|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名前 |  | 勤務先 | |  |
| 現住所 | 〒 | | | |
| 郵送物を受け取り易い住所 | ＊こちらに特に記載のない場合、郵送物は現住所（上記）に送ります。 | | | |
| 性別 | 男　・　女 | 生年月日 |  | |
| 電話（携帯） |  | E-mail |  | |
| 参加日程  番号に○をつけて下さい。 | 1. 全日程（2020年8月8日（土）～26日（水）に参加） 2. 一部のみ　参加希望日程（　　　月　　　日～　　月　　　日） | | | |
| 航空券手配 | 1.　立命館に依頼  2.　自分で手配 | | | |
| <旅行中の日本緊急連絡先住所> | | | | |
| 住所 | 〒 | | | |
| 電話 |  | | | |
| 氏名 |  | 参加者との関係 |  | |

2020年5月28日17:00提出締切

送付先：psstaff1@st.ritsumei.ac.jp

2020年度ワシントンセミナー外部参加者申込用紙

＊下記に必要事項を全て記入の上、パスポートのコピーを添えて提出してください。なお、事務の都合上、原則として、2020年5月28日（木）までのお申し込みとさせていただきます。

パスポートの情報はセミナーのプログラムの刑務所見学申込の際必要になります。

航空券をこちらで手配する場合はパスポートの表記どおりのローマ字綴りを確認する必要があります。宿泊については学生と同じホテルで基本は1人部屋を手配しますが、2人部屋を希望される方があれば出来るだけご要望に沿うようにします。参加費総額は6月中～下旬には確定し、お知らせする予定です。振込の締め切りは６月下旬頃、また、セミナーに参加するために加入必須の旅行保険に関しては別途ご案内をいたします。