

給付終了の異動願(届)及び認定報告

独立行政法人日本学生支援機構理事長 殿

下記のとおり願出(届出)いたします。

学校名	学籍番号	届出年月日	20	年	月	日
学部・学科(課程・研究科)	フリガナ	西暦	年	月	日	
賞与奨学金及び給付奨学金(旧制度)の「異動願(届)」は様式が異なります。別途作成してください。		氏名	学年	年		
奨学生番号	5	2	0			

以下、該当する異動種別(【退学】【辞退】等)及び異動事由(病気、経済事情等)を☑で選択。**本枠は必須。**

記入者	<input checked="" type="checkbox"/> 【退学】		※「決定日」は、授業料未納により退学日/除籍日が遡る場合に記入。(休学から復学せず退学/除籍となり、その日付が遡る場合も同様に記入。) (休学から復学せず退学/除籍となり、その日付が遡る場合も同様に記入。) 決定日に基づいた異動始期で「退学(除籍)」の入力をしてください。 ●授業料未納により退学日/除籍日が遡りますか。いいえ → 記入不可						
奨学生	<input type="checkbox"/> 病気	<input type="checkbox"/> 一身上	<input type="checkbox"/> 経済事情	<input type="checkbox"/> その他					
学校	退学日/除籍日		20	年	月	日			
			はい	記入必須 →	退学/除籍決定日※	20	年	月	日

記入者	<input type="checkbox"/> 【辞退(短縮卒業・修了)】		記入者	<input type="checkbox"/> 【死亡】			
学校	卒業日/修了日		20	年	月	日	
学校	<input type="checkbox"/> 病気	<input type="checkbox"/> その他	死亡日	20	年	月	日

以下、学校記入欄

1. 「退学」又は「辞退」に伴う適格認定の認定報告 (該当を☑で選択)

以下のとおり認定しましたので、報告します。

【該当する事由を選択】	
<input type="checkbox"/> ①修業年限で卒業できないこと(卒業延期)が確定した。 <input type="checkbox"/> ②修得単位数の合計が標準修得単位数の5割以下である。 <input type="checkbox"/> ③出席率が5割以下など、学修意欲が著しく低いと学校が判断した。 <input type="checkbox"/> ④連続して「警告」に該当する。	
該当なし	該当あり

【災害、傷病、やむを得ない事由】	
本人及び家族の病気等の療養・介護や、災害や事故・事件の被害者になったことによる傷病(心身問わず)、災害や感染症感染拡大等による授業・試験への出席困難等、学業不振について学生等本人に帰責性がない場合をいい、学生等本人のアルバイト過多については、それが学費・生活費のためであったとしても、「やむをえない事由」には含まれません。	
該当あり	該当なし

【学業成績が著しく不良】	
<input type="checkbox"/> ①修得単位数の合計が標準修得単位数の1割以下である場合 <input type="checkbox"/> ②出席率が1割以下など、学修意欲があるとは認められない場合	
該当なし	該当あり

<input type="checkbox"/> 廃止に該当しない	<input type="checkbox"/> 廃止(返還が不要)	<input type="checkbox"/> 廃止(返還が必要)
-----------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

【手続き方法】	【手続き方法】	【手続き方法】
スカラACから退学(返還不要)を選択し、「給付様式1-①」を機構に送付。	スカラACから成績による廃止(返還不要)、廃止基準①から④のいずれかを選択し入力、「給付様式1-①」を機構に送付。	スカラACから成績による廃止(返還必要)、廃止基準①から④のいずれかを選択し入力、「給付様式1-①」と「給付様式17-別紙A」を機構に送付。

2. 振込超過

有 無 20 年 月 ~ 20 年 月

※振込超過がある場合は異動の入力を行わず、「振込金受取書」のコピーとともに「給付終了の異動願(届)及び認定報告」を本機構に送付してください。組戻しを依頼した場合も入力せず送付してください。4月以外の月に入学した者については、「廃止(返還必要)」の入力を行わず、振込保留のみ入力して本届出を送付してください。

上記記載のとおり相違ないことを証明いたします。

(学校の証明) 20 年 月 日

学校名 立命館大学

担当部長※ 学生部長 河原 典史

※証明者は部長相当職以上の方としてください。

ご記入いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、機構の奨学金支給業務、奨学金貸与業務(返還業務を含む)及び在籍する学校での授業料等減免業務のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報(奨学金の返還状況に関する情報を含む)が、学校、金融機関、文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は、適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。

(機構使用欄)

最終振込年月	20	年	月	振込超過	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	20	年	月	~	20	年	月	要返戻金額	円
--------	----	---	---	------	---	----	---	---	---	----	---	---	-------	---

提出先	異動・補導係	郵送の要否	必要	スカラAC入力	必要
-----	--------	-------	----	---------	----

「給付終了の異動願(届)及び認定報告」の記入例

記入者	<input checked="" type="checkbox"/> 【退学】	<small>※「決定日」は、授業料未納により退学日/除籍日が遡る場合に記入。 (休学から復学せず退学/除籍となり、その日付が遡る場合も同様に記入。) 決定日に基づいた異動始期で「退学(除籍)」の入力をしてください。</small>
奨学生	<input type="checkbox"/> 病気 <input checked="" type="checkbox"/> 一身上 <input type="checkbox"/> 経済事情 <input type="checkbox"/> その他	● 授業料未納により退学日/除籍日が遡りますか。いいえ → 記入不可
学校	退学日/除籍日 20 22 年 9 月 21 日	はい 記入必須 →
		退学/除籍 決定日※ 20 年 月 日

●退学/除籍の注意点

- ・異動始期は退学日/除籍日の翌月(月の初日はその月)。上記例の異動始期は2022年10月。2022年9月1日の場合は2022年9月。
- ・授業料未納により退学日/除籍日が遡る場合は、「退学/除籍決定日」欄も記入。退学/除籍決定日の翌月(月の初日はその月)を異動始期とする「退学」の入力が必要。「休止」「停止」中の場合も同様の取扱いが必要。

記入者	<input checked="" type="checkbox"/> 【辞退(短縮卒業・修了)】	
学校	卒業日/修了日 20 23 年 3 月 25 日	

●辞退(短縮卒業・修了)の注意点

- ・異動始期は卒業日/修了日の翌月(月の初日はその月)。上記例の異動始期は2023年4月。2023年3月1日の場合は2023年3月。

記入者	<input checked="" type="checkbox"/> 【死亡】	
学校	<input checked="" type="checkbox"/> 病気 <input type="checkbox"/> その他	死亡日 20 22 年 9 月 2 日

●死亡の注意点

- ・異動始期は死亡日の翌月(月の初日はその月)。上記例の異動始期は2022年10月。2022年9月1日の場合は2022年9月。
- ・組戻しが間に合う場合は、本来の異動始期の前月以前を異動始期とすることも可能。上記例の場合、2022年9月を異動始期とすることも可能。

1. 「退学」又は「辞退」に伴う適格認定の認定報告 (該当を☑で選択)

以下のとおり認定しましたので、報告します。

【該当する事由を選択】	
<input type="checkbox"/> ① 修業年限で卒業できないこと(卒業延期)が確定した。 <input type="checkbox"/> ② 修得単位数の合計が標準修得単位数の5割以下である。 <input type="checkbox"/> ③ 出席率が5割以下など、学修意欲が著しく低いと学校が判断した。 <input type="checkbox"/> ④ 連続して「警告」に該当する。	
該当なし	該当あり

【災害、傷病、やむを得ない事由】	
<small>本人及び家族の病気等の治療・介護や、災害や事故・事件の被害者となったことによる傷病(心身問わず)、災害や感染症感染拡大等による授業・試験への出席困難等、学業不振について学生等本人に帰責性がない場合をいい、学生等本人のアルバイト過多については、それが学費・生活費のためであったとしても、「やむを得ない事由」には含まれません。</small>	
該当あり	該当なし

【学業成績が著しく不良】	
<input type="checkbox"/> ① 修得単位数の合計が標準修得単位数の1割以下である場合 <input type="checkbox"/> ② 出席率が1割以下など、学修意欲があるとは認められない場合	
該当なし	該当あり

廃止に該当しない

【手続き方法】

スカラACから退学(返還不要)を選択し、「給付様式1-①」を機構に送付。

廃止(返還が不要)

【手続き方法】

スカラACから成績による廃止(返還不要)、廃止基準①から④のいずれかを選択し入力、「給付様式1-①」を機構に送付。

廃止(返還が必要)

【手続き方法】

スカラACから成績による廃止(返還必要)、廃止基準①から④のいずれかを選択し入力、「給付様式1-①」と「給付様式17-別紙A」を機構に送付。

【スカラACによる認定選択方法】

スカラACで「退学」を選択
給付奨学金認定のリストボックス

未選択
返還不要 ← 選択
返還必要: 廃止基準①
返還必要: 廃止基準②
返還必要: 廃止基準③
返還必要: 廃止基準④

スカラACで「廃止」を選択
給付奨学金認定のリストボックス

未選択
返還不要 ← 返還不要か必要のいずれかを選択
返還必要

異動事由のリストボックス

未選択
【給付】
学校処分: 退学・除籍処分
学校処分: 停学3か月以上
返還必要: 廃止基準①
返還必要: 廃止基準② ← ①から④のいずれかを選択
返還必要: 廃止基準③
返還必要: 廃止基準④