

基本的な考え方

立命館大学では、「障害学生を含むインクルーシブな大学づくり」に向け、以下の3つの方針を持って支援を行います

- ①障害学生の教育を受ける機会の平等を実現すべく支援を行う
- ②障害学生の支援を通して、すべての学生の学びと成長に寄与する取り組みを行う
- ③障害学生支援に関わるFD・SDを通して、大学全体の教育力の向上を目指す

詳細は障害学生支援室ホームページをご覧ください。



支援目標

障害学生支援を通して、学生が、以下の3つの力を養成することを目標とします。

■気づく力

障害学生自身が自分のできること、得意なこと、また、工夫や支援があればできることについての気づく力を伸ばせるように支援します。

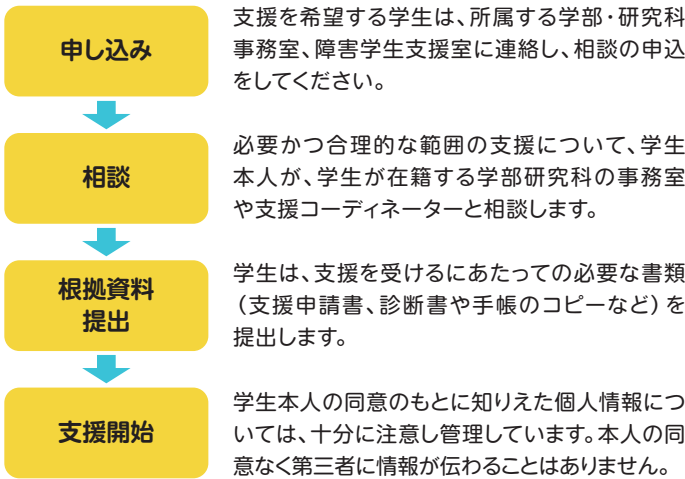
■自分の言葉で相談(発信)する力

障害学生自身が自分の目標や希望、課題やニーズを言語化することによって、自分に合った資源(リソース)や支援とつながり、主体的に相談(発信)する力を伸ばせるように支援します。

■主体的に支援を活用する力

障害学生自身が主体となって課題解決や目標達成に向けて、自らの支援計画を創造(デザイン)し、学内外の多様な支援やリソースを活用する力を伸ばせるように支援します。

支援を受けるために



支援対象および範囲

支援対象は、次の①から③すべての条件を満たす方となります。

- ①立命館大学に在籍する障害学生
- ②修学に著しい制限が生じている障害学生
- ③本人が支援を受けることを希望し、かつ、その必要性が本大学に認められた障害学生(病気や怪我等により、一時的に障害を負った学生も含む)

支援範囲は、修学に関する事項を中心に、障害学生の個別ニーズに基づいて検討します。

サポートスタッフになりたい

障害学生支援室では、定期的にサポートスタッフを募集しています。お気軽にお問い合わせください。

- サポートスタッフの活動例:音声認識アプリ(UDトークなど)を用いた情報保障時の誤字修正、移動支援、音訳・点訳のための教材のテキスト校正や点図製作など。
- ※必要に応じてスキルアップ講習や交流会を実施しています。
- 謝礼について:本学の大学院生、学部生を対象に、サポートスタッフとして雇用登録の上、活動を行っていただきます。

【サポートスタッフ登録方法】

- ①障害学生支援室に電話・メールで問合せ
- ②支援コーディネーターによる説明
- ③雇用登録申請書の提出
- ④サポートに関する研修
- ⑤サポート活動の開始

障害学生支援室 相談窓口のご案内

開室時間

開講期間中: 9:30~17:00(土日祝日休み)
閉講期間中: 13:00~17:00(土日祝日休み)

◎診断がない場合でも相談することができます。
※所属する研究科が朱雀キャンパスの方は、衣笠キャンパスにご相談ください。

キャンパスのバリアフリーマップはこちらのQRコードよりご確認ください。

申し込み	場 所	連絡先
身体障害のある学生の相談窓口	衣笠キャンパス 研心館1階	075-465-8343 drc@st.ritsumei.ac.jp
精神・発達障害とその可能性のある学生の相談窓口(学生オフィス内)	衣笠キャンパス 研心館2階	075-465-8174 sns-k@st.ritsumei.ac.jp
	びわこ・くさつキャンパス(BKC) セントラルアーク1階	077-561-3951 sns-b@st.ritsumei.ac.jp
	大阪いばらきキャンパス(OIC) A棟南(AS事務室)1階	072-665-2130 sns-oic@st.ritsumei.ac.jp

Core Values

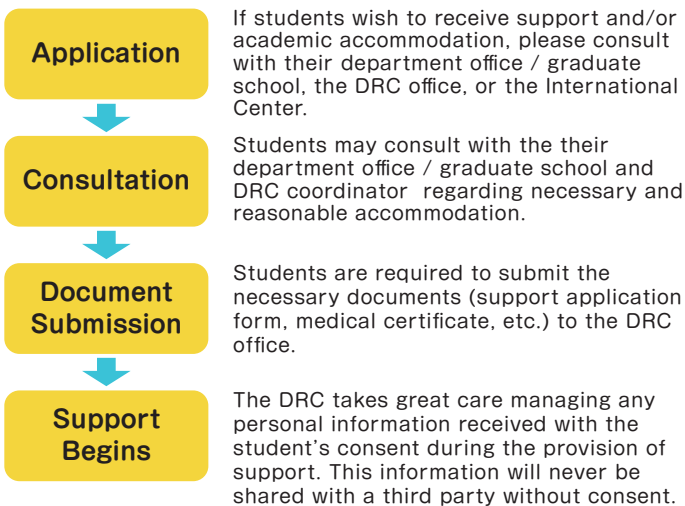
Ritsumeikan University is committed to creating an inclusive environment that supports students with disabilities through the following three policies:

1. Provide students with disabilities the support needed to ensure an equal opportunity to receive quality education.
2. Contribute to the learning and development of all students through the provision of support for students with disabilities.
3. Aim to enhance the university's educational competency by bringing an awareness to faculty and staff regarding support for students with disabilities.

For details, please refer to our website (English). ▶



How to receive support services



Objectives

We aim for all students to develop the following three skills through our support:

• **Self-Awareness:**

We will foster students' self-awareness of what they can do, what they are good at, and what they can achieve with a little ingenuity and support.

• **Self-Advocacy:**

We will foster students' ability to verbalize their own goals, hopes, weaknesses and needs, to consult and request support, and to select resources and support suitable for them.

• **Self-Management:**

We will foster students' ability to design their own support plan and network, utilizing various on and off campus resources in order to solve problems and achieve goals.

Eligibility & Framework

Eligibility

Persons who satisfy the following three conditions are eligible for student disability services.

(Disability includes temporary impairment due to illness or injury etc.)

1. A student with a disability who is enrolled in Ritsumeikan University.
2. A student with a disability who experiences severe restrictions on academic learning.
3. A student with a disability who wishes to receive support and whose need is recognized by the university.

Framework

Services for students with disabilities are provided within the framework of academic related matters, after taking into consideration the students' individual needs

For international students:

Academic accommodations that the university can provide may differ from those that you have received in your home country. For details, please consult the International Center, your department office / graduate school, or the DRC office as soon as you find it necessary.

How to become a DRC Support Staff member

DRC is regularly recruiting support staff members. Please feel free to contact us!

- Support staff activities: Correcting typos during information provision using speech recognition apps (such as UD Talk), providing mobility supports, proofreading textbooks for audio and braille translation, and creating braille and tactile diagrams.
- ※ We hold skill-enhancement workshops and networking events as needed.
- Support staff payments: Payments will be made according to the content of the activity. Only graduate students and undergraduates of the university are eligible to receive payment.

[How to Register]

- ① Please visit the DRC or contact the office by phone or email to inquire about becoming a support staff member or about support activities.
- ② A coordinator will explain the support activities.
- ③ Support staff employment registration procedures will be carried out.
- ④ Before starting support activities, new staff will undergo support training.
- ⑤ Support activities will begin.

Disability Resource Center Information

Office Hours

When classes are in session: 9:30 - 17:00
 classes are not in session: 13:00 - 17:00
 (Closed on Saturdays, Sundays and public holidays)

You can consult us even if you have not received a diagnosis.

※ If your graduate school is located on Suzaku Campus, please consult the Kinugasa Campus.

Please check the campus accessibility map via this QR code. ▶



Disability Type	Place	Phone & E-mail
For Students with Physical	Kinugasa Campus KIC Kenshinkan 1F	075-465-8343 drc@st.ritsumei.ac.jp
For Students with mental disorders/develop mental disabilities and those who may have these conditions (locates in the Office of Student Affairs)	Kinugasa Campus KIC Kenshinkan 2F	075-465-8174 sns-k@st.ritsumei.ac.jp
	Biwako-Kusatsu Campus (BKC) Central Arc 1F	077-561-3951 sns-b@st.ritsumei.ac.jp
	Osaka Ibaraki Campus (OIC) Building A, South Wing 1F(AS Office)	072-665-2130 sns-oic@st.ritsumei.ac.jp