

【立命館大学学術誌等掲載申込書兼同意書】

| | | | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|
| 学術誌等名称 | 立命館大学人文科学研究所紀要 | | |
| 執筆者名 | | | (ローマ字) |
| 共著者名 | | | |
| 原著者名 | ※翻訳の場合のみご記入ください。 | | |
| 所属プロジェクト | (代表者:) ※プロジェクト研究成果としての掲載の場合のみご記入下さい。 | | |
| 所属 (大学名・機関名) | | | (職名) |
| 連絡先 | 住所 (校正送付) | 〒 | |
| | 電話番号 | | FAX番号 |
| | メールアドレス | | |
| 論題(仮題可) | 和文 | (使用言語:) | |
| | 欧文 | | |
| 原稿種別 | 1. 論文 2. 研究ノート 3. 翻訳 4. 実践報告 5. 資料紹介 6. 書評 7. 巻頭言 8. その他() | | |
| 原稿容量 | 図表を含み 約 | 文字(図表の数 | 点予定) 抜刷必要部数 部(30部まで無料) |
| 同時掲載許可媒体 ＜WEB＞確認欄 ※本欄右のサイトに掲載いたしますのでご確認ください。 | 立命館大学付置研究所等関連サイト | | 人文科学研究所ホームページ |
| | リポジトリ関連サイト | | 立命館大学機関リポジトリ「R3」 |
| | | | 国立国会図書館 |
| | | | 国立情報学研究所 |
| 署名欄 | 年 月 日 _____ (印) ※同意確認のうえ署名ください。なお、自著の場合、印は不要です。 ※共著の場合は共著者への同意確認を、翻訳の場合は原著者への同意確認を書面もしくはメール等で行い、ご提出下さい。 | | |
| 推薦者(指導教員) 所属・署名 | ※大学院学生等で掲載を希望する場合は、指導教員が所属を付して当欄に署名してください。 | | |

※ この用紙に記載された個人情報は、学術誌の発行および本学 HP 上への論文掲載にあたって、必要事項を確認するものです。当該用途以外の目的には一切使用致しません。また、第三者にその個人情報を開示致しません。

※ 研究所・センターにより別途、申込書のご記入をお願いする場合がございます。

※ 立命館大学機関リポジトリ「R3」とは、立命館大学・立命館アジア太平洋大学の機関リポジトリの名称です。なお、リポジトリ登録時に DOI(Digital Object Identifier)を付与します。転載を予定されている場合は事務局までご連絡いただきますようお願いいたします。

※キーワード(4～6個程度)と執筆予定内容の要約(400～800字程度)〈様式自由〉とともにご提出下さい。

| | |
|--------------------|--|
| 論 題 | |
| 名前・所属 | |
| キーワード (4～6 個程度) | |
| 執筆予定内容(400～800字程度) | |
| | |