**2022年度大学院博士課程後期課程国際的研究活動促進研究費申請書**

**2022KOKUSAITEKI Research Grant (International Research Grant) Application Form**

**申請書記入にあたっての注意事項 Notes when filling in the Application Form**

・文字フォントは必ず10.5ポイントで作成すること。The font size must be 10.5 point.

・様式改変は不可。必ず各項目とも定められた枠内に収めて記載すること。Write within a frame, do NOT change the designated format.

・申請書は7ページで作成してください。8ページ以上の場合は減点対象となりますので、十分に注意してください。

The total pages of the Application Form must be 7. Please note that the application with 8 pages or more shall be deducted some points.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者  Applicant | 研究科名  Graduate School | |  | | 回生  Year Level | 回生  Year | | |
| 学生証番号  Student ID Number | |  | 氏名 Name |  | | | |
| 国際的研究活動促進研究費採択回数　（　　　）回目　初めての場合は0回と記入  The number of receiving KOKUSAITEKI Research Grant（ ） Write “0” if this is your 1st application  ※在籍期間中3回上限　This Research Grant is distributed three times during enrollment per selected applicant. | | | | | | | |
| 渡航先国名Destination  (Country) | 複数渡航する場合は全て記載すること(Write all countries where you go)  □出身国に渡航する場合はチェック/ Check if you will go back to  your home country. | | | | | 通算の研究  活動日数  Total number of research days |  |
| 申請時点の滞在国名を記載（日本以外に滞在中の場合）  Write the country name if you are NOT in Japan when applying. | | | | |
| 研究テーマ  Research Theme |  | | | | | | |

**1. 博士論文完成に至る研究計画　Research Plan Leading to Completion of Doctoral Dissertation**

※可能な限り図表を含めて判りやすく、記述すること。様式改変・追加不可。

\* Describe clearly using diagrams and charts if possible. Do not alter the designated format or add the format of this form.

|  |
| --- |
| 博士論文完成に至る研究計画における海外研究・調査において、以下の2点について記載すること。  Describe the two points below regarding the overseas research/investigation in the research plan leading to complete your doctoral dissertation.   1. これまでの研究の背景、問題点、解決方策、研究目的、研究方法、特色と独創的な点について   先行研究も踏まえながら、これまでの研究経過及び得られた結果も含め分かるように記述すること。  Describe the background of past researches, issues, solution measures, purposes of the researches, research methods, characteristics and unique points based on the previous researches including the research progress and the result you achieved. |
|  |
| 1. 本研究費による海外研究が博士論文執筆にあたり、どの部分の論理展開やその検証に資するのかについて記載すること（博士論文の構想・構成について記載しながら、どの部分に活用できるのか具体的に記載すること。また、博士論文の完成間近の方の場合は、今後の研究計画との関係性や取り組む意義についても記載すること。）   Describe that the overseas research conducted with this grant contributes to the reasoning and its verification of which part of the doctoral dissertation when writing it (Describe specifically in which part of the doctoral dissertation you can utilize this overseas research by mentioning the concept and composition of your doctoral dissertation. If you have almost completed your doctoral dissertation, be sure to write the relationships between this research and the future research plan, and the significance of working on this research). |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **２．海外渡航先における研究計画　Plans for Overseas Research**  上記１との整合性に留意する。Pay attention to the consistency with above section 1. | |
| **（１）海外において研究を行う意義**Significance of Conducting The Overseas Research  ①　日本国内でなく、海外渡航先において研究を行うことの必要性と海外での研究が自身の研究活動・今後の計画に与える影響  　　について記載すること  Describe the necessity of conducting your research overseas, not in Japan, and the impact the overseas research will have on  your research activities and your future research plan.  ②　（該当者のみ）出身国で研究活動を行う場合、研究活動先として出身国を選んだ理由と受給した研究助成金の使用目的や金額について記載すること  (If applicable) If you will conduct your research in your home country, why have you chosen your home country as a  destination of your research, and how will you use the Research Grant? Write the detailed plan of using Research  Grant (purpose, estimated amount etc.) | |
|  | |
| **（２）海外研究機関および海外地域における研究活動予定　Details of Overseas Research Trips**  本制度は、申請年度内（**2022年4月1日－2023年3月31日**）に通算15日以上海外研究機関等への留学・海外の地域における研究活動を行う計画を有することを要件としている。これを踏まえ、海外研究機関および海外地域における研究活動期間等を記述のこと。As a requirement of KOKUSAITEKI Research Grant, overseas research activities total of 15 days or more must be conducted between April 1, 2022 and March 31, 2023. Based on this requirement, please provide the details of your research activities. | |
| **1回目渡航 First travel**  **■**期間 Period**:** From ２０２　年(Year)　 月(month) to　２０２　年(Year)　 月(month)（計　 　日days**）**  実際に研究活動を行う日数をカウントする（日本発着日を含む）  Only days when you conduct the research will be counted as a total number of research days (including the departing day from Japan and the arriving day in Japan)  ■渡航先Destination：  国名Country:  都市・地域名City/Region:  (外務省 海外安全ホームページ)海外安全情報の危機情報における危険レベル:  Danger level of the global safety information provided by the Ministry of Foreign Affairs of Japan on its website: | |
| 1回目渡航の目的・活動計画をできる限り詳しく記入すること。  Aim and Research Plan of 1st travel. Provide as much detailed information as possible. | |
| ■申請時点で予定している渡航期間中のスケジュール　渡航日数が10日以上の場合は週単位での記載可能  Planned schedule (You can write the schedule weekly if your travel period is 10days or more).   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | NO | 活動予定日  Planned  schedule | 国名/都市名  Country/City | 訪問先  （場所・相手の氏名・役職など）  Where to visit  (Place, Person’s name Position etc.) | 訪問先（大学、機関、図書館等）での  活動内容  Details of your Research Plan at Universities/Organizations/Libraries etc.): | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |   上記で記載した訪問先における活動内容をより詳細に補足して説明すること。説明に際しては、No.を用いてどの活動について詳細に記載しているのか分かるようにすること。  Describe the contents of your research at the places mentioned above in detail. When you describe the details, use the number of each plan above and write the detailed information. | |
| **2回目渡航 Second travel**  **■**期間 Period**:** From ２０２　年(Year)　 月(month) to　２０２　年(Year)　 月(month)（計　 　日days**）**  実際に研究活動を行う日数をカウントする（日本発着日を含む） Only days when you conduct the research will be counted as a total number of research days(including the departing day from Japan and the arriving day in Japan)  ■渡航先Destination：  国名Country:  都市・地域名City/Region:  (外務省 海外安全ホームページ)海外安全情報の危機情報における危険レベル:  Danger level of the global safety information provided by the Ministry of Foreign Affairs on its website: | |
| 2回目渡航の目的・活動計画をできる限り詳しく記入すること。  Aim and Research Plan of 2nd travel. Provide as much detailed information as possible. | |
| ■申請時点で予定している渡航期間中のスケジュール　渡航日数が10日以上の場合は週単位での記載可能  Planned schedule (You can write the schedule weekly if your travel period is 10days or more).   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | NO | 活動予定日  Planned  schedule | 国名/都市名  Country/City | 訪問先  （場所・相手の氏名・役職など）  Where to visit  (Place, Person’s name Position etc.) | 訪問先（大学、機関、図書館等）での  活動内容  Details of your Research Plan at Universities/Organizations/Libraries etc.): | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |   上記で記載した訪問先における活動内容をより詳細に補足して説明すること。説明に際しては、No.を用いてどの活動について詳細に記載しているのか分かるようにすること。  Describe the contents of your research at the places mentioned above in detail. When you describe the details, use the number of each plan above and write the detailed information. | |
| 当該研究成果について、どのような形で発表を予定しているのか記入すること。学会発表・論文発表等については、学会名または学会誌名・発行所・発表予定日・査読の有無等、できる限り具体的に記入すること。  Describe how you plan to publicize your research achievements gained through this research activities. For presentations at academic conferences or dissertation publishing, describe detailed information such as name(s) of academic conferences, journals, publisher, date of publication, pre-print or post-print, etc. | |
|  | |
| **４．人権の保護及び法令等の遵守への対応**Human Rights Protection and Legal Compliance | |
| 本欄には、研究計画を遂行するに当たって、相手方の同意・協力を必要とする研究、個人情報の取り扱いの配慮を必要とする研究、生命倫理・安全対策に対する取組を必要とする研究など法令等に基づく手続きが必要な研究が含まれている場合に、どのような対策や措置を講じるのか記述すること。対象例：個人情報を伴うアンケート調査・インタビュー調査、提供を受けた試料の使用、ヒト遺伝子解析研究、遺伝子組換え実験、動物実験など、研究機関内外の情報委員会や倫理委員会等における承認手続きが必要となる調査・研究・実験など。なお、該当しない場合には、その旨記述すること。詳細は次のウェブサイトを参照　<http://www.ritsumei.ac.jp/research/approach/ethics/mankind/>  In this section, describe what measures will be taken for research requiring legal procedures when conducting researches requiring: a) consent & cooperation of another party; b) handling of personal information; and c) dealings with bioethics & safety measures. Surveys, research, & experiments which require the approval of internal/external information committees & ethics committees, such as surveys & interviews involving personal information, use of provided samples, analysis of human genes, genetic recombination experiments, and animal experiments fall under this category. If your research isn’t applicable, nor require this, please state as such.  For details, refer to the website.(Japanese only) http://www.ritsumei.ac.jp/research/approach/ethics/mankind/ | |
|  | |
| 研究倫理審査の対象かどうか Applicable to Ethical Review or not  （チェックシートを元に判断して記入の上、チェックシートを必ず添付してください）  (Please judge based on the check sheet, and be sure to attach the check sheet) | □倫理審査の対象である Applicable  □倫理審査の対象にあたらない  Not applicable |
| 研究倫理審査委員会における承認番号  Approval number by Ethical Review Board  (審査委員会に申請中、受審結果待ちの場合は、その旨を記載すること)  (Mention if you’re waiting for the result of ethical review) |  |

**５．安全に関する補足資料**Additional Document related to the safety

■ 外務省が海外安全ホームページ上で提供する海外安全情報の危機情報・危険レベルに準じて渡航

申請を対象外とする場合があります。危険レベル2 以上の国に渡航する場合は、当該地域で研究

する必要性や渡航期間の安全性が審査の基準になりますので、以下の項目について可能な限り詳

細にご記入ください. 追加で補足資料を提出いただくことも可能です。

■ There may be a case of excluding the application for travelling overseas according to the crisis information/crisis level provided by the Ministry of Foreign Affairs on its web site. In case of travelling to the country which is registered as danger level 2, the necessity of conduct the research at the area concerned and the period of travelling are the standard for screening. Please write the detail about the items below as much as possible. Additional materials can be accepted.

|  |
| --- |
| 現地で調査・研究を行う際の安全性の確保をどのように行うのか、感染症への感染防止対策などをどのように講じていくのかについて、現地での移動手段や現地調査する際の同行者の有無、宿泊先の安全性など詳細に記入してください。また、緊急時に備えて、現地での滞在先や緊急時の連絡先等を記載してください。  Describe the points below.  How to ensure the safety at the destination when conducting the investigation and reseatrch on site / How to take measures for preventing the infection / The transportation at the destination / The attendee to couduct the reserach at the destination / The safety of reserach activities and the accomodation / etc. In addtion, write the accomodation information and contact information at the destination in case of emergency. |

**６．指導教員による研究計画の承認および推薦文**Approval of Research Plan and Recommendation from Doctoral Advisor

|  |
| --- |
| **＜チェックボックスにチェックの上、推薦コメントの記入をお願いします。（必須）＞**   * 本申請書を確認し、本助成金の主旨に合致していること、滞在先での安全対策が十分に考慮されていることを確認しましたので、以下の理由から当該院生を推薦します。 * I checked this Application Form and confirmed that this application matches the objective of this grant, and the applicant considers the safety measures at the destination well. For reasons below, I recommend this student. |
| **＜本助成金に当該院生を推薦する理由についてご記入ください。また、安全に関する補足資料の内容について補足すべき内容がありましたらご記入ください。（必須）＞**Please provide the reasons why you recommend this student to apply for this grant. Please also describe the additional information regarding the Additional Documents related to the safety if any. (Required column) |
| 指導教員Doctoral Advisor 氏名Name　　　　　　　　 　　　　　　　　 　印Seal or Signature自署の場合押印不要 |