様式2と8は、リサーチオフィスで作成します。
先生方が作成する必要はありません。

（様式2）

学外研究費仮払金申請書

年　月　日

研　究　部　長　殿

下記の計算を確認しましたので、学外研究費の支出をお願いします。

教職員CD　　所属・職位・氏名

区分	
種目	
研究期間	～
主たる滞在先	

支給上限		
甲	月額	
*甲乙丙	日額	

日程詳細および学外研究費内訳表

年　月　日	滞在地	滞在研究機関	研究資料費	研究旅費			滞在・資料費			出張、一時帰国等の経費執行予算（科研、研究旅費等）
				出発地	到着地	金額	月数又は日数	単価	金額	
～										
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～								0	0	
～										
～										
A研究資料費合計			0	B旅費合計		0	C滞在・資料費合計		0	

SAMPLE

振込先（国内銀行口座・本人名義に限る）			
	銀行		支店
普通預金	口座番号		
ﾌﾘｶﾞﾅ			
口座名義			

学外研究費合計（A+B+C）	0
振り込み額	0

通信欄

研究資料費	0	
国内移動費		←国内旅費
①国外研究旅費		←航空券代
②滞在・資料費		
国外①②計		

総計

研究企画課点検	RO 作成
日付・印	日付・印