

【記入例】 《手書き不可》

提出日を記載

年 月 日 () 提出

西暦で記載

「試合等参加証明書」発行申請書

1. 大会名：第〇〇回関西学生〇〇〇〇〇〇〇リーグ戦 ⇒ 要項通りに記載
(□ 連盟・協会からの派遣依頼による試合・合宿等の参加の場合はチェックしてください)
2. 主催・参加要請団体：関西学生〇〇〇〇〇〇〇連盟 ⇒ 要項通りに記載
3. 大会期間：20〇〇年〇月〇日 (△) ~ 20〇〇年〇月〇日 (△)
移動日： なし ・ (あり) (〇月〇日 (△))
- (提出期限：2021年7月5日 (月) ※該当講義日初日から3週間前迄の提出を原則とする)
4. 該当講義日・該当試験日：

前後に移動日が
必要な場合は記載

追試験申請締切日を記載

該当講義日						
該当試験日	〇月〇日 (△)	〇月〇日 (△)	〇月〇日 (△)			

5. 大会実施場所・地域名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (〇〇県)
6. 該当学生： 〇〇〇〇〇〇〇〇 部 計 〇〇 名

都道府県名を記載

NO	氏 名	学 部	回生	学生証番号	※選手、マネージャー、学連役員等を記載
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

行の追加削除はしないで下さい。
15名を超える時は、2枚目に記入をお願いします。

記入方法：法 (4⇒1 回生、以降の学部も同じ)・産・文・国・映・済・理・情理・生命・薬学・スポ健・食マネ・政・営・総心・グローバル
教養の順番で記入して下さい。

大会要項 or 派遣依頼書を添えて提出して下さい。

※大会要項が無い場合には、その日に試合のある資料 (HP の印刷など) を必ず持参して下さい。入手できない場合には、学連に電話で問い合わせて確認すること。

〇〇〇〇〇〇〇〇 部 部長・副部長・顧問 〇〇 〇〇 印

- ※ 大会要項を添えて提出して下さい。大会要項が無い場合には、その日に試合のある資料 (HP の印刷など) を必ず持参して下さい。入手できない場合には、学連に電話で問い合わせて確認すること。
- ※ 記入方法：法 (4 ⇒1 回生)・産・文・国・映・済・理・情理の順番で記入して下さい。
- ※ 原則、選手に対する発行ですが、試合・大会運営に必要な場合はマネージャーや補欠選手も認める場合があります。詳しくは、各キャンパス窓口にご相談して下さい。

複数ページある場合は、全てのページに署名・捺印をお願いします。