|  |  |
| --- | --- |
| 学生オフィス確認欄 | |
|  |  |

特別利用許可願

見本

提出日　2022年　5月　29日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | | ○○○ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請者 | | 学生証番号 | | ○ | ○ | | ○ | ○ | ○ | ○ | | ○ | ○ | ○ | ○ | ― | ○ |
| 氏名・役職 | | 立命　太郎（○○団体代表者） | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先(携帯番号等) | | 090-0000-0000 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請区分  (該当に○) | | 事前予約 | | | | 時間外利用 | | | | | その他  (施設にかかわらない・BOX利用について) | | | | | | |
| 申請理由(該当に○) | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 対外的理由 |  | 指導者や学外者が来校するため、事前におさえておく必要がある | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 事前周知・公示 |  | 企画の広報や説明会など、事前に場所を告知する必要がある | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 物理的理由 | ○ | その施設でないと活動できない（防音部屋等）、参加者の予定がその日しか揃わない、大人数の使用 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 企画に伴う理由 |  | 企画のリハーサルなどを行うため、確実におさえておく必要がある | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 大会等の練習 | ○ | 大会・コンクール、演奏会に向けての練習が必要である。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 当日施設利用 |  | ※申請利用の詳細【７】のみ記入してください。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請理由の詳細 | | 1.必要な理由・背景  ○○大学でイベントを実施する。当日、イベントの終了時刻が18時でありその後イベント参加者50名で片付けを行う。舞台セットの関係上、大人数で作業を伴うこと、および安全面の確保のため片付けに1時間要する。その後、当日使用したサークルの備品を学生会館に搬入するにあたり、時間外申請をしなければ間に合わないため申請を行った。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.企画概要  ○○大学とコラボを行い地域住民の方に向けてパフォーマンスを披露する。  ※別添資料に詳細記載。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 利用日時※複数可  2018年○月○日（日）9：00～20：00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. 当日の企画スケジュール（別添可）  10時～18時イベント実施（詳細は別添参照）  18時～19時イベント片付け  19時～19時30分衣笠キャンパスへ移動  19時半～20時荷物搬入（20人で当日使用した荷物をBOXへ入れる。） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. 利用場所(施設の場合)※複数可  学生会館BOX○○○ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.企画の参加人数・規模  当日参加者：200名※来場者については100名程度を想定。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.当日施設利用の場合記入　【理由・日時・使用施設・人数】 | | | | | | | | | | | | | | | |

※個人情報は「立命館大学個人情報保護規定」「立命館大学学友会個人情報保護規定」に基づき、適正な利用と保護および必要な安全措置を講じます。今回ご提供いただきます個人情報は、本件に関する必要な事務連絡以外の目的には使用しません。

|  |  |
| --- | --- |
| 学生オフィス確認欄 | |
|  |  |

特別利用許可願

※裏面に見本を掲載しています。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提出日　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請者 | | 学生証番号 | |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | ― |  |
| 氏名・役職 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先(携帯番号等) | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請区分  (該当に○) | | 事前予約 | | | | 時間外利用 | | | | | その他  (施設にかかわらない・当日施設利用等) | | | | | | |
| 申請理由(該当に○) | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 対外的理由 |  | 指導者や学外者が来校するため、事前におさえておく必要がある | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 事前周知・公示 |  | 企画の広報や説明会など、事前に場所を告知する必要がある | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 物理的理由 |  | その施設でないと活動できない（防音部屋等）、参加者の予定がその日しか揃わない、大人数の使用 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 企画に伴う理由 |  | 企画のリハーサルなどを行うため、確実におさえておく必要がある | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 大会等の練習 |  | 大会・コンクール、演奏会に向けての練習が必要である。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 当日施設利用 |  | ※申請利用の詳細【７】のみ記入してください。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請理由の詳細 | | 1.必要な理由・背景 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.企画概要 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 利用日時※複数可 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. 当日の企画スケジュール（別添可） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. 利用場所(施設の場合)※複数可 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.企画の参加人数・規模 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.当日施設利用の場合記入　【理由・日時・使用施設・人数】 | | | | | | | | | | | | | | | |

※個人情報は「立命館大学個人情報保護規定」「立命館大学学友会個人情報保護規定」に基づき、適正な利用と保護および必要な安全措置を講じます。今回ご提供いただきます個人情報は、本件に関する必要な事務連絡以外の目的には使用しません。