



保護者向けマイページにおける Q & A

1. ログインについて

Q：児童番号を忘れたのですが、どうすれば良いですか？

A：児童番号は、各児童が携帯している児童証に記載しています。児童証にてご確認ください。

Q：パスワードを忘れたのですが、どうすれば良いですか？

A：初期パスワードは各児童の生年月日です。（例：2006年4月1生まれ ⇒ 20060401）
パスワードを変更後に忘れてしまった場合、ログインページの「パスワードがわからない場合はこちら」、もしくは下記 URL よりパスワードの初期化を行ってください。

PC 向け：<https://r.start-with.jp/p/Login/SendPass>

学校に登録しているメールアドレスにパスワード初期化のメールが送付されます。

2. 操作方法について

Q：入力した情報が確かに登録できたか不安です…

A：「保護者向けメニュー」⇒「連絡履歴一覧」にて、登録した情報を確認することができます。

Q：欠席情報を誤って登録してしまったのですが、どうしたら良いですか？修正はできますか？

A：誤って登録した場合、下記方法により取り消すことが可能です。

「保護者向けメニュー」⇒「連絡履歴一覧」⇒「取り消したい情報」⇒「取消」

修正することはできませんので、上記方法で取り消した後、新たに情報を入力してください。

Q：備考は何を入力すれば良いのでしょうか？

A：備考は、特に入力必須項目では、ありません。欠席等に伴って何か伝えたいことがあれば備考欄にご入力ください。

3. システム運用について

Q：先生はいつ、どのように欠席等の情報を確認していますか？

A：毎朝8時にご入力頂いた欠席情報をパソコンにて確認しています。

Q：8時以降に入力した場合、先生は確認できていますか？

A：8時以降にご入力頂いた情報は、事務室にて定期的に確認を行い先生にお伝えしています。
但し、お急ぎの場合等なにかありましたら、お電話にてご連絡ください。

Q：8時以降に「遅刻」から「欠席」と変更になった場合、どうしたら良いですか？

A：システムにて「欠席」する旨、登録頂ければ、事務室にて定期的にシステムを確認しておりますので先生にお伝えします。
但し、お急ぎの場合等なにかありましたら、お電話にてご連絡ください。

4. その他全般について

Q：携帯電話（ガラケー）でシステムを操作することはできますか？

A：「欠席等の連絡」については、携帯電話（ガラケー）でも操作を可能としています。