

研究倫理研修の受講と修了証書の提出等につきまして（ご案内）

2021年度から文部科学省「研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン」に基づき、本学で研究活動に携わる教職員を対象として、日本学術振興会が本件テキストに沿って作成したeラーニング[eL CoRE]（以下、「eラーニング」という。）を活用した研修を定期的に実施させていただく（5年ごとに受講いただく）こととなりました（2021.03.26 研究委員会）。

つきましては、下記によりeラーニングを受講いただき、立命館大学長宛に「修了証書」をご提出くださいますよう、お願い申し上げます。本学で研究活動に携わる全ての教職員が対象となります。

記

【受講手順】

eラーニングを受講してください。eラーニングには章ごとに確認テストが準備されていますので、確認テストも受講してください。全ての章を受講後、当該システムから「修了証書」を出力してください。以上を踏まえ、立命館大学長宛にSmartDBを用いて「修了証書」をご提出ください。

(1) eラーニング <https://elcore.jsps.go.jp/top.aspx>

- ① 所要時間は90分（日本学術振興会）と公表されています。通常は60分未満で「修了証書」作成まで到達します。
- ② 操作法などはマニュアルをご参照ください。<https://elcore.jsps.go.jp/manual/manual.pdf>（ユーザーIDをお持ちでない方は、「個人」で新規登録してください。コースは「研究者向け」を選択してください。なお、eラーニングはPCによる利用を推奨しており、スマートフォンには対応していません。詳細はマニュアルの「推奨環境」をご参照ください。）
- ③ 2020年度（2021年3月末日）までにeラーニングを受講済の方が再度、eラーニングを受講する場合は、ユーザーIDを改めて新規登録いただき、受講いただく必要がございます。予めご了承ください。

(2) SmartDB

<https://sdb.ritsumei.ac.jp/hibiki/BRDDocument.do?func=insert&binderId=10274>

上記URLにアクセスの上、(1)で取得された「修了証書」(PDF)を添付して提出してください。

※ ご不明の点につきましては、研究環境管理課(b-rinri@st.ritsumei.ac.jp、内線 515-7085)まで、お問合せください。

以 上