

音楽練習室

<注意事項>

下記の注意事項、禁止事項をご確認のうえ、**☑**とご署名をお願いいたします。

■利用時間の厳守

- 利用時間は、設営・撤去、原状復帰、退出完了を含めた時間となります。
- 音楽練習室の使用許可された時間になりましたら「施設使用許可証」をインフォメーションへご提示ください。解錠いたします。
- 原則として、設営・撤去は主催者様をお願いいたします。

■事前打合せ

- ポスター、チラシ、チケット、案内状などを作成する場合は、事前にホールスタッフと打合せを行ってください。注意事項などの追記をお願いする場合がございます。
- ポスター、チラシ、チケット、案内状に掲載する問い合わせ先は、主催者様にしてください。
- 事前に打合せされていない内容については、当日の対応はできません。

■入 場

- 消防法の定めにより、定員を超えての入場は固くお断りいたします。

施設	定員数
音楽練習室 1	100 名
音楽練習室 2	50 名
音楽練習室 3・4	30 名
音楽練習室 5	15 名
音楽練習室 6・7	10 名
音楽練習室 8・9	25 名

■利用後の原状復帰

- 使用終了後は速やかに原状復帰し、ホールスタッフのチェックを受けてください。
- 施設・設備・備品等を汚損、破損、紛失をした場合は修繕費用を請求させていただきます。

■駐車場及び搬入・搬出

- 主催者事務局・関係者の車両での入構は 1 台まで無料です（2 室以上ご利用いただいた場合も無料化可能台数は 1 台です）。但し、駐車スペースの確保はできません。
満車の際はご了承ください。また駐車場への出入りは最少限をお願いいたします。
- 近隣道路は「最大積載量 3 t 規制」がかかっております。該当する場合は茨木警察署にて車両通行許可を受けてください。
- 車両の留め置きはできません。
- 搬入・搬出は、迅速且つ静粛をお願いいたします。搬入後は搬入口から駐車スペースへ車両を移動してください。

■救 急

- 救急車を要請する場合は必ずインフォメーションへ連絡してください。

(別添「～救急車を直ちに要請する場合の対応～」参照)

■その他

- 雨天の場合、傘はビニール袋に入れ各自で管理をしてください。
フューチャープラザ入口に傘袋をご用意いたします。
- 音楽練習室内で電源を使用する場合は、ホールスタッフ立会いの下行ってください。
その際、別途電気使用料が発生する場合がございます。(電源使用料金:1kw1 日税込 550 円)
- 音出し、声出しをされる際は、音楽練習室のドアを必ず閉めてください。
- ご利用者様宛の宅配便は、ご利用者が直接受け取れるように手配をお願いいたします。
ホール管理事務室宛に送られてきた場合は、お受取り・お預かりはいたしません。
- ゴミはお持ち帰りください。

<禁止事項>

- **音楽練習室でのお食事は禁止となっています。**お飲み物はペットボトルなどの蓋つきのお茶、お水以外はご遠慮ください。
- イベントホール・控室を除き、フューチャープラザ内でのお食事はご遠慮ください。
- 壁、床などへの貼紙、テープ、釘打ち、画鋸の使用は厳禁です。
- 音楽練習室内は火気厳禁です。
- 非常口、消火設備付近、周辺通路に物を置かないでください。
- 使用許可を受けていない施設箇所への立入り、備品の使用、移動はできません。
- 音楽練習室1、音楽練習室2のピアノは移動させないでください。

- ◆ 専用の駐車場・駐輪場はございません。お車、自転車、バイクでのご来場はご遠慮いただきますようお願いいたします。ご来場の際は公共交通機関をご利用ください。
- ◆ キャンパス内は全面禁煙です。またキャンパス周辺での喫煙もご遠慮ください。

※ 関係者、来場者へ十分に周知、徹底してください。

※ ◆に関してはチラシ、ポスター、チケットなどへ記載をお願いいたします。

上記注意事項・禁止事項を遵守し、ホールの利用をいたします。

年 月 日

氏 名: _____



ホール確認

