育をわが国において履修することにより当該国の学校教育における16年の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (6) わが国において、文部科学大臣が外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (7) 文部科学大臣が指定する専修学校の専門課程を文部科学大臣が定める日以後に修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (8) 旧制大学等を修了した者（昭和28年文部省告示第5号第1号～第4号、昭和30年文部省告示第39号第1号）
- (9) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者（昭和28年文部省告示第5号第5号～第9号、昭和30年文部省告示第39号第2号）
- (10) 教育職員免許法による小学校、中学校、高等学校もしくは幼稚園の教諭もしくは養護教諭の専修免許状または一種免許状を有する者もしくは本研究科入学までに取得する見込みの者で22歳以上の者もしくは本研究科入学までに22歳に達する者、その他教育職員免許状を有する文部科学大臣の指定した者（本研究科入学までに指定の要件を満たす見込みの者を含む）（昭和28年文部省告示第5号第10号～第12号）
- (11) 飛び級入学により大学院に入学した者であって、本学大学院において大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者（＊3）

- (12) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳以上の者または本研究科入学までに22歳に達する者（※4）

- ※1 教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府または関係機関の認証を受けた者による評価を受けたものまたはこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限ります。
- ※2 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目をわが国において履修することにより当該課程を修了することおよび当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号（※1）の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含みます。
- ※3 (11)に該当する可能性がある場合は、本学大学院における教育をうけるにふさわしい学力があるかどうか個別審査を行いますので、33ページを参照のうえ、所定の期日までに必要な手続きをとってください。
- ※4 (12)に該当する可能性がある場合は、出願に先立ち事前に大学を卒業した者と同等以上の学力があるかどうか個別審査を行いますので、33ページを参照のうえ、所定の期日までに必要な手続きをとってください。

※外国の学校教育課程の年数や取得した学位の取扱い等、上記に該当するかどうか少しでも疑問や不明な点がある場合は、必ず事前の個別審査申出期限前（34ページを参照）に本研究科の事務室（経営学部事務室）に照会してください。

※『最終学歴が中国の3年制の大学（専科）の者』または『最終学歴が中国の大学であるが、「大学院入学試験要項（別冊）」の15ページの基準を満たしていない者』は、事前の個別審査が必要です。個別審査については33ページを参照してください。

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の2022年3月31日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。

Ⅲ. 試験日・出願期間

	試験日	試験予備日	出願期間
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	2021年9月8日（水）～2021年9月22日（水）
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	2021年12月17日（金）～2022年1月7日（金）

※出願書類の提出は、郵送に限ります（出願期間最終日の消印有効です）。

※「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願開始日の10：00（日本時間）から可能です。

※災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。

※「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」ならびに「研究科ウェブサイト」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

Ⅳ. 出願前の事前相談について

不要

Ⅴ. 出願方法

※出願上の注意は「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

出願期間内に入学検定料を納入のうえ、所定の出願書類を郵送してください。出願書類の一部は「Ritsu-Mate」での入力となります。「Ritsu-Mate」で入力した出願書類は印刷し、その他の出願書類とともに一括して郵送してください。

1. 出願書類

証明書の提出については、「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。
 本学が様式を指定している出願書類については、本入学試験要項の巻末に綴っています。

	書類名	内容	様式等
(1)	入学試験志願票	「Ritsu-Mate」で出願情報入力後に印刷したもの	
(2)	外国籍志願者情報	日本国籍を有しない者のみ	様式 GS 1
(3)	卒業（見込）証明書	出願資格にかかわる出身学校のことを提出してください（出願時点において、本大学の学部 に正規生として在籍する者は提出不要）。 【中国の大学を卒業または卒業見込みの者 ※台湾、香港、マカオの大学は含まない】 卒業（見込）証明書に代えて、以下①、②の 両方を印刷して提出してください。 〈卒業した者〉 ①「教育部学历证书电子注册备案表」 ②「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」 〈卒業見込みの者〉 ①「教育部学籍在线验证报告」 ②「Online Verification Report of Student Record」	原本を提出してください。
(4)	成績証明書	出願資格にかかわる出身学校のことを提出してください（出願時点において、本大学の学部 に正規生として在籍する者は提出不要）。	原本を提出してください。
(5)	研究計画書		様式 BA 1
(6)	履歴書		様式 BA 2
(7)	TOEFL [®] テストまたは TOEIC [®] L&Rテストのスコアを証明する資料（コピー）	・ TOEFL [®] テスト、TOEIC [®] L&Rテストの証明書は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものに限ります。 ・ TOEFL [®] テスト、TOEIC [®] L&Rテストの種類は問いません。 ・ TOEFL iBT [®] テストはTest Dateスコアのみを出願スコアとして活用します（MyBest [™] スコアは活用しません）。	
(8)	学位授与証明書もしくは、 学位授与申請受理証明書	Ⅱ. 出願資格・要件(2)で出願する場合のみ	原本を提出してください。
(9)	教育職員免許状の授与証明書	Ⅱ. 出願資格・要件(10)で出願する場合のみ	原本を提出してください。
(10)	パスポートの氏名・生年月日 が記載されたページのコピー	日本国籍を有しない者のみ ※特別永住者を除く ※出願時に有効期限内のパスポートを取得していない者は、受験時にコピーを持参してください。	

2. 出願書類の提出について

出願書類の提出は郵送に限ります。

(1) 日本国内から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②「Ritsu-Mate」から「宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。
- ③②の「宛名ラベル」を①の封筒に貼付し、出願書類を一括して封入したうえで「簡易書留速達郵便」にて送付してください（郵便局窓口から送付すること。ポストへの投函不可）。

(2) 日本国外から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②①の封筒に必要事項を記入のうえ出願書類を一括して封入し、国際スピード郵便（EMS）等、航空扱いの国際宅配便等配送状況を確認できる方法で送付してください。

3. 出願書類提出先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室

〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

電話（072）665-2090（直通）

Ⅵ. 入学検定料

35,000円

※出願期間内に納入してください。

※納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipayもしくは海外送金を利用してください。詳細は「大学院入学試験要項（別冊）」16ページを参照してください。

Ⅶ. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。印刷したうえで試験当日に持参してください（「大学院入学試験要項（別冊）」12ページ参照）。

Ⅷ. 選考方法・試験科目

書類選考、論述試験、外国語試験および面接試験を総合評価し合格者を決定します。

(1) 書類選考

(2) 論述試験【90分】

経営学分野、会計学分野、ファイナンス分野の問題から2問選択

※32ページに参考文献リストを掲載していますので参照してください。ただし、試験の際には携行は認めません。

(3) 外国語試験（英語）

TOEFL[®] テストまたはTOEIC[®] L&Rテストのスコアでもってこれにあてます。

(4) 面接試験

Ⅸ. 試験時間割

	試験日	試験予備日	試験時間割		
			入室・説明	第1時限 論述試験	第2時限 面接試験
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	9：50～10：10	10：10～11：40	12：40～
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）			

Ⅹ. 試験会場

立命館大学大阪いばらきキャンパス（詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。）

Ⅺ. 合格発表

合否結果は「Ritsu-Mate」ならびに「大学院入試情報サイト」で発表します。また、合否結果および入学手続き類は、入学試験志願票に記載されている住所宛に合格発表日当日に発送します。

	合格発表日	発表時間
10月実施入学試験	2021年11月10日（水）	10：00
2月実施入学試験	2022年2月24日（木）	

※入学試験を「試験予備日」に執行した場合でも、合格発表日は上記のとおりとします。

※「大学院入試情報サイト」上の合格者受験番号一覧の掲示については「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

Ⅻ. 入学手続（案内）

「大学院入学試験要項（別冊）」26ページを参照してください。

2022年4月入学 経営学研究科博士課程前期課程 外国人留学生入学試験

I. 募集する専攻、課程、入学定員および募集人数

専攻	課程	入学定員	募集人数
企業経営専攻	博士課程前期課程	60名	15名

入学定員は全入学試験方式の募集人数をあわせたものです。

出願状況および試験結果によっては、合格者は募集人数を満たさない場合があります。

II. 出願資格・要件

わが国における「留学」の在留資格を有する者または本研究科入学までに取得する予定の者で、つぎの(1)～(8)のいずれかに該当し、かつ(9)(10)を満たしている者

- (1) 大学*を卒業した者または本研究科入学までに卒業する見込みの者
*学校教育法第83条の大学（わが国の大学における学部の正規の課程）
- (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (4) 外国の大学その他の外国の学校（*1）において、修業年限が3年（医学を履修する博士課程、歯学を履修する博士課程、薬学を履修する博士課程または獣医学を履修する博士課程への入学については、5年）以上である課程を修了すること（*2）により、学士の学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者（平成28年文部科学省令第19号）
- (5) 外国の学校が行う通信教育をわが国において履修することにより当該国の学校教育における16年の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (6) わが国において、文部科学大臣が外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (7) 飛び級入学により大学院に入学した者であって、本学大学院において大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者（*3）
- (8) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳以上の者または本研究科入学までに22歳に達する者（*4）
- (9) 日本語能力試験（JLPT）N1級または旧1級に合格していることを証明する資料が提出できる者
- (10) 出願開始日から遡って2年以内に受験したTOEFL®テストまたはTOEIC® L&Rテストのスコアを証明する資料が提出できる者

*1 教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府または関係機関の認証を受けた者による評価を受けたものまたはこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限ります。

*2 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目をわが国において履修することにより当該課程を修了することおよび当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号（*1）の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含みます。

*3 (7)に該当する可能性がある場合は、本学大学院における教育を受けるにふさわしい学力があるかどうか個別審査を行いますので、33ページを参照のうえ、所定の期日までに必要な手

続きをとってください。

- ※ 4 (8)に該当する可能性がある場合は出願に先立ち事前に大学を卒業した者と同等以上の学力があるかどうか個別審査を行いますので、33ページを参照のうえ、所定の期日までに必要な手続きをとってください。

※外国の学校教育課程の年数や取得した学位の取扱い等、上記に該当するかどうか少しでも疑問や不明な点がある場合は、必ず事前の個別審査申出期限前（34ページを参照）に本研究科の事務室（経営学部事務室）に照会してください。

※『最終学歴が中国の3年制の大学（専科）の者』または『最終学歴が中国の大学であるが、「大学院入学試験要項（別冊）」の15ページの基準を満たしていない者』は、事前の個別審査が必要です。個別審査については33ページを参照してください。

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の2022年3月31日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。

Ⅲ. 試験日・出願期間

	試験日	試験予備日	出願期間
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	2021年9月8日（水）～2021年9月22日（水）
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	2021年12月17日（金）～2022年1月7日（金）

※出願書類の提出は、郵送に限ります（出願期間最終日の消印有効です）。

※「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願開始日の10：00（日本時間）から可能です。

※災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。

※「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」ならびに「研究科ウェブサイト」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

Ⅳ. 出願前の事前相談について

不要

Ⅴ. 出願方法

※出願上の注意は「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

出願期間内に入学検定料を納入のうえ、所定の出願書類を郵送してください。出願書類の一部は「Ritsu-Mate」での入力となります。「Ritsu-Mate」で入力した出願書類は印刷し、その他の出願書類とともに一括して郵送してください。

1. 出願書類

証明書の提出については、「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

本学が様式を指定している出願書類については、本入学試験要項の巻末に綴っています。

	書類名	内容	様式等
(1)	入学試験志願票	「Ritsu-Mate」で出願情報入力後に印刷したもの	
(2)	外国籍志願者情報		様式 GS 1

(3)	卒業（見込）証明書	出願資格にかかわる出身学校のものを提出してください（出願時点において、本大学の学部正規生として在籍する者は提出不要）。 【中国の大学を卒業または卒業見込みの者 ※台湾、香港、マカオの大学は含まない】 卒業（見込）証明書に代えて、以下①、②の両方を印刷して提出してください。 〈卒業した者〉 ①「教育部学历证书电子注册备案表」 ②「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」 〈卒業見込みの者〉 ①「教育部学籍在线验证报告」 ②「Online Verification Report of Student Record」	原本を提出してください。
(4)	成績証明書	出願資格にかかわる出身学校のものを提出してください（出願時点において、本大学の学部正規生として在籍する者は提出不要）。	原本を提出してください。
(5)	研究計画書		様式 BA 1
(6)	日本語能力試験（JLPT） 「合否結果通知書」または 「認定結果及び成績に関する証明書」（コピー）	N1級または旧1級に合格していることを証明するもので、日本語または英語で発行されたもの。 上記以外の言語で発行されている場合は、正式な翻訳であることの証明書をつけて日本語訳文とあわせて提出してください。 ※出願時点で「合否結果通知書」または「認定結果及び成績に関する証明書」（コピー）が提出できない場合は入学試験当日の持参を認めますが、持参できない場合は受験を許可せず欠席として取扱います。	点数の記載のあるものを提出してください。
(7)	TOEFL [®] テストまたは TOEIC [®] L&Rテストのスコアを証明する資料（コピー）	・TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの証明書は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものに限ります。 ・TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの種類は問いません。 ・TOEFL iBT[®]テストはTest Dateスコアのみを出願スコアとして活用します（MyBest[™]スコアは活用しません）。	
(8)	学位授与証明書もしくは、 学位授与申請受理証明書	Ⅱ. 出願資格・要件(2)で出願する場合のみ	原本を提出してください。
(9)	パスポートの氏名・生年月日 が記載されたページのコピー	※特別永住者を除く ※出願時に有効期限内のパスポートを取得していない者は、受験時にコピーを持参してください。	

2. 出願書類の提出について

出願書類の提出は郵送に限ります。

(1) 日本国内から出願する場合

①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。

②「Ritsu-Mate」から「宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。

③②の「宛名ラベル」を①の封筒に貼付し、出願書類を一括して封入したうえで「簡易書留速達郵便」にて送付してください（郵便局窓口から送付すること。ポストへの投函不可）。

(2) 日本国外から出願する場合

①市販の封筒（A4サイズの種類が入るもの）を用意してください。

②①の封筒に必要事項を記入のうえ出願書類を一括して封入し、国際スピード郵便（EMS）等、航空扱いの国際宅配便等配送状況を確認できる方法で送付してください。

3. 出願書類提出先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室

〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

電話（072）665-2090（直通）

4. 出願上の注意事項

(1) 出願書類は、日本語により、可能な限り文書作成ソフト等を用いてすべてA4サイズに統一して作成し、日本語以外の言語により作成する場合は、日本語による訳文を添付してください。

※証明書類の提出については「大学院入学試験要項（別冊）」13ページの指示に従ってください。

(2) 「出願書類」および「Ritsu-Mate」に記入する氏名は、「大学院入学試験要項（別冊）」13ページの「4. 氏名の記入方法」を参照してください。

(3) 一旦受理した書類は理由の如何にかかわらず返却しません。

Ⅵ. 入学検定料

35,000円

※出願期間内に納入してください。

※納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipayもしくは海外送金を利用してください。詳細は「大学院入学試験要項（別冊）」16ページを参照してください。

Ⅶ. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。印刷したうえで試験当日に持参してください（「大学院入学試験要項（別冊）」12ページ参照）。

Ⅷ. 選考方法・試験科目

書類選考、論述試験および面接試験を総合評価し合格者を決定します。

(1) 書類選考

(2) 論述試験【90分】

経営学分野、会計学分野、ファイナンス分野の問題から2問選択

※32ページに参考文献リストを掲載していますので参照してください。ただし、試験の際には携行は認めません。

(3) 面接試験

Ⅸ. 試験時間割

	試験日	試験予備日	試験時間割		
			入室・説明	第1時限 論述試験	第2時限 面接試験
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	9：50～10：10	10：10～11：40	12：40～
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）			

Ⅹ. 試験会場

立命館大学大阪いばらきキャンパス（詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。）

Ⅺ. 合格発表

合否結果は「Ritsu-Mate」ならびに「大学院入試情報サイト」で発表します。また、合否結果および入学手続き書類は、入学試験志願票に記載されている住所宛に合格発表日当日に発送します。

	合格発表日	発表時間
10月実施入学試験	2021年11月10日（水）	10：00
2月実施入学試験	2022年2月24日（木）	

※入学試験を「試験予備日」に執行した場合でも、合格発表日は上記のとおりとします。

※「大学院入試情報サイト」上の合格者受験番号一覧の掲示については「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

Ⅻ. 入学手続（案内）

「大学院入学試験要項（別冊）」26ページを参照してください。

2022年4月入学 経営学研究科博士課程前期課程 学内進学入学試験（本学4回生対象）

I. 募集する専攻、課程、入学定員および募集人数

専攻	課程	入学定員	募集人数
企業経営専攻	博士課程前期課程	60名	15名

入学定員は全入学試験方式の募集人数をあわせたものです。

出願状況および試験結果によっては、合格者は募集人数を満たさない場合があります。

II. 出願資格・要件

立命館大学4回生に在籍し、2021年3月卒業見込みの者で、つぎの(1)～(4)のすべてに該当する者

- (1) 出願までに修得した卒業要件科目の総修得単位が110単位以上あること（副専攻履修中の単位を含む）
- (2) 出願までに修得した単位の累積GPA*が2.50以上あること（注1）
- (3) 出願までに外国語の所定の単位をすべて修得済であること（社会人入学試験で学部に入学者を除く）
- (4) 出願開始日から遡って2年以内に受験したTOEFL®テストまたはTOEIC® L&Rテスト試験のスコアを証明する資料が提出できる者

*GPA（GRADE POINT AVERAGEの略）の算出方法については、「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

（注1）3回生秋学期または4回生春学期のどちらかまでに修得した単位の累積GPA。

※本入学試験に出願する者は、本研究科への進学を熱望し、かつ専願することが望まれます。

※外国人留学生は、大学院の授業内容を理解できる程度の日本語能力を必要とします。

※転編入学者の外国語は所定の単位をすべて修得済、または、不足単位を履修中であることが必要です。

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の2022年3月31日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。

III. 試験日・出願期間

	試験日	試験予備日	出願期間
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	2021年9月8日（水）～2021年9月22日（水）
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	2021年12月17日（金）～2022年1月7日（金）

※出願書類の提出は、郵送に限ります（出願期間最終日の消印有効です）。

※「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願開始日の10:00（日本時間）から可能です。

※災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。

※「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」ならびに「研究科ウェブサイト」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

Ⅳ. 出願前の事前相談について

不要

Ⅴ. 出願方法

※出願上の注意は「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

出願期間内に入学検定料を納入のうえ、所定の出願書類を郵送してください。出願書類の一部は「Ritsu-Mate」での入力となります。「Ritsu-Mate」で入力した出願書類は印刷し、その他の出願書類とともに一括して郵送してください。

1. 出願書類

本学が様式を指定している出願書類については、本入学試験要項の巻末に綴っています。

	書類名	内容	様式等
(1)	入学試験志願票	「Ritsu-Mate」で出願情報入力後に印刷したもの	
(2)	外国籍志願者情報	日本国籍を有しない者のみ	様式 GS 1
(3)	研究計画書		様式 BA 1
(4)	TOEFL [®] テストまたはTOEIC [®] L&Rテストのスコアを証明する資料（コピー）	・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの証明書は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものに限りします。 ・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの種類は問いません。 ・ TOEFL iBT[®]テストはTest Dateスコアのみを出願スコアとして活用します（MyBest[™]スコアは活用しません）。	
(5)	パスポートの氏名・生年月日が記載されたページのコピー	日本国籍を有しない者のみ ※特別永住者を除く ※出願時に有効期限内のパスポートを取得していない者は、受験時にコピーを持参してください。	

2. 出願書類の提出について

出願書類の提出は郵送に限ります。

(1) 日本国内から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②「Ritsu-Mate」から「宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。
- ③②の「宛名ラベル」を①の封筒に貼付し、出願書類を一括して封入したうえで「簡易書留速達郵便」にて送付してください（郵便局窓口から送付すること。ポストへの投函不可）。

(2) 日本国外から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②①の封筒に必要事項を記入のうえ出願書類を一括して封入し、国際スピード郵便（EMS）等、航空扱いの国際宅配便等配送状況を確認できる方法で送付してください。

3. 出願書類提出先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室
〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150
電話 (072) 665-2090 (直通)

VI. 入学検定料

35,000円

※出願期間内に納入してください。

※納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipayもしくは海外送金を利用してください。詳細は「大学院入学試験要項（別冊）」16ページを参照してください。

VII. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。印刷したうえで試験当日に持参してください（「大学院入学試験要項（別冊）」12ページ参照）。

VIII. 選考方法・試験科目

書類選考および面接試験を総合評価し合格者を決定します。

IX. 試験時間割

	試験日	試験予備日	試験時間割	
			入室・説明	第1時限 面接試験
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	10：45～11：00	11：00～
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）		

X. 試験会場

立命館大学大阪いばらきキャンパス（詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。）

XI. 合格発表

可否結果は「Ritsu-Mate」ならびに「大学院入試情報サイト」で発表します。また、可否結果および入学手続き書類は、入学試験志願票に記載されている住所宛に合格発表日当日に発送します。

	合格発表日	発表時間
10月実施入学試験	2021年11月10日（水）	10：00
2月実施入学試験	2022年2月24日（木）	

※入学試験を「試験予備日」に執行した場合でも、合格発表日は上記のとおりとします。

※「大学院入試情報サイト」上の合格者受験番号一覧の掲示については「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

XII. 入学手続（案内）

「大学院入学試験要項（別冊）」26ページを参照してください。

2022年4月入学 経営学研究科博士課程前期課程 学内進学入学試験（本学他研究科2回生対象）

I. 募集する専攻、課程、入学定員および募集人数

専攻	課程	入学定員	募集人数
企業経営専攻	博士課程前期課程	60名	若干名

入学定員は全入学試験方式の募集人数をあわせたものです。

出願状況および試験結果によっては、合格者は募集人数を満たさない場合があります。

II. 出願資格・要件

つぎの(1)～(3)のすべてに該当する者

- (1) 立命館大学大学院各研究科博士課程前期課程・修士課程・専門職学位課程を修了した者または2回生に在学中である者
- (2) 修士の学位を2021年9月に取得、もしくは2022年3月に取得見込みの者
- (3) 出願開始日から遡って2年以内に受験したTOEFL[®]テストまたはTOEIC[®] L&Rテストのスコアを証明する資料が提出できる者

※外国人留学生の場合は、大学院の授業内容を理解できる程度の日本語能力を必要とします。

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の2022年3月31日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。

III. 試験日・出願期間

	試験日	試験予備日	出願期間
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	2021年12月17日（金）～2022年1月7日（金）

※出願書類の提出は、郵送に限ります（出願期間最終日の消印有効です）。

※「Ritsui-Mate」での出願登録は、出願開始日の10：00（日本時間）から可能です。

※災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。

※「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsui-Mate」ならびに「研究科ウェブサイト」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

IV. 出願前の事前相談について

不要

V. 出願方法

※出願上の注意は「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

出願期間内に入学検定料を納入のうえ、所定の出願書類を郵送してください。出願書類の一部は「Ritsui-Mate」での入力となります。「Ritsui-Mate」で入力した出願書類は印刷し、その他の出願書類とともに一括して郵送してください。

1. 出願書類

本学が様式を指定している出願書類については、本入学試験要項の巻末に綴っています。

	書類名	内容	様式等
(1)	入学試験志願票	「Ritsu-Mate」で出願情報入力後に印刷したもの	
(2)	外国籍志願者情報	日本国籍を有しない者のみ	様式 GS 1
(3)	修了（見込）証明書	※出願時点において、本大学院に正規生として在籍する者は提出不要	原本を提出してください。
(4)	立命館大学大学院各研究科発行の成績証明書	※学部の成績証明書ではありません。 ※出願時点において、本大学院に正規生として在籍する者は提出不要	原本を提出してください。
(5)	研究計画書		様式 BA 1
(6)	TOEFL [®] テストまたはTOEIC [®] L&Rテストのスコアを証明する資料（コピー）	・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの証明書は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものに限りです。 ・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの種類は問いません。 ・ TOEFL iBT[®]テストはTest Dateスコアのみを出願スコアとして活用します（MyBest[™]スコアは活用しません）。	
(7)	修士論文等およびその概要	修士論文等（コピー可）およびその概要（日本語で800字程度）	書式自由
(8)	パスポートの氏名・生年月日が記載されたページのコピー	日本国籍を有しない者のみ ※特別永住者を除く ※出願時に有効期限内のパスポートを取得していない者は、受験時にコピーを持参してください。	

2. 出願書類の提出について

出願書類の提出は郵送に限ります。

(1) 日本国内から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②「Ritsu-Mate」から「宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。
- ③②の「宛名ラベル」を①の封筒に貼付し、出願書類を一括して封入したうえで「簡易書留速達郵便」にて送付してください（郵便局窓口から送付すること。ポストへの投函不可）。

(2) 日本国外から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②①の封筒に必要事項を記入のうえ出願書類を一括して封入し、国際スピード郵便（EMS）等、航空扱いの国際宅配便等配送状況を確認できる方法で送付してください。

3. 出願書類提出先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室

〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

電話（072）665-2090（直通）

Ⅵ. 入学検定料

35,000円

※出願期間内に納入してください。

※納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipayもしくは海外送金を利用してください。詳細は「大学院入学試験要項（別冊）」16ページを参照してください。

Ⅶ. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。印刷したうえで試験当日に持参してください（「大学院入学試験要項（別冊）」12ページ参照）。

Ⅷ. 選考方法・試験科目

書類選考、修士論文等の審査および面接試験を総合評価し合格者を決定します。

Ⅸ. 試験時間割

	試験日	試験予備日	試験時間割	
			入室・説明	第1時限 面接試験
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	10：45～11：00	11：00～

Ⅹ. 試験会場

立命館大学大阪いばらきキャンパス（詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。）

Ⅺ. 合格発表

合否結果は「Ritsu-Mate」ならびに「大学院入試情報サイト」で発表します。また、合否結果および入学手続き書類は、入学試験志願票に記載されている住所宛に合格発表日当日に発送します。

	合格発表日	発表時間
2月実施入学試験	2022年2月24日（木）	10：00

※入学試験を「試験予備日」に執行した場合でも、合格発表日は上記のとおりとします。

※「大学院入試情報サイト」上の合格者受験番号一覧の掲示については「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

Ⅻ. 入学手続（案内）

「大学院入学試験要項（別冊）」26ページを参照してください。

2022年4月入学 経営学研究科博士課程前期課程 APU特別受入入学試験

I. 募集する専攻、課程、入学定員および募集人数

専攻	課程	入学定員	募集人数
企業経営専攻	博士課程前期課程	60名	5名

入学定員は全入学試験方式の募集人数をあわせたものです。

出願状況および試験結果によっては、合格者は募集人数を満たさない場合があります。

II. 出願資格・要件

つぎの(1)～(3)のいずれかに該当し、かつ、出願開始日から遡って2年以内に受験したTOEFL[®]テストまたはTOEIC[®] L&Rテストのスコアを証明する資料が提出できる者。

ただし、外国人留学生は、上記に加えて、日本語能力試験（JLPT）N1級または旧1級に合格していることを証明する資料が提出できる者であること。

- (1) 2021年4月1日現在、APU各学部第7セメスターまたは第8セメスターに在学し、2022年3月までに卒業（見込）の者（5回生卒業は含みません）で、出願時までに修得した単位の通算GPA*が3.00以上である者
- (2) 2021年4月1日現在、APU各学部第5セメスターから第7セメスターに在学する早期卒業プログラム登録者で、2021年9月または2022年3月に早期卒業として卒業（見込）の者
- (3) 2021年4月1日現在、APU各学部第5セメスターまたは第6セメスターに在学する者で、第6セメスター終了時に106単位以上を修得し、かつその通算GPA*が3.00以上である者（出願時は見込みでも可）

*GPA（GRADE POINT AVERAGEの略）の算出方法については、「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

※本入学試験に出願する者は、本研究科への進学を熱望し、かつ専願することが望まれます。

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の2022年3月31日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。

III. 試験日・出願期間

	試験日	試験予備日	出願期間
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	2021年9月8日（水）～2021年9月22日（水）
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	2021年12月17日（金）～2022年1月7日（金）

※出願書類の提出は、郵送に限ります（出願期間最終日の消印有効です）。

※「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願開始日の10：00（日本時間）から可能です。

※災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。

※「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」ならびに「研究科ウェブサイト」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

IV. 出願前の事前相談について

不要

V. 出願方法

※出願上の注意は「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

出願期間内に入学検定料を納入のうえ、所定の出願書類を郵送してください。出願書類の一部は「Ritsu-Mate」での入力となります。「Ritsu-Mate」で入力した出願書類は印刷し、その他の出願書類とともに一括して郵送してください。

1. 出願書類

本学が様式を指定している出願書類については、本入学試験要項の巻末に綴っています。

	書類名	内容	様式等
(1)	入学試験志願票	「Ritsu-Mate」で出願情報入力後に印刷したもの	
(2)	外国籍志願者情報	日本国籍を有しない者のみ	様式 GS 1
(3)	卒業見込証明書	Ⅱ. 出願資格・要件(3)の場合は不要です。	原本を提出してください。
(4)	成績証明書		原本を提出してください。
(5)	研究計画書		様式 BA 1
(6)	TOEFL [®] テストまたはTOEIC [®] L&Rテストのスコアを証明する資料（コピー）	・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの証明書は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものに限りです。 ・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの種類は問いません。 ・ TOEFL iBT[®]テストはTest Dateスコアのみを出願スコアとして活用します（MyBest[™]スコアは活用しません）。	
(7)	日本語能力試験（JLPT）「合否結果通知書」または「認定結果及び成績に関する証明書」（コピー）	外国人留学生のみ N1級または旧1級に合格していることを証明するもので、日本語または英語で発行されたもの。 上記以外の言語で発行されている場合は、正式な翻訳であることの証明書をつけて日本語訳文とあわせて提出してください。 ※出願時点で「合否結果通知書」または「認定結果及び成績に関する証明書」（コピー）が提出できない場合は入学試験当日の持参を認めますが、持参できない場合は受験を許可せず欠席として取扱います。	点数の記載のあるものを提出してください。
(8)	パスポートの氏名・生年月日が記載されたページのコピー	日本国籍を有しない者のみ ※特別永住者を除く ※出願時に有効期限内のパスポートを取得していない者は、受験時にコピーを持参してください。	

2. 出願書類の提出について

出願書類の提出は郵送に限ります。

(1) 日本国内から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②「Ritsu-Mate」から「宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。
- ③②の「宛名ラベル」を①の封筒に貼付し、出願書類を一括して封入したうえで「簡易書留速達郵便」にて送付してください（郵便局窓口から送付すること。ポストへの投函不可）。

(2) 日本国外から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②①の封筒に必要事項を記入のうえ出願書類を一括して封入し、国際スピード郵便（EMS）等、航空扱いの国際宅配便等配送状況を確認できる方法で送付してください。

3. 出願書類提出先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室

〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

電話（072）665-2090（直通）

VI. 入学検定料

35,000円

※出願期間内に納入してください。

※納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipayもしくは海外送金を利用してください。詳細は「大学院入学試験要項（別冊）」16ページを参照してください。

VII. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。印刷したうえで試験当日に持参してください（「大学院入学試験要項（別冊）」12ページ参照）。

VIII. 選考方法・試験科目

書類選考および面接試験を総合評価し合格者を決定します。

IX. 試験時間割

	試験日	試験予備日	試験時間割	
			入室・説明	第1時限 面接試験
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	10：45～11：00	11：00～
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）		

X. 試験会場

立命館大学大阪いばらきキャンパス（詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。）

XI. 合格発表

合否結果は「Ritsu-Mate」ならびに「大学院入試情報サイト」で発表します。また、合否結果および入学手続書類は、入学試験志願票に記載されている住所宛に合格発表日当日に発送します。

	合格発表日	発表時間
10月実施入学試験	2021年11月10日（水）	10：00
2月実施入学試験	2022年2月24日（木）	

※入学試験を「試験予備日」に執行した場合でも、合格発表日は上記のとおりとします。

※「大学院入試情報サイト」上の合格者受験番号一覧の掲示については「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

XII. 入学手続（案内）

「大学院入学試験要項（別冊）」26ページを参照してください。

2022年4月入学 経営学研究科博士課程前期課程 飛び級入学試験

I. 募集する専攻、課程、入学定員および募集人数

専攻	課程	入学定員	募集人数
企業経営専攻	博士課程前期課程	60名	10名

入学定員は全入学試験方式の募集人数をあわせたものです。

出願状況および試験結果によっては、合格者は募集人数を満たさない場合があります。

II. 出願資格・要件

つぎの(1)～(4)のすべてに該当する者〔社会人学生・外国人留学生・編入学生とも下記基準に準じます〕

- (1) 立命館大学経営学部3回生に在学中である者
- (2) 3回生秋学期終了時に卒業要件の単位を110単位以上修得する見込みの者（副専攻履修中の修得済単位を含む。教職科目・随意科目は除く）
- (3) 3回生秋学期終了時累積GPA*が3.50以上になる見込みの者（累積GPAはCAMPUS WEBの「履修状況確認」画面に表記される累積GPAを基準とします）
- (4) 出願開始日から遡って2年以内に受験したTOEFL®テストまたはTOEIC® L&Rテストのスコアを証明する資料が提出できる者

*GPA（GRADE POINT AVERAGEの略）の算出方法については、「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

※外国人留学生は、大学院の授業内容を理解できる程度の日本語能力を必要とします。

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の2022年3月31日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。

III. 試験日・出願期間

	試験日	試験予備日	出願期間
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	2021年9月8日（水）～2021年9月22日（水）
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	2021年12月17日（金）～2022年1月7日（金）

※出願書類の提出は、郵送に限ります（出願期間最終日の消印有効です）。

※「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願開始日の10:00（日本時間）から可能です。

※災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。

※「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」ならびに「研究科ウェブサイト」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

IV. 出願前の事前相談について

不要

V. 出願方法

※出願上の注意は「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

出願期間内に入学検定料を納入のうえ、所定の出願書類を郵送してください。出願書類の一部は「Ritsu-Mate」での入力となります。「Ritsu-Mate」で入力した出願書類は印刷し、その他の出願書類とともに一括して郵送してください。

1. 出願書類

本学が様式を指定している出願書類については、本入学試験要項の巻末に綴っています。

	書類名	内容	様式等
(1)	入学試験志願票	「Ritsu-Mate」で出願情報入力後に印刷したもの	
(2)	外国籍志願者情報	日本国籍を有しない者のみ	様式 GS 1
(3)	研究計画書		様式 BA 1
(4)	TOEFL [®] テストまたは TOEIC [®] L&Rテストのスコアを証明する資料（コピー）	・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの証明書は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものに限りです。 ・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの種類は問いません。 ・ TOEFL iBT[®]テストはTest Dateスコアのみを出願スコアとして活用します（MyBestTMスコアは活用しません）。	
(5)	パスポートの氏名・生年月日 が記載されたページのコピー	日本国籍を有しない者のみ ※特別永住者を除く ※出願時に有効期限内のパスポートを取得していない者は、受験時にコピーを持参してください。	

2. 出願書類の提出について

出願書類の提出は郵送に限ります。

(1) 日本国内から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②「Ritsu-Mate」から「宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。
- ③②の「宛名ラベル」を①の封筒に貼付し、出願書類を一括して封入したうえで「簡易書留速達郵便」にて送付してください（郵便局窓口から送付すること。ポストへの投函不可）。

(2) 日本国外から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②①の封筒に必要事項を記入のうえ出願書類を一括して封入し、国際スピード郵便（EMS）等、航空扱いの国際宅配便等配送状況を確認できる方法で送付してください。

3. 出願書類提出先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室

〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

電話（072）665-2090（直通）

Ⅵ. 入学検定料

35,000円

※出願期間内に納入してください。

※納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipayもしくは海外送金を利用してください。詳細は「大学院入学試験要項（別冊）」16ページを参照してください。

Ⅶ. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。印刷したうえで試験当日に持参してください（「大学院入学試験要項（別冊）」12ページ参照）。

Ⅷ. 選考方法・試験科目

書類選考、面接試験を総合評価し合格者を決定します。

Ⅸ. 試験時間割

	試験日	試験予備日	試験時間割	
			入室・説明	第1時限 面接試験
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	10：45～11：00	11：00～
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）		

X. 試験会場

立命館大学大阪いばらきキャンパス（詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。）

XI. 合格発表

可否結果は「Ritsu-Mate」ならびに「大学院入試情報サイト」で発表します。また、可否結果および入学手続書類は、入学試験志願票に記載されている住所宛に合格発表日当日に発送します。

	合格発表日	発表時間
10月実施入学試験	2021年11月10日（水）	10：00
2月実施入学試験	2022年2月24日（木）	

※入学試験を「試験予備日」に執行した場合でも、合格発表日は上記のとおりとします。

※「大学院入試情報サイト」上の合格者受験番号一覧の掲示については「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

XII. 入学手続（案内）

「大学院入学試験要項（別冊）」26ページを参照してください。

2022年4月入学 経営学研究科博士課程後期課程 一般入学試験

I. 募集する専攻、課程、入学定員および募集人数

専攻	課程	入学定員	募集人数
企業経営専攻	博士課程後期課程	15名	15名

出願状況および試験結果によっては、合格者は募集人数を満たさない場合があります。

II. 出願資格・要件

つぎの(1)～(7)のいずれかに該当し、かつ、出願開始日から遡って2年以内に受験したTOEFL®テストまたはTOEIC® L&Rテストのスコアを証明する資料が提出できる者。

ただし、外国人留学生は、上記に加えて、日本語能力試験（JLPT）N1級または旧1級に合格していることを証明する資料が提出できる者であること。外国人留学生とは、わが国における「留学」の在留資格を有する者または本研究科入学までに取得する予定の者のことをいいます。

- (1) 修士の学位もしくは専門職学位を有する者または本研究科入学までに授与される見込みの者
- (2) 外国において、修士の学位もしくは専門職学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育をわが国において履修し、修士の学位もしくは専門職学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者
- (4) わが国において、文部科学大臣が外国の大学院相当として指定した外国の学校の課程を修了し、修士の学位もしくは専門職学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者
- (6) 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、本学大学院において、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者（平成元年文部省告示第118号）（*1）
- (7) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、24歳以上の者または本研究科入学までに24歳に達する者（*2）

*1 (6)に該当する可能性がある場合は、修士の学位を有する者と同等以上の学力があるかどうか個別審査を行いますので、33ページを参照のうえ、所定の期日までに必要な手続きをとってください。

*2 (7)に該当する可能性がある場合は、修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があるかどうか個別審査を行いますので、33ページを参照のうえ、所定の期日までに必要な手続きをとってください。

※外国の学校教育課程の年数や取得した学位の取扱い等、上記に該当するかどうか少しでも疑問や不明な点がある場合は、必ず事前の個別審査申出期限前（34ページを参照）に本研究科の事務室（経営学部事務室）に照会してください。

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の2022年3月31日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。

Ⅲ. 試験日・出願期間

	試験日	試験予備日	出願期間
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	2021年9月8日（水）～2021年9月22日（水）
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）	2021年12月17日（金）～2022年1月7日（金）

※出願書類の提出は、郵送に限ります（出願期間最終日の消印有効です）。

※「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願開始日の10：00（日本時間）から可能です。

※災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。

※「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」ならびに「研究科ウェブサイト」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

Ⅳ. 出願前の事前相談について

必要

出願希望者は、出願前に計画する研究分野の指導希望教員と研究内容について事前の打ち合わせを行い、受け入れの内諾を必ず得ておいてください。当該教員が不明のときは、出願書類送付先（経営学部事務室）に相談してください。

〈指導を希望する教員への連絡方法〉

研究科ウェブサイト等でメールアドレスを公開している教員に対しては、直接メールにて申し出を行ってください。

■研究科ウェブサイト><http://www.ritsumei.ac.jp/gsba/>

連絡先公開のない教員と連絡をとりたい場合は、指導を希望する教員を明確にしたうえで経営学部事務室にお問い合わせください。

Ⅴ. 出願方法

※出願上の注意は「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

出願期間内に入学検定料を納入のうえ、所定の出願書類を郵送してください。出願書類の一部は「Ritsu-Mate」での入力となります。「Ritsu-Mate」で入力した出願書類は印刷し、その他の出願書類とともに一括して郵送してください。

1. 出願書類

証明書の提出については、「大学院入学試験要項（別冊）」13ページを参照してください。

本学が様式を指定している出願書類については、本入学試験要項の巻末に綴っています。

	書類名	内容	様式等
(1)	入学試験志願票	「Ritsu-Mate」で出願情報入力後に印刷したもの	
(2)	外国籍志願者情報	日本国籍を有しない者のみ	様式 GS 1

(3)	修了（見込）証明書 ※外国の大学院を修了した者については、学位の取得が確認できること	出願資格にかかわる出身学校のものを提出してください（出願時点において、本大学院に正規生として在籍する者は提出不要）。 【中国の大学院を修了または修了見込みの者 ※台湾、香港、マカオの大学の大学院は含まない】 修了（見込）証明書に加えて、以下①、②の両方を印刷して提出してください。 〈修了した者〉 ①「教育部学历证书电子注册备案表」 ②「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」 〈修了見込みの者〉 ①「教育部学籍在线验证报告」 ②「Online Verification Report of Student Record」	原本を提出してください。
(4)	成績証明書	出願資格にかかわる出身学校のものを提出してください（出願時点において、本大学院に正規生として在籍する者は提出不要）。	原本を提出してください。
(5)	研究計画書		様式 BA 3
(6)	履歴書		様式 BA 2
(7)	修士論文（またはそれに相当する研究業績）		日本語または英語のもの
(8)	修士論文（またはそれに相当する研究業績）の概要		日本語のもの A4用紙1枚以内
(9)	TOEFL [®] テストまたはTOEIC [®] L&Rテストのスコアを証明する資料（コピー）	・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの証明書は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものに限りです。 ・ TOEFL[®]テスト、TOEIC[®] L&Rテストの種類は問いません。 ・ TOEFL iBT[®]テストはTest Dateスコアのみを出願スコアとして活用します（MyBest[™]スコアは活用しません）。	
(10)	日本語能力試験（JLPT） 「合否結果通知書」または「認定結果及び成績に関する証明書」（コピー）	外国人留学生のみ N1級または旧1級に合格していることを証明するもので、日本語または英語で発行されたもの。 上記以外の言語で発行されている場合は、正式な翻訳であることの証明書をつけて日本語訳文とあわせて提出してください。 ※出願時点で「合否結果通知書」または「認定結果及び成績に関する証明書」（コピー）が提出できない場合は入学試験当日の持参を認めますが、持参できない場合は受験を許可せず欠席として取扱います。	点数の記載のあるものを提出してください。
(11)	パスポートの氏名・生年月日が記載されたページのコピー	日本国籍を有しない者のみ ※特別永住者を除く ※出願時に有効期限内のパスポートを取得していない者は、受験時にコピーを持参してください。	

2. 出願書類の提出について

出願書類の提出は郵送に限ります。

(1) 日本国内から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②「Ritsu-Mate」から「宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。
- ③②の「宛名ラベル」を①の封筒に貼付し、出願書類を一括して封入したうえで「簡易書留速達郵便」にて送付してください（郵便局窓口から送付すること。ポストへの投函不可）。

(2) 日本国外から出願する場合

- ①市販の封筒（A4サイズの書類が入るもの）を用意してください。
- ②①の封筒に必要事項を記入のうえ出願書類を一括して封入し、国際スピード郵便（EMS）等、航空扱いの国際宅配便等配送状況を確認できる方法で送付してください。

3. 出願書類提出先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室

〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

電話（072）665-2090（直通）

VI. 入学検定料

35,000円

※出願期間内に納入してください。

※納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipayもしくは海外送金を利用してください。詳細は「大学院入学試験要項（別冊）」16ページを参照してください。

※本学大学院の博士課程前期課程、修士課程または専門職学位課程を2021年9月修了（2021年9月修了見込みの者も含む）または2022年3月修了見込みの者が引き続いて博士課程後期課程に進学するために出願する場合は、入学検定料の納入は不要です。

VII. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。印刷したうえで試験当日に持参してください（「大学院入学試験要項（別冊）」12ページ参照）。

VIII. 選考方法・試験科目

書類選考、修士論文、外国語試験および面接試験を総合評価し合格者を決定します。

(1) 書類選考

(2) 修士論文

(3) 外国語試験（英語）

TOEFL[®] テストまたはTOEIC[®] L&Rテストのスコアでもってこれにあてます。

(4) 面接試験

Ⅸ. 試験時間割

	試験日	試験予備日	試験時間割	
			入室・説明	第1時限 面接試験
10月実施入学試験	2021年10月23日（土）	2021年10月30日（土）	10：45～11：00	11：00～
2月実施入学試験	2022年2月5日（土）	2022年2月12日（土）		

Ⅹ. 試験会場

立命館大学大阪いばらきキャンパス（詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。）

Ⅺ. 合格発表

合否結果は「Ritsu-Mate」ならびに「大学院入試情報サイト」で発表します。また、合否結果および入学手続書類は、入学試験志願票に記載されている住所宛に合格発表日当日に発送します。

	合格発表日	発表時間
10月実施入学試験	2021年11月10日（水）	10：00
2月実施入学試験	2022年2月24日（木）	

※入学試験を「試験予備日」に執行した場合でも、合格発表日は上記のとおりとします。

※「大学院入試情報サイト」上の合格者受験番号一覧の掲示については「大学院入学試験要項（別冊）」25ページを参照してください。

Ⅻ. 入学手続（案内）

「大学院入学試験要項（別冊）」26ページを参照してください。

入学試験参考文献リスト

分野	著名	著者名	出版社
経営学分野	『ゼミナール経営学入門』	伊丹敬之／加護野忠男	日本経済新聞出版社
	『マネジメント論 ―管理、そして組織を考える』	田中照純／小久保みどり	ナカニシヤ出版
	コトラー＆ケラーのマーケティング・マネジメント基本編第3版	コトラー＆ケラー (訳：恩蔵直人)	丸善出版
	『グローバル経営入門』	浅川和宏	日本経済新聞出版社
会計学分野	『スタートライン会計学』	立命館会計教育研究会	中央経済社
	『財務会計・入門』	桜井久勝／須田一幸	有斐閣
	『管理会計の基礎－理論と実践』	上埜進／杉山善浩／島由伸／窪田祐一／吉田栄介	税務経理協会
ファイナンス分野	『金融』	内田浩史	有斐閣

※最新の版をご利用ください。

出願前の個別審査について

本学大学院では、大学院教育の活性化等を図る観点から、社会人等であって大学院で学修を行う意欲と能力を有する個人について、大学院教育を受ける機会を提供するため、学歴に関する出願資格を有しない者を対象に出願前の個別の入学資格審査を行います。本学大学院の行う個別審査によって、博士課程前期課程においては大学を卒業した者、博士課程後期課程においては修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者には、大学院入学試験への出願が認められます。

個別審査を希望する者は、事務室に照会のうえ、所定の期日までに必要な手続きをとってください。

なお、出願資格の有無について少しでも不明な点がある場合は必ず個別審査申出期限前に事務室に照会してください。

※個別審査はあくまで入学資格の有無にかかわる審査であり、入学者選抜とは別個のもので、この審査に合格した後にさらに入学試験を受ける必要があります。

1. 手続手順

Step1：個別審査申出期限までに個別審査を希望する旨を本研究科の事務室に申し出る。



Step2：指定された審査書類提出期限までに本研究科の事務室に必要書類を提出する。



Step3：審査結果の通知を受け取り、合格であれば、入学試験要項に基づき出願をする。

2. 審査方法

書類審査（必要に応じて面接を行う場合があります）

3. 審査内容

つぎのような個々人の学修歴や実績の情報などに基づいて、博士課程前期課程においては大学を卒業した者、博士課程後期課程においては修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められるか審査を行います。

- ・専修学校、各種学校等の課程の修了等の学修歴等
- ・社会における実務経験や取得した資格等
- ・大学の正規学生、科目等履修生として修得した一定の単位
- ・その他、旧制諸学校で修了した課程の内容

4. 個別審査の対象となる入学試験方式

〈博士課程前期課程〉

一般、外国人留学生

〈博士課程後期課程〉

一般

5. 個別審査申出期限・審査書類提出期限

〈個別審査申出期限〉

いずれの入試方式においても、出願受付開始の2ヶ月前までに、経営学部事務室までご連絡ください。

〈審査書類提出期限〉

別途申し出のあった方に指示します。

6. 提出書類

一旦受理した書類は、理由の如何にかかわらず返却しません。

〈博士課程前期課程〉

提出書類	備考
① 個別審査の申請書（兼履歴書） ② 志望理由書・研究計画書等 ③ 学歴や在学中の成績を証明する書類の原本（コピー不可） （例：卒業証明書、在籍証明書、成績証明書等） ④ その他、個別に提出を指示する書類	・①②の様式は本研究科の事務室に照会してください。 ・本人の希望により、その他証明書、論文、作品、資料などを添付することを認めます。

〈博士課程後期課程〉

提出書類	備考
① 個別審査の申請書（兼履歴書） ② 志望理由書・研究計画書等 ③ 学歴や在学中の成績を証明する書類の原本（コピー不可） （例：修了証明書、在籍証明書、成績証明書等） ④ 修士論文に相当する研究実績 ⑤ その他、個別に提出を指示する書類	・①②の様式は本研究科の事務室に照会してください。

7. 提出先・問い合わせ先

立命館大学 大学院入学試験 経営学部事務室

〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町2-150

電話 (072) 665-2090（直通）

メール gsba-1@st.ritsume.ac.jp

8. 審査費用

無料

9. 審査結果の通知方法

入学試験の出願期間最終日の1週間前までに郵送またはメールで通知します。

10. 審査結果の有効範囲・期限

研究科ごとに、同一の入学時期の入学試験に限り有効です。

出願書類の様式一覧・APPLICATION FORM LIST

様式は、つぎのページ以降に下表の順番通り綴っています。

提出すべき様式は、要項本文「出願書類」に入学試験方式ごとに定めていますので、要項本文をよく読み間違いのないよう提出してください。

Application forms are included after this page in the same order as the list below. Thoroughly read the required documents section of the examination that you will take and make sure to submit all the forms that are required.

様式		名称	ページ
GS	1	外国籍志願者情報／ APPLICATION SHEET FOR NON-JAPANESE APPLICANTS	37
BA	1	研究計画書（博士課程前期課程）	39～42
	2	履歴書（共通）	43
	3	研究計画書（博士課程後期課程）	45～48

立命館大学大学院 外国籍志願者情報

RITSUMEIKAN UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL APPLICATION SHEET
FOR NON-JAPANESE APPLICANTS

[注意 / NOTE]

日本国籍を有しない者のみ記入対象。該当する項目のみ記入してください。

多重国籍で、日本国籍を有する者は提出不要です。

Required only for applicants who do not have Japanese nationality.

Complete only the sections that apply to you.

Not required if you have multiple citizenships which include Japanese nationality.

氏名 Name	
受験番号* Application No.	

* 記入不要 Office use only

在留資格 Status of residence	以下のA,Bのうち該当するものを選択☑・記入してください。 Select and fill in the applicable items A or B below.														
	☐ A 現在（出願時点）在留カードまたは特別永住者証明書を有しておらず、入学時に在留資格「留学」を取得する予定である。 Currently (at the time of application) you do not have a Japanese Residence Card or Special Permanent Resident Certificate, and you plan to obtain a "Student" status of residence at the time of admission.														
	☐ B 現在（出願時点）在留カードまたは特別永住者証明書を有している。（①、②を記入してください。） Currently (at the time of application) you have a Japanese Residence Card or Special Permanent Resident Certificate. If so, fill in both ① and ② below.														
	①在留期間満了日/Expiry date of residence status : ____/____/____ (MM/DD/YYYY) ※在留資格が特別永住者の場合は記入不要/Not required if the status of residence is a Special Permanent Resident														
	②在留資格の種類/Type of residence status: (_____) 在留資格「留学」の場合は下記B-1を、在留資格「留学」以外の場合は下記B-2を回答してください。 If your status of residence is "Student", answer B-1 below, and your status of residence is not "Student", answer B-2 below.														
	B-1 現在通っている学校の卒業（もしくは退学）予定日 : ____/____/____ (MM/DD/YYYY) ※既に卒業（もしくは退学）した場合は卒業（退学）日を記入してください。 Scheduled date of graduation (or leaving) from the current educational institution ※If you have already graduated (or left), enter the date of graduation (leaving).														
	B-2 以下のうち該当するものを選択してください。 / Select the applicable items below.														
	☐ 入学までに在留資格「留学」へ変更する予定がある。 You plan to change your status of residence to "Student" by the date of enrollment.														
	☐ 在留資格「留学」へ変更する予定はない。 You do not plan to change your status of residence to "Student".														
日本語学校修学歴 Japanese Language School/Organization	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">学校名(所在地) Name of Japanese Language School/Organization (Address)</td> <td style="width: 20%;">入学年月 Enrollment Month</td> <td style="width: 30%;">卒業(見込)/退学年月 Graduation or Leaving Month/Expected</td> </tr> <tr> <td>(_____)</td> <td>____/____/____ month year</td> <td>____/____/____ month year</td> </tr> </table>			学校名(所在地) Name of Japanese Language School/Organization (Address)	入学年月 Enrollment Month	卒業(見込)/退学年月 Graduation or Leaving Month/Expected	(_____)	____/____/____ month year	____/____/____ month year						
学校名(所在地) Name of Japanese Language School/Organization (Address)	入学年月 Enrollment Month	卒業(見込)/退学年月 Graduation or Leaving Month/Expected													
(_____)	____/____/____ month year	____/____/____ month year													
職 歴 Work experience	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">勤務先（所在地） Name of employer (Address)</td> <td style="width: 30%;">勤務内容 Job description</td> <td style="width: 40%;">勤務期間 Period of employment</td> </tr> <tr> <td>(_____)</td> <td></td> <td>(MM/DD/YYYY)</td> </tr> <tr> <td>(_____)</td> <td></td> <td>(MM/DD/YYYY)</td> </tr> <tr> <td>(_____)</td> <td></td> <td>(MM/DD/YYYY)</td> </tr> </table>			勤務先（所在地） Name of employer (Address)	勤務内容 Job description	勤務期間 Period of employment	(_____)		(MM/DD/YYYY)	(_____)		(MM/DD/YYYY)	(_____)		(MM/DD/YYYY)
勤務先（所在地） Name of employer (Address)	勤務内容 Job description	勤務期間 Period of employment													
(_____)		(MM/DD/YYYY)													
(_____)		(MM/DD/YYYY)													
(_____)		(MM/DD/YYYY)													
兵 役 Military service	期間 from ____ , ____ to ____ , ____ Term month year month year														
日本国内の 緊急連絡先 Emergency contact info in Japan	現住所 Address 〒 _____ Phone number : _____ 氏名 Name: _____ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">志願者との関係 Relationship to applicant</td> <td style="width: 50%;">職業 Occupation</td> </tr> </table>			志願者との関係 Relationship to applicant	職業 Occupation										
志願者との関係 Relationship to applicant	職業 Occupation														

以上のとおり、相違ありません。
 I certify that the above statements are true and correct to the best of my knowledge.

日付(Date) : ____/____/____ (MM/DD/YYYY) 署名(Signature) : _____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is a solid black vertical line along the left edge, which serves as a margin. The rest of the page is white with no other markings or text.

※文書作成ソフト等で作成した場合は、枠内に入るように貼り付けてください（ホッチキス留めは不可）。

[illegible]

※用紙が不足する場合は、この用紙をコピーして使用してください。

※文書作成ソフト等で作成した場合は、枠内に入るように貼り付けてください（ホッチキス留めは不可）。

博士課程前期課程
博士課程後期課程

履歷書

受験番号		(記入不要)			
ふりがな					
1. 氏 名		姓		名	
2. 性 別		男 ・ 女		3. 生年月日	年 月 日
4. 学歴（西暦で、高等学校以降記入のこと）					
年	月	学校名			
5. 職歴（アルバイトを除く）					
年	月	勤務先			
6. 資格					
年	月	資格名			

研究計画書

受験番号	(記入不要)	ふりがな 氏 名	
学 歴	大学 大学大学院	学部	学科 研究科 年 月 卒業・卒業見込 年 月 修了・修了見込
入学後の研究テーマ			
修士論文（またはそれに代わる論文）のタイトル			
入学後の指導の内諾を得た教員（ ）			

※文書作成ソフト等で作成した場合は、枠内に貼り付けてください（ホッチキス留めは不可）。

年次ごとの研究計画を日本語で記入してください（学会発表・研究論文公表を含む）。

博士課程後期課程

[illegible]

