

立命館大学父母教育後援会 家計急変奨学金（災害対応枠） 募集要項

2011 年 3 月に発生した東北地方太平洋沖地震・長野県北部地震で被災された皆様に心からお見舞い申し上げます。

この度の地震で家計が急変された方を対象とした奨学金についてご案内いたします。

＊問合せ先＊

＜法・産業社会・国際関係・政策科学・文・映像の各学部所属の方＞

学生オフィス（衣笠）奨学金係（研心館 2 階）

窓口時間：10：00～17：00（土・日・祝日除く、但し火曜日の窓口時間は 11:30～17:00）

連絡先：〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1 TEL 075-465-8168 FAX 075-465-8169

＜経済・経営・スポーツ健康科学・理工・情報理工・生命科学・薬の各学部所属の方＞

学生オフィス（BKC）奨学金係（セントラルアーク 1 階）

窓口時間：10：00～17：00（土・日・祝日除く）

連絡先：〒525-8577 滋賀県草津市野路東 1-1-1 TEL 077-561-2854 FAX 077-561-3954

（個人情報の取扱いについて）

今回提出されている願書や家計状況を示す書類等の情報は、奨学金の選考や今後の募集案内において利用されます。

これらの情報は、利用目的の適正な範囲内においてのみ利用され、外部に提供されることはありません。

立命館大学 学生部

2011 年 9 月更新

【1】 奨学金の目的

家計急変奨学金は、学費負担者たる父母・保証人の家計急変により修学を継続することが経済的に困難となった学生の学費・生活費を援助することを目的とする。

(立命館大学父母教育後援会家計急変奨学金規程より抜粋)

【2】 対 象

立命館大学父母教育後援会の会員である学費負担者の2011年4月以降の収入の目処がたっていない、もしくは収入の大幅な減少が見込まれる状況にあることが明らかで、修学が困難となる学部学生を対象とします。なお、以下の奨学金を過去に受給している場合は対象外となります。

- ①立命館大学父母教育後援会家計急変奨学金
- ②立命館大学父母教育後援会修学援助奨学金
- ③2011年度緊急入学時給付奨学金(※)

※「③2011年度緊急入学時給付奨学金」を受給された方のうち申請時とは別の事由により出願を希望される場合は学生オフィス窓口にご相談ください。

- *外国人留学生は出願できません。
- *兄弟姉妹で出願した場合、採用は1名のみとなります。

【3】 出願資格

以下の①～③全てを満たしていること。

- ①父母教育後援会会員であること。
- ②会員の居住地もしくは勤務地が東北地方太平洋沖地震・長野県北部地震における災害救助法適用地域(*)にあり、この災害により2011年4月以降の収入の目処がたっていない、もしくは収入の大幅な減少が見込まれる状況にあることが明らかであること。
 - * 災害救助法適用地域は、岩手県・宮城県・福島県・青森県・茨城県・栃木県・千葉県・長野県・新潟県の県下で指定されている地域を指します。
- ③学生本人の今後の修学意思が明確であり、原則として4年間(薬学部は6年間)で卒業できる見込みがあること。

【4】 出願期間・願書提出場所・締切日

- ①出願受付：随時 ※最終出願期限 2012年1月17日 17:00
- ②提出場所： 学部が所在するキャンパスの学生オフィス
窓口時間：月～金 10:00 ～ 17:00、土日は閉室(衣笠のみ 火 11:30 ～ 17:00)

【5】 出願書類

以下を提出してください。出願時に提出が不可能な書類は、提出が可能となり次第提出してください。なお、提出された書類は返却いたしません。

- ① 立命館大学父母教育後援会家計急変奨学金<災害対応枠> 願書
- ② 立命館大学父母教育後援会家計急変奨学金<災害対応枠> 家計状況報告書
- ③ 被災または家計の急変状況を示す書類(例：廃業証明書・退職証明書など)
証明書の提出が不可能な場合は、学生オフィスにご相談ください。
- ④ 振込口座届
- ⑤ 最新の所得証明書(父母分)
- ⑥ 提出書類確認表

【6】 給付金額

後掲の一覧表を参照してください。

【7】 選考・採用

出願資格がある方の「願書」「証明書」等を総合的に判断し、選考をおこないます。

選考にあたっては、必要に応じて経済状況、急変事由等に関する書類を追加提出していただく場合があります。さらにお電話等でご事情を詳しくお伺いすることもありますので、予めご了承ください。

【8】 選考結果発表・採用手続・給付時期

出願後の流れは以下のとおりです。日程の詳細は出願時にお知らせします。

出願

↓

選考結果発表 概ね出願日の翌月中旬頃

↓ (以下、採用となった方の手続き)

父母教育後援会へお礼状を提出・提出期限は別途ご案内します。

↓

指定口座への奨学金の振込 . . . お礼状提出翌月の中旬頃

【9】 取消・返還

出願時に虚偽の記載などの不正があった場合は、採用の取消ならびに支給した奨学金の返還を求める場合があります。

2011 年度 父母教育後援会家計急変奨学金 給付額一覧

区分	給付金額
法学部	360,000
経済学部経済学科、経営学部経営学科※1	360,000
経済学部国際経済学科、経営学部国際経営学科	420,000
経済学部経済学科、経営学部経営学科 ファイナンス・情報インスティテュート、環境・デザイン・インスティテュート ※2	470,000
経済学部経済学科、経営学部経営学科 サービス・マネジメント・インスティテュート	420,000
産業社会学部産業社会学科	380,000
産業社会学部人間福祉学科	450,000
産業社会学部現代社会学科子ども社会専攻	470,000
産業社会学部現代社会学科(子ども社会専攻を除く)	440,000
国際関係学部	500,000
政策科学部	450,000
文学部 ※3	430,000
文学部 ※4	440,000
理工学部(数理科学科を除く)	640,000
理工学部数理科学科	620,000
情報理工学部	640,000
映像学部	780,000
生命科学部	660,000
薬学部	1,010,000
スポーツ健康科学部	450,000

※1 経済学部経済学科および経営学部経営学科の文理総合インスティテュートを除く。

※2 ファイナンス・インスティテュートは、ファイナンス・情報・インスティテュートに読み替える。

※3 ※4 の専攻またはコースを除く

※4 人文学科教育人間学専攻、人文学科地理学専攻、人文学科心理学専攻、心理学科心理学専攻、哲学科教育人間学専攻、地理学科地理学専攻、哲学科心理学専攻、史学科日本史学専攻考古学コース、人文学科日本史学専攻考古学コース(2 回生以上)、人文総合科学インスティテュート『人間と情報』コース

兼

※ 黒または青のボールペンで学生本人が記入してください。

フリガナ		性別	学生証番号	
本人氏名		男・女	学部	学部・研究科 専攻
生年月日	19 年 月 日		学科	学科 コース
			回生	回生
本人 現住所	〒 電話 ()			
家族住所 (罹災住所)	〒 電話 () 携帯 ()			
申請(出願)	*申請(出願)するものに○をつけてください。 1.非常災害による学費減免 2.父母教育後援会家計急変奨学金(学部生のみ対象)			
被災状況	※証明書に基づき該当する番号に○をつけてください。			
	I. 保証人(家計支持者)の状況	1. 死亡 2. 負傷のため、長期入院・加療が必要 3. 被害なし		
	II. 居住する家屋の状況	1. 全壊 2. 半壊 3. 一部損壊 4. 被害なし ※全壊以外はこちらにも○を→ 住める・住めない		
	III. 家計支持者の収入に関する状況	1. 収入喪失 2. 収入激減 3. 変化なし		
	上記の補足説明、および今後の生活の見通しなどをご記入ください。			
2011年 月 日 上記のとおり記載事項に相違ありません。 立命館大学 学長 殿 立命館大学 父母教育後援会会長 殿 本人: 氏名 印 保証人: 氏名 印 (続柄) 住 所: 電 話: _____ _____ _____ _____ _____				

＜大学記入欄＞

受付日: 年 月 日

受付者:

受付書類: I. 保証人(家計支持者)の状況

II. 居住する家屋の状況

Ⅲ. 家計支持者の収入に関する状況

立命館大学父母教育後援会家計急変奨学金(災害対応枠) 家計状況報告書

※ 黒または青のボールペンで会員(父母または保証人)が記入してください。

フリガナ		性別	学生証番号	
学生氏名		男・女	学部	学部 専攻
家計状況	震災前の状況(職業・勤務先・就労状況など)について詳しくご記入ください。			
	年収:父()万円 母:()万円 *給与収入の場合は支払額、その他所得の場合は所得をご記入ください。			
	震災後の状況について家計の急変事情を中心に詳しくご記入ください。			
	年収見込:父()万円 母:()万円 *給与収入の場合は支払額、その他所得の場合は所得をご記入ください。			
2011年 月 日 上記のとおり記載事項に相違ありません。 立命館大学 父母教育後援会会長 殿 保証人: 氏名 _____ 印 _____ (続柄 _____) 住 所: _____ 電 話: _____				

立命館大学父母教育後援会 振込口座登録票

学部	回生	学 生 証 番 号												氏 名	
														フリガナ	
													—		

金融機関名	フリガナ											
	銀 行 信用金庫											
支 店 名	フリガナ											
	本 店 支 店											
預金種目	普通預金											
口座番号 (右づめ)												
口座名義 (本 人)	フリガナ											

★ 通帳のフリガナを見て記入のこと。
通称名等を使用の人は学生証に印字してある氏名にし、銀行口座もそれと一致していることを確認してください。（変更される場合、名義変更より新規に口座をその氏名で設けたほうが手続きは安易です。）

- 【 注 意 】
- ① 楷書で丁寧に記入してください。
 - ② 郵便局口座、銀行の貯蓄口座は利用できません。
 - ③ 口座名義人は本人に限ります。（大学届出氏名と口座名義が一致していないと振込ができません。）
 - ④ 振込口座通帳の **銀行名・支店名・口座番号・フリガナ**での**口座名義**が明記してある箇所（下欄参照）のコピーを貼付し提出ください。
 - ⑤ 統廃合によって銀行名・支店名が変更になっている場合は特にご確認の上、提出してください。

《 貼付欄 》

振込口座通帳表紙の裏面コピーを貼付

立命館大学父母教育後援会家計急変奨学金
(災害対応枠) 提出書類確認表

提出分

学部	回生	氏名
----	----	----

学生証番号

										-	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

提出必要書類	本人チェック欄 (提出 ○)
①提出書類確認表(この用紙)	
②父母教育後援会家計急変奨学金願書	
③家計状況を示す書類	
④振込口座届	
⑤所得証明書(父母分)	

大学使用欄

不備書類

月	日	提出予定
月	日	提出予定
月	日	提出予定
月	日	提出予定
月	日	提出予定

受領印
(割印)

切り取り線

本人控

立命館大学父母教育後援会家計急変奨学金 (災害対応枠) 提出書類確認表

学部	回生	氏名
----	----	----

学生証番号

										-	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

提出必要書類	本人チェック欄 (提出 ○)	メモ
①提出書類確認表(この用紙)		
②父母教育後援会家計急変奨学金願書		
③家計状況を示す書類		
④振込口座届		
⑤所得証明書(父母分)		

提出書類受領印

--