

2022 年度英語論文投稿支援補助金

以下に当てはまる場合、事前申請(必要書類添付)が必要です。

●英語論文の校正費・投稿費の支払いが3月に発生する方

(1)書類が揃わない状態で申請可。ただし、下記の書類は事前申請の際に必ず提出すること

●英語論文投稿支援補助金申請書(指導教員の自署または押印・予算の1～3を必ず選択、記入すること)

(※指導教員の自署または押印がすぐにももらえない場合:

申請書のスキャンデータを指導教員に送付し、自署または押印いただいたスキャンデータで提出を認める。機材等が揃わず難しい場合は、指導教員からの申請を許可するメールを添付することで自署または押印の代わりと認める。指導教員の自署または押印がない場合は、従来通り、受付不可とする。)

(2)追加で提出する資料については、論文校正・投稿後すぐに各提出先へ提出すること

- ・提出が遅れると助成金を支給できない可能性があるので注意すること。
- ・後日、大学院課から連絡する可能性があるため、携帯電話やメールは定期的に確認すること。
- ・事前申請分の論文校正・投稿をキャンセルする際は、速やかに大学院課へ連絡すること。

(3)その他

提出方法

各キャンパス提出先

(衣笠:大学院課/BKC:学びステーション/OIC:学びステーション)に提出する。

上記、各キャンパス窓口にて提出ができない場合、以下の方法で提出すること。

1)大学院課宛に郵送

(到着・未着の連絡はしないため、記録が残る方法での郵送を推奨する。)

2)提出書類一式のスキャンデータをメールにて添付

(領収書は原本提出が必要なため、窓口または郵送で提出すること。)

【問い合わせ先】

衣笠キャンパス 大学院課(衣笠)(至徳館4階)

E-Mail: g-schol2@st.ritsumei.ac.jp

TEL:075-465-8195