

～立命館東京キャンパス教室利用における飲食を伴う利用のルール～

立命館東京キャンパスの教室内での会食・立食パーティーなどを希望される場合は、以下に沿って、ご相談・ご利用をお願いいたします。

<事前の相談、調整・連絡について>

1) 施設予約の際に、飲食を伴う利用である旨ご相談ください。

(東京キャンパス所長が実施可否を判断の上、ご連絡します。)

2) 実施の許可が下りましたら、以下をご調整・ご連絡ください。

<ケータリング利用の場合>

・ケータリング業者の選定（東京キャンパス・サピアタワー推奨業者は巻末記載）

(推奨業者以外を選ばれる場合は、別途ご相談ください。)

・業者が確定したら、入館登録のため、業者名・配達時間をご連絡ください。

<教室利用者が持ち込む場合>

・各自お弁当持参の場合など、使用責任者がゴミの回収等にご留意ください。

<注意事項>

・火気厳禁

入居ビルの防火規則上、火気を使用するケータリングはできません。

冷菜・オードブル・サラダ・サンドイッチ等の内容でご用意頂くことを原則とします。

・配送について

配送業者が「四往復以上」するような場合は、入居ビル管理事務所（以下、サピアオフィス）に「作業届」の提出が必要となりますので、事前にご相談をお願いいたします。

・アルコール類の提供について

会合が飲酒の提供を含む場合は、他の教室利用者やテナントオフィスに迷惑がかからないよう、十分にご配慮をお願いいたします。（トイレ・廊下等の共有部分での、長時間の立ち話・お電話は、ご遠慮ください。）

・飲料について

飲料は、ビン類を避け、可能な限り缶・ペットボトル・紙パック等、ビルでのゴミ処理に適合したもののご利用をお願いします。（飲み残しは共有キッチンの流しを使って廃棄のこと。）

・ゴミの分別について

缶・ペットボトル・燃えるごみ・燃えないごみ（ビニール・発泡スチロール類）に分別をお願いします。

・ゴミの処理について

ケータリング等で発生したゴミは、教室へ留め置かず、東京キャンパスの執務エリアまでお持ちください。また、大量のゴミ(90L・3袋以上)が出る場合は、サピアオフィスへの連絡が必要となりますので、事前にご相談をお願いいたします。

**【東京キャンパス・サピアタワー推奨業者】**

○ケータリング

- ・日本ホテル (TENQOO) 03-3211-0141 (サピアタワー推奨)
- ・(株) JR 東日本クロスステーション (日本ばし大增) 03-5855-1306 (サピアタワー推奨)
- ・株式会社ダイナック 03-3354-0810
- ・スタイリッシュ・デリ 東京 0120-343-898

○お弁当・飲料など

- ・くるめし弁当<ロケ・会議・接待用の仕出し弁当総合サイト>

<https://www.kurumesi-bentou.com/>

- ・ごちクル<有名店のお弁当・ケータリング 総合サイト>

<https://gochikuru.com/catering/>

- ・大丸 東京店<大丸のお店のお弁当>

<http://www.daimaru.co.jp/tokyo/obento/#page=1>

- ・ファミマ!! サピアタワー店 03-5224-3338(サピアタワー推奨)
- ・スターバックスコーヒー サピアタワー店 03-5224-8075(サピアタワー推奨)

○懇親会など

- ・パパミラノ サピアタワー店 03-5222-5150

以上

2017.2.1 東京キャンパス利用ルール制定

2023.5.11 更新