

他研究科科目受講制度

(1) 他研究科科目受講制度について

他研究科科目受講制度とは、本学大学院の他の研究科で開講する科目を受講する制度です。「他研究科科目受講願」を所属研究科の事務室に提出のうえ、Campus Web で登録してください。

(2) 受講登録

1) 登録・提出期間

受講登録は Campus Web で行います。

<前期> 本登録期間(定員が定められている科目については事前登録期間)に Campus Web で登録

<後期> 9月下旬(詳細は別途提示します)

2) 提出書類

「他研究科科目受講願」(所定用紙、指導教員の所見が必要です)

3) 受講願配付・提出先

所属研究科の事務室

4) 認定単位上限

他研究科において履修した単位は、他の大学院(外国の大学院を含む)において履修した単位と合わせて10単位を超えない範囲で修得したものとみなすことができます。

5) 受講にあたっての留意事項

研究科の判断で他研究科受講不可になっている科目があります。各研究科の時間割は所属研究科の事務室にて閲覧できます。シラバスはオンラインシラバスを確認してください。

受講願の提出がなかった科目については、受講することはできません。

以上

他研究科科目 受講願

20____年____月____日提出

立命館大学大学院_____研究科_____専攻（_____課程）_____回生

学生証番号_____氏名_____ 印

< 受講登録手順 >

所属研究科の事務室に本紙「他研究科科目受講願」を提出したうえで、定められた登録期間内に Campus Web にて受講登録してください。（注）本紙の提出だけでは、受講登録は完了しません。

希望科目が他研究科受講可能科目でない場合は、Campus Web での登録はできません。

希望科目が他研究科受講可能科目かわからない場合は、所属研究科の事務室まで相談してください。また、各研究科の時間割等についても所属研究科の事務室にて閲覧できます。

授業 CD	受講希望科目	単位数	担当者	開講研究科	受講目的

計_____科目_____単位

指導教員の所見

年 月 日 指導教員名_____ 印

以下研究科記入欄

所属研究科受付	Web 登録確認	備考

Request for Enrollment in Courses Offered at Other Graduate Programs

(Month/Day/Year) _____ / _____ / _____

Graduate School of _____ Grade _____

ID# _____ Name _____ (signature) _____

< Procedures for the registration >

Submit this paper "Request for Enrollment in Courses Offered at Other Graduate Programs" to the administrative office of your graduate school and also complete the registration process of your enrollment in the course on the Campus Web within the registration period. (*note: Registration will not be completed without a registration on the Campus Web.)

If your desired course isn't available for students of other graduate programs, you can't register your enrollment in the course on Campus Web.

If you are not sure if your desired course is available for students of other graduate programs or not, please ask it to the administrative office of your graduate school. Also the timetables for each graduate school are available at the office.

Course Code	Course Title, Class	Credit	Instructor	Graduate School	The Purpose for Registration

Total _____ classes _____ credits

Comment from Your Academic Advisor

(Month/Day/Year) / / Name (Advisor) _____ (signature) _____

以下研究科記入欄 (office use only)

Faculty Office Submission	Confirmation of Web register	Note