

6. 外国語選択 ①法学部

手順（1）外国語選択

法学部では入学後の外国語クラス編成のために、入学前に外国語選択を行います。
別冊「履修・外国語選択の手引き」をよく読んで間違いのないよう登録してください。

外国語選択は一旦登録した後は、修正できません。

「インターネット入学手続」画面で「法学部外国語選択」の「登録」リンクをクリックしてください。

	インターネット手続	最終登録日
登録	個人情報登録・修正	2026/03/15 9:00:00
登録	家族情報登録・修正	2026/03/15 9:00:00
	誓約書登録	2026/03/15 9:00:00
	個人情報の取り扱いに関する同意書登録	2026/03/15 9:00:00
登録	法学部外国語選択	
登録	留学生情報登録・修正	
	作成 手続書類送付用宛名ラベル作成	
登録	学生証用写真アップロード	

語種が重複しないように第1希望から第3希望まですべて選択してください。
選択後、「入力内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

[Ritsui-Mateマイページ] > [インターネット入学手続] > [法学部外国語選択]

外国語選択 ▶ 選択内容確認 ▶ 完了

法学部 外国語選択

選択は、履修・外国語選択の手引きをよく読んで、慎重に入力してください。
入力完了後は、[入力内容確認へ進む]ボタンを押してください。
初修外国語選択にあたっては、[初修外国語紹介ページ](#)も参考にしてください。

* 印は入力必須項目です。

第1希望

初修外国語 * ドイツ語 ▼

第2希望

初修外国語 * フランス語 ▼

第3希望

初修外国語 * 中国語 ▼

戻る **入力内容確認へ進む >**

6. 外国語選択 ①法学部

手順（2）外国語選択確認

選択した外国語が正しく表示されているか確認し、「登録」ボタンをクリックしてください。
「登録」ボタンをクリックした後は修正できません。

[Ritsui-Mateマイページ] > [インターネット入学手続] > [法学部外国語選択]

外国語選択

選択内容確認

完了

法学部 外国語選択確認

この画面の次に進むと、これまでの登録内容は一切変更出来ません。
登録内容に誤りがないか、必ず確認をしてください。
※登録完了後は入力した内容の変更ができなくなります。
登録内容を変更するには、[< 前に戻る] ボタンを押してください。

第1希望

初修外国語

ドイツ語

第2希望

初修外国語

フランス語

第3希望

初修外国語

中国語

< 前に戻る

登録

6. 外国語選択 ①法学部

手順 (3) 外国語選択完了

外国語選択の登録が完了しました。
「完了」ボタンをクリックするとメニュー画面に戻ります。

[Ritsui-Mateマイページ] > [インターネット入学手続] > [法学部外国語選択]

外国語選択

選択内容確認

完了

法学部 外国語選択完了

外国語選択が完了いたしました。

完了

「最終登録日」に登録日時が表示されます。
登録後は「登録」リンク表示が消え、修正はできません。「照会」リンクが表示され、参照することは可能です。

インターネット入学手続

「入学手続要項」をよく読んで、入学手続を所定の期日までに確実に行ってください。
納付金の納入、入学手続書類の提出、インターネット入学手続は、必ずそれぞれの入学手続締切日までに行ってください。

(全 8 件)

		インターネット手続	最終登録日
	登録	個人情報登録・修正	2026/03/15 9:00:00
	登録	家族情報登録・修正	2026/03/15 9:00:00
		誓約書登録	2026/03/15 9:00:00
		個人情報の取り扱いに関する同意書登録	2026/03/15 9:00:00
	照会	法学部外国語選択	2026/03/15 9:00:00
	登録	留学生情報登録・修正	
	作成	手続書類送付用宛名ラベル作成	
	登録	学生証用写真アップロード	