提出日　2023年　　　月　　　　日

**2023年度秋学期異文化交流助成金申請書**

**(1)基本情報**（必要事項の記載とあわせて、該当する項目の□を■に修正してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 企画名 | (所属団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　　) |
| 代表者 | 氏名：　　　　　　　　　　　　（学生証No:　　　　　　　　　　　　 所属・回生：　　　　　　　　　　　　　） |
| 実施期間 | 202　　　　年　　　　　月　　　　　日～202　　　　年　　　　　月　　　　　日 |
| 開催場所 | □立命館大学内（施設名：　　　　　　　　　　　）　□学外（施設名　　　　　　　　　　　　）□オンライン |
| 参加予定 | 全体（　　　　　名）　※うち申請メンバー（　　　　名） |
| 申請区分 | □10万円　□50万円　□100万円　(他の助成金申請□あり（名称　　　　　　　　）□なし) |

**（２）実施概要（以下の項目に従って、簡潔に記載してください。）**

|  |
| --- |
| ■実施目的（異文化理解・交流という助成金趣旨に沿って設定）  ■実施内容  （企画内容に加え、➀魅力・ユニークな点、②参加者間交流促進や出身国・地域等の多様性を確保する工夫など）  ■体制整備状況・安全上の配慮（➀円滑に実施するための運営体制、②安全配慮について）  ■企画実施の効果（➀企画実施によって期待される効果、②今後に繋がる成果について） |

**（３）スケジュール（**広報や企画準備、イベント実施等に関わる主な計画を箇条書きで記載して下さい。）

|  |
| --- |
| 記入例：2023年１０月下旬　企画広報準備・参加者募集開始・イベント使用物品の準備開始  ２０２３年１１月末　　　　　参加者発表  ２０２３年１２月初旬　　　会場準備・イベント実施 |

（4）経費計画（予算額は、1000円単位に切り上げて記載。以下の記入例参照）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 摘要 | 単価×件数＝金額 | 予算額 |
| 消耗品費 | (記入例)ゲーム用カード | 235円✕30＝7050 | ８０００円 |
|  | 円× | 円 |
|  | 円× | 円 |
| 保険加入料 |  | 円× | 円 |
| 交通費 |  | 円× | 円 |
|  | 円× | 円 |
| 宿泊費 |  | 円× | 円 |
| 印刷製本費 |  | 円× | 円 |
|  | 円× | 円 |
| 郵便/通信  運搬費 |  | 円× | 円 |
|  | 円× | 円 |
| 謝礼 |  | 円× | 円 |
| 賃借料 |  | 円× | 円 |
|  | 円× | 円 |
| 支払手数料 |  | 円× | 円 |
| 雑費 |  | 円× | 円 |
| その他 |  | 円× | 円 |
|  | 円× | 円 |
| 合計額 | | | 円 |

(5) 本助成金で申請する経費の根拠となるURLを添付してください。

|  |
| --- |
| 例）・　スターバックスオンライン eGift(500円)　 <https://gift.starbucks.co.jp/> |