

8-1. 各種奨学金申請書の作成

以下の奨学金申請時の添付書類である、申請書を作成することができます。奨学金の応募時期や提出方法については、各奨学金の募集要項をご確認ください。

研究奨励奨学金 インターンシップ奨学金	国際的研究活動促進研究費 日本学術振興会 育志賞	国内研究活動促進研究費
------------------------	-----------------------------	-------------

8-1-① 【奨学金・助成制度申請】の【各種奨学金申請書作成 (Dのみ)】ボタンより、編集画面へ移動します。

The screenshot shows a web interface with a sidebar menu on the left. The menu items include '研究者情報', '奨学金・助成制度申請', and '基本項目'. Under '奨学金・助成制度申請', the item '各種奨学金申請書作成 (Dのみ)' is highlighted with a blue box and a circled '1'. A central notification box contains information about public access and a '確認終了' checkbox. On the right, there are checkboxes for '業績HP' and 'rmap' with '公開可' options.

8-1-② 【新規登録】ボタンより、作成画面を開きます。

The screenshot shows the same web interface as above. In the '基本項目' section, a table with columns 'No.', '印刷', '申請年月日', '申請コード', and '奨学金/研究費名' is visible. The '新規登録' button in the top right corner of the table is highlighted with a blue box and a circled '2'. A '確認終了' checkbox is also present.

8-1-③ 奨学金／研究費名で該当する項目を選択してください。

必要項目を記入の上、【登録】ボタンを押してください。

本画面に登録しただけでは申請したことになりません。期日内に定められた方法で提出してください。

The screenshot shows a registration form with a message: '本画面に登録しただけでは申請したことになりません。期日内に定められた方法で提出してください。' Below the message are '登録' and '戻る' buttons. The '登録' button is highlighted with a blue box and a circled '3'. The form fields include '奨学金/研究費名' (dropdown), '学生証番号', '氏名' (立命 院生), and '氏名 (フリガナ)'.

8-2. 各種奨学金申請書の印刷

8-2-① 印刷する申請書の「印刷」欄をチェックして、[印刷] ボタンを押してください。

No.	印刷	申請年月日	申請コード	作成したい奨学金／研究費名	変更
1	<input checked="" type="checkbox"/>				<input type="button" value="参照"/> <input type="button" value="新規作成"/>

8-3. 各種奨学金申請書の削除

8-3-① 削除したい申請書の [参照] ボタンを押してください。

No.	印刷	申請年月日	申請コード	作成したい奨学金／研究費名	変更
1	<input type="checkbox"/>				<input checked="" type="button" value="参照"/> <input type="button" value="新規作成"/>

8-3-② 画面上部または下部の [削除] ボタンを押してください。

本画面に登録しただけでは申請したことになりません。
期日内に定められた方法で提出してください。