

利用条件について**1. トレーニングルームの再開に伴う利用条件について**

2020 年度秋学期より、すべてのキャンパスのトレーニングルームを再開していますが 2021 年度も当面の間は、活動再開を認められた団体に所属する学生以外は利用できません。但し、5 月を目途に体育会所属の学生以外の利用についても再開する予定です。（準備ができ次第、前倒しで再開します）

現状の利用条件は「感染防止対策等の徹底が確認できた課外自主活動団体のうち、体育会（文芸ではチア・バトン等）など、試合・大会等への参加があり、ケガ予防のために利用することを許可する」という許可制にしています。

先に述べた通り、5 月を目途に体育会以外の学生も利用を再開しますが、利用前 2 週間の体調管理を条件とします。体育会所属の学生は ONE TAP SPORTS で日々の体調管理を行っているはずですが、その管理ができていない場合は利用を停止することがありますので十分注意してください。

2. 利用キャンパスの変更について NEW

2020 年度までは活動拠点のキャンパスでの利用に限定していましたが、2021 年度は対面授業も再開されたことより、その他キャンパスでの利用も対応を行います。

以下、手続きにそって申請してください。

【利用キャンパス変更の手続き】

拠点変更を希望する部員について、下記情報をスポーツ強化オフィスにメールで連絡してください。

（1）必要な情報

① 学生証番号 ②氏名 ③クラブ名 ④希望利用キャンパス

（2）連絡先

スポーツ強化オフィス bkcsport@st.ritsumei.ac.jp

【変更の適用タイミングについて】

スポーツ強化オフィスへメールをした「翌日の午後以降」変更後のキャンパスで予約することが可能となります。

* 現在の活動拠点（利用可能キャンパス）は添付の通りです。

3. 2021 年度新入生について **NEW**

2021 年度新入生がトレーニングジムを予約する場合は以下の手続きが必要です。

(1) 部員登録(CAMPUSWEB)

主務等の登録権限を持つ部員が CAMPUSWEB を通じて部員登録を行う。

※部員登録の方法は以下参照してください。

<http://www.ritsumeai.ac.jp/file.jsp?id=458361>

(2) 講習会を受講

※講習会の予約は、部員登録をした翌日の午後から予約可能です。

講習会を受講し、利用許可証の発行を受ける（即日発行可能です）

※最後に記載する講習会について確認してください。

(3) トレーニングルームジム予約システムより予約を行う

※ジム予約も、部員登録をした翌日の午後から予約可能です。

※但し、利用許可証を持っていない状態での利用はできません

例：4/5 23：59 までに部員登録⇒4/6 12：15 の講習会予約が可能

4/5 23：59 までに部員登録⇒4/6 講習会受講後のジム予約が可能

※部員登録をするまでは、講習会とジムの予約はできません。

※新入生は体調管理システム、ONE TAP SPORTS への登録も必要です。

利用方法

2019 年度までのトレーニングジムは、開館時間内であれば自由に利用ができていましたが、

感染拡大防止の観点から、利用できる人数の上限を設定し時間帯も

限定されます。（利用許可証を持っている学生のみ予約できます。）

体育会健康診断と同様の予約システムにより、ジムの利用予約の受付を行いますので、各個人で予約を行ってください。

(1) 入館方法

建物の入口で、必ず①学生証をタッチ、②手指のアルコール消毒、③検温をして入館してください。（これを守れないクラブは利用を停止します）
更衣室とシャワー室は掲示にある利用上限人数等を守って利用してください。

* 学生証と利用許可証を忘れずに携帯してください。

* 検温で 37.5 度以上検知された場合は、利用を控えてください。

※新入生等で利用許可証がない場合は、最後に記載する講習会を受講してください。

(2) 予約方法

以下 URL からログインしてください。

URL : スポーツ強化オフィス「Ath-Rith」内の
「トレーニングルームの施設予約はこちら」からログインしてください。

【Ath-Rith】 http://www.ritsumei.ac.jp/athletes_support/

ID : 学生証番号

パスワード : 立命館大学のメールアドレスです。 (*****@ed.ritsumei.ac.jp)

* 同じページからキャンセルもできます。

(3) 利用受付について

予約当日、トレーニングルーム受付で①学生証と②利用許可証（発行済の場合）を提示してリストバンドを受け取ってから利用開始してください。

<予約枠について>

- ・ 当面の間は、1日1枠です。

※予約した場合は必ず利用し、利用予定がなくなった場合はシステムよりキャンセルを行ってください。

- ・ 1週間先まで枠を予約することができます。

例 : 4/5 時点 : 4/6~4/12 予約可能

4/6 時点 : 4/17~4/13 予約可能 ※以降、1日ごとに予約可能になります。

- ・ **月~土 : 1枠 60分です**

※2021 年度春学期より変更されています。

※授業の関係から曜日ごとに利用枠が異なりますので、注意してください。

【月・火・水・金】

① 9 : 15~10 : 15 ②10 : 30~11 : 30 ③13 : 30~14 : 30 ④14 : 45~15 : 45

⑤16 : 00~17 : 00⑥17 : 15~18 : 15⑦18 : 30~19 : 30⑧19 : 45~20 : 45

※8クール、15分インターバル（機器の消毒と換気を行います）

【木曜】

①13 : 30~14 : 30 ②14 : 45~15 : 45③16 : 00~17 : 00④17 : 15~18 : 15

⑤18 : 30~19 : 30⑥19 : 45~20 : 45

※6クール、15分インターバル（機器の消毒と換気を行います）

【土曜】

①12 : 30~13 : 30 ②13 : 45~14 : 45 ③15 : 15~16 : 15 ④16 : 30~17 : 30

※4クール、15分インターバル（機器の消毒と換気を行います）

【日曜日・祝日】

閉館します

<予約人数の上限>

各キャンパスの利用上限人数は以下です。

- ・OIC：1 枠につき【20人】

《トレーニングルーム講習会を受けていない場合（予約制）》

これまでは月毎に定期的にトレーニングルーム講習会を対面で開催し、利用許可証を発行していました。しかし、コロナ禍の影響により当面は対面での講習会ではなく、使用方法を紹介する動画を視聴いただくことで利用許可証を発行します。

講習会は利用日の前日までに受講してください。

*** 講習会の予約は前日の 17：00 までです。**

【講習会予約システム】

https://select-type.com/rsv/?id=St40Ye3jA70&c_id=125931#cal_area