

[大学院生対象]

日本学生支援機構

貸与奨学金 第二種 (有利子)

募集要項

「新型コロナウイルス感染症の影響を受けた学生等に対する緊急対応」奨学金

新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、就職の内定取消しを受けたこと又は就職先が決まらないこと等で、やむを得ず修業年限を超えて令和 3 年度も在学することとなった学生の皆さんや、休学しボランティアに参加する等の活動を行う学生の皆さんについても、最大 1 年間、貸与奨学金 (第二種) の申請が可能になりました。

出 願 締 切

2021 年 4 月 26 日 (月) 消印有効 * 期限厳守

出 願 方 法

郵 送 受 付 の み

コロナの影響や天災等特別な事情で郵送が難しい場合は、出願締切までに必ず学生オフィスへご相談ください。

奨学金案内入手方法 奨学金 Web、または manaba+R に添付の「募集要項・願書 請求用紙」をダウンロードして必要事項を記入し、切手を貼付した角 2 返信用封筒を同封のうえ衣笠学生オフィス奨学金係まで郵送してください。基本は郵送請求ですが、衣笠・BKC・OIC 各キャンパスの学生オフィスでも配布します。
※この募集要項だけでは出願できません。必ず奨学金案内冊子一式を入手してください。

送付先 全キャンパス共通

〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1
立命館大学 研心館 2 階 衣笠学生オフィス
「新型コロナウイルスの影響を受けた学生等に対する緊急対応」奨学金 係

※別紙「郵送出願宛先用紙」をご利用のうえ、特定記録郵便など追跡可能な方法で郵送してください。

出 願 要 件 ※どちらか一方の要件を満たすこと

I. 2021 年 3 月卒業予定であった者のうち、新型コロナウイルス感染症の影響により、就職の内定取消を受けたことまたは就職先が決まらないこと等でやむを得ず卒業予定期 (修業年限) を超えて在学することとなった者

II. 2021 年度春学期時点で、修業年限を超えていない者で、新型コロナウイルス感染症拡大の影響を機に、2021 年度中に休学しボランティアに参加する等の活動を行っている、または活動を行う予定のある者

出願にあたっての注意事項

- ◇ 出願締切は消印有効で期限厳守です。消印が 4 月 27 日以降の出願書類を受付することはできません。
- ◇ スカラネット入力期日は厳守してください。
- ◇ 出願される方は、『貸与奨学金 奨学金を希望する皆さんへ』(以下、奨学金案内) を必ず確認し、制度を理解した上で出願してください。

【問い合わせ】衣笠学生オフィス 奨学金係 メールアドレス: shougaku@st.ritsumeai.ac.jp

- * 件名に、『JASSO コロナ緊急対応【大学院】』と記載してください。
- * 本文に、『①氏名 ②学生証番号 ③研究科・課程 ④問い合わせ内容』を記載してください。
- * 問い合わせはメールで受け付けます。電話での問い合わせはご遠慮ください。
- * いただいた問い合わせは、順次回答します。

【奨学金の照会】

日本学生支援機構の奨学金 WEB サイト <http://www.jasso.go.jp/shogakukin/index.html>立命館大学の奨学金 WEB サイト <http://www.ritsumeai.ac.jp/scholarship/economic.html/> →

概要と出願基準

本奨学金制度の詳細は『奨学金案内』をご確認ください。この奨学金は貸与型の奨学金で、卒業後に返還の義務があります。貸与奨学金は原則として毎月1回、本人名義の銀行口座に振り込まれます。

種 類	第二種奨学金(有利子)	奨学金案内 参照ページ
申込資格 ※注1	<p>以下のどちらか一方の要件を満たすこと。</p> <p>I. 2021年3月卒業予定であった者のうち、新型コロナウイルス感染症の影響による就職の内定取消等のため、やむを得ず2021(令和3)年度も引き続き在学する者</p> <p>①卒業予定期(修業年限)を超えての在学期間延長および奨学金貸与の必要性を在学学校長が認める者</p> <p>②第二種奨学金の基準(人物・学力・家計)を満たしていること</p> <p>③推薦時において、第二種奨学金を受けていないこと</p> <p>II. 2021年度春学期時点で、修業年限を超えていない者で、新型コロナウイルス感染症拡大の影響を機に、2021年度中に休学しボランティアに参加する等の活動を行っている、または活動を行う予定のある者</p> <p>①当該休学期間の活動が、「社会的貢献活動」「専攻分野のプラスになる」「自己の人間形成に役立つ」など有意義であること、および奨学金貸与の必要性を在学学校長が認める者</p> <p>②第二種奨学金の基準(人物・学力・家計)を満たしていること</p> <p>③推薦時において、第二種奨学金を受けていないこと</p>	P.8
年収・所得の 上限の目安	学生本人および配偶者(配偶者は定職収入がある場合のみ)の収入金額合計が、収入基準額以下であること ※注2	P.9
貸与月額	50,000円、80,000円、100,000円、130,000円、150,000円 *法科大学院において貸与月額15万円を選択した場合に限り、「4万円増額」「7万円増額」が選択できます。	P.6
学力基準	本学への入学をもって満たすものとする	P.9
貸与開始 貸与終期	貸与始期(いつから)：4月 振込開始：7月 貸与終期(いつまで)：最大1年間	P.7
振込口座 取扱い金融機関	<p>名義：学生本人名義に限る 種別：普通預金 金融機関：以下の金融機関以外で取引している口座</p> <p>信託銀行、農協、外資系銀行、新生銀行、あおぞら銀行 ネットバンク、コンビニ銀行等は取扱い不可</p>	P.10
利 子	有利子(上限は3%、在学中は無利子) 参考：2020年8月貸与終了時の利率 固定方式0.267%、見直し方式0.003%	P.12~13
返還方式	定額返還方式のみ	P.13~14
保証制度	<p>「機関保証」か「人的保証」のいずれかを選択 *重要事項*</p> <p>注意! 申込後に「機関保証」から「人的保証」への変更は不可</p> <p>参考：機関保証の保証料(目安)は奨学金案内のP.38~39</p>	P.17~18 機関保証 P.19~21 人的保証
受給形態の希望	<p>I. 2021年3月卒業予定であった者のうち、新型コロナウイルス感染症の影響による就職の内定取消等のため、やむを得ず2021(令和3)年度も引き続き在学する者 「(3)第二種奨学金のみ希望します。」</p> <p>II. 2021年度春学期時点で、修業年限を超えていない者で、新型コロナウイルス感染症拡大の影響を機に、2021年度中に休学しボランティアに参加する等(学びの複線化)の活動を行っている、または活動を行う予定のある者 「(3)第二種奨学金のみ希望します。」 「(9)第一種奨学金の貸与を受けていますが、第二種奨学金への変更を希望します。」 「(10)第一種奨学金の貸与を受けていますが、併用貸与への変更を希望します。」※注3 「(13)第一種奨学金の貸与を受けていますが、併用貸与への変更を希望します。併用貸与と不採用の場合、第二種奨学金への変更を希望します。」</p>	スカラネット 入力下書き 用紙 P.3
返還について	卒業後に返還が必要	P.33~37

※注1 外国人留学生、聴講生、科目等履修生は出願不可(外国籍の方でも出願できる場合があります。例：法定特別永住者又は、その配偶者)。

※注2 家計基準を確認するため、「収入計算書」の提出が必要です。『奨学金案内』に挟み込まれています。

※注3 「併用貸与」とは第一種と第二種を同時に受給することです。

■ 申込手順とスケジュール～出願から採用まで～ ■

1. 2021 年度奨学金案内を入手 ※基本は郵送請求ですが、衣笠・BKC・OIC 各キャンパスの学生オフィスでも配布します

奨学金 Web、または manaba+R に添付の「募集要項・願書 請求用紙」をダウンロードして必要事項を記入し、切手を貼付した角 2 返信用封筒を同封のうえ衣笠学生オフィス奨学金係まで郵送してください。



2. 提出書類の記入・作成

本要項 P.4 のとおり、必要書類の記入および作成をしてください。
※収入計算書は記入見本を熟読のうえ作成してください。



3. 郵送出願 期限：4 月 26 日（月）消印有効 厳守 ※窓口持参での出願受付は認められません。

角 2 封筒（A4 サイズが入る大きさ）に『郵送出願宛先用紙』を貼り付けて、本要項 P.4 の提出書類を**特定記録郵便**など記録の残る方法で送付してください。
出願受付後、以下 4. で必要なスカラネット入力用 ID・パスワードを manaba+R で送付します。



4. 日本学生支援機構の「スカラネット入力」

入力期限：2021 年 5 月 10 日(月) 23：59 まで
奨学金案内に挟み込まれている「スカラネット入力下書き用紙」を記入し、交付された ID とパスワードをもってパソコンまたはスマートフォン・タブレット等にて入力を行ってください。
(注 1) 期限までに入力がない場合、出願書類を提出しても選考の対象になりません。
(注 2) 入力には時間がかかります。必ず「スカラネット入力下書き用紙」に下書きしてください。



大学によるスカラネット入力内容の確認・日本学生支援機構へ推薦



5. 採否通知：2021 年 7 月上旬 * 予定

学内ポータルサイト manaba+R にて、学生本人にのみ通知します。



6. 採用決定・初回振込：2021 年 7 月 9 日（金） 予定

4 月～7 月の 4 カ月分が振込まれます。



7. 奨学生証・返還誓約書等の配布、採用説明会動画を視聴：2021 年 7 月下旬～8 月上旬 予定

今後の手続きに必要な書類を郵送にて配付のうえ、手続きについての説明動画を公開します（動画公開 URL は採用後に通知します）。



8. マイナンバーの提出：2021 年 7 月下旬～8 月上旬 予定

上記 7. でマイナンバー提出書および提出用封筒を郵送配付します。提出用封筒で日本学生支援機構が指定する機関に郵送してください。大学には絶対に送らないでください。



9. 貸与返還誓約書提出：2021 年 8 月末提出期限 予定

採用説明会動画にて指定した期限までに提出をしなかった場合、採用取消となり、振込まれた奨学金の返金が求められます。



正式に採用決定

■ ■ 提出書類について ■ ■

番号	必 要 書 類
①	「新型コロナウイルス感染症の影響を受けた学生等に対する緊急対応」 奨学金願書 兼 提出書類確認票
②	確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書（原本） ・用紙は奨学金案内の最後のページにあります。必要事項を記入し、切り取って提出してください。
③	※以下のいずれかを提出 I. 新型コロナウイルス感染症の影響により、就職の内定取消を受けたことまたは就職先が決まらないこと等でやむを得ず卒業予定期を超えて在学することとなった者 「事情書（指定書式）」 II. 新型コロナウイルス感染症拡大の影響を機に、2021年度中に休学しボランティアに参加する等の活動を行っている、または活動を行う予定のある者 「休学中奨学金採用願」
④	「【用紙②】収入計算書」および収入に関する証明書類 ・収入計算書は、『奨学金案内』に挟み込んであります。 ・記入例は本学奨学金 Web サイトに掲載しています。 ・記入にあたっては、『奨学金案内』p.26～28 および別紙の記入例を参照してください。 ・収入に関する証明書類は、「収入計算書」にホチキス留めしてください。 ・源泉徴収票や給与明細はコピーを提出してください。 ・アルバイトで源泉徴収等証明書類がない方は、「アルバイト収入報告書」を本学奨学金 Web サイトよりダウンロードして使用してください。 アルバイト収入報告書： http://www.ritsumeai.ac.jp/file.jsp?id=494343

※ 記入が必要な書類は黒ボールペンを使用してください（鉛筆、シャープペンシル、消せるペンは使用不可）。

※ 訂正する場合は、訂正箇所に二重線を引き余白に正しく書き直してください（修正テープは使用不可）。

■ ■ Q&A ■ ■

Q1	大学院生も学部生と同じように父母の年収で選考されますか？	A1	いいえ。大学院生の家計基準は「本人および配偶者（配偶者は定職収入がある場合のみ）の収入」をもとに選考されます。学部生の時に父母の年収で第一種奨学金に採用されなかった場合でも、大学院では第一種奨学金が採用となる場合があります。
Q2	日本学生支援機構貸与奨学金は、他の奨学金や助成金と併給できますか？	A2	連本学の学内奨学金との併給は可能です。但し、地方公共団体や外部団体の貸与型を受ける場合、日本学生支援機構貸与奨学金との併給を不可としている場合があります（日本学術研究会特別研究員など）。受給中、もしくは受給予定の奨学金等を確認してください。

※本募集要項による手続きは、新型コロナウイルス感染症の影響を受けた学生等に対する緊急対応に限ります。2021年度日本学生支援機構貸与奨学金 定期採用への出願方法は別途掲載の募集要項にて確認してください。

＜個人情報の取り扱いについて＞今回提出される願書や家計状況を示す書類等の情報は、奨学金の選考に利用します。また、今後の奨学金の募集案内においても利用する場合があります。あなたの情報は、この利用目的の範囲内においてのみ利用されます。