

2023 年度 日本学生支援機構 貸与奨学金【大学院生】 募集要項（在学者二次採用 および 秋入学者対象）

<今回募集する奨学金>

奨学金の種類	利子	貸与の方法	対象者	貸与始期
第一種奨学金	無利子	毎月 1 回	在学者・秋入学者	2023 年 10 月
第二種奨学金	有利子	毎月 1 回	在学者・秋入学者	2023 年 10 月～2024 年 3 月 で希望する月（注 1）
入学時特別増額貸与奨学金	有利子	一時金	秋入学者のみ	2023 年 10 月(入学月)

（注 1）スカラネット入力（Web 入力 2 回目）で自身が希望した貸与始期から採用されます。秋入学者で、入学時特別増額貸与奨学金と同時に申し込む場合は、2023 年 10 月始期としてください。

■ スケジュール

1. 「2023 年度在学者用 貸与奨学金案内(大学院)」（※以下「奨学金案内」）を入手する

以下いずれかの方法で入手してください。

① 衣笠・BKC・OIC の学生オフィス窓口にて入手 ※朱雀キャンパスは「独立研究科事務室」で配布

② 郵送取り寄せにて入手

「『奨学金案内』請求用紙」を本学奨学金 Web サイトからダウンロードし、「レターパックライト」（お届け先にあなたの住所・氏名・電話番号を記入したもの）を同封して、衣笠学生オフィス宛に郵送してください。同封された「レターパックライト」にて順次送付します。

郵送請求締切：2023 年 10 月 5 日(木)必着 締切以降は①または③の方法で入手してください。

③ Web からのダウンロードによる入手

立命館大学 奨学金 Web サイトからダウンロード、印刷してください。

https://www.ritsumei.ac.jp/scholarship/news_economic/article.html/?news_id=335



2. 出願手続 以下（1）と（2）の両方を期間内に完了してください。

（1）出願事前登録（Web 入力 1 回目）の入力

[期間]2023 年 9 月 26 日(火)9:00～10 月 13 日(金)17:00

QR コード、または以下の URL から Rainbow ID でログインしてください。 ※期限厳守

<https://cw.ritsumei.ac.jp/campusweb/SVA20D0.html?key=SUR20230801100124562746746>

※（1）出願事前登録（Web 入力 1 回目）画面を印刷し、提出書類（3 ページ参照）の③としてください。



（2）提出書類の郵送：上記期間の消印有効

★ 提出書類に関しては本要項 3 ページを確認してください。★

書類送付先 全キャンパス共通 「郵送出願宛先用紙」をダウンロードして使用してください。

〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1 立命館大学 衣笠学生オフィス 奨学金係

※郵便局から特定記録郵便など記録の残る方法で郵送してください。

※提出された出願書類一式はいかなる事情があっても返却しません。

出願後の手続

次ページ あり

【 出願後の手続き 】

3. スカラネット入力用 ID とパスワード を manaba+R で受け取る

※出願書類受付後、3 日以内（土日祝日除く）に通知予定

本学では「スカラネット入力下書き用紙」の提出は求めませんが、スカラネット入力までに必ず記入し、スカラネット入力時の手元資料としてください。

4. スカラネット入力（Web 入力 2 回目）**2023 年 10 月 19 日（木）23：59 まで ※期限厳守**

manaba+R で通知された ID・パスワードを用いて、「スカラネット入力下書き用紙」の内容をパソコン・スマートフォン・タブレットなどから入力してください。

< 注 意 >

※期限までに入力がない場合、選考対象外となります。

また、出願書類の不備やスカラネットの入力内容の不備などで、奨学金の審査ができないときは、不採用となる場合があります。

大学より日本学生支援機構へ奨学生として推薦

採否決定

日本学生支援機構の基準等により採用されない場合があります。

5. 2023 年 12 月 11 日（月）初回奨学金振込み（予定）

※採否の結果は 12 月上旬に manaba+R で通知します

※第二種奨学金の貸与始期を 2024 年 1 月以降にした方は 1 カ月ずつ予定が遅くなります

第一種奨学金は、2023 年 10 月から 2023 年 12 月までの 3 カ月分がまとめて振り込まれます。第二種奨学金は、希望した貸与始期の分から振り込まれます。1 月以降の始期を希望した場合、選択した月に採否結果が出ます。
指定した金融機関口座を確認し、記帳してください。

6. 2024 年 1 月上旬までに「奨学生証」および「返還誓約書」の交付

大学に登録の学生本人住所へ郵送します。必ず確認してください。

7. 2024 年 1 月下旬 「返還誓約書」およびマイナンバー（※1）を提出

※返還誓約書を大学指定期日までに提出しない場合、奨学金の振込が停止され、既に振込まれた奨学金を日本学生支援機構に全額返金したうえで採用取消となります。

詳細は「返還誓約書」に同封の書類を確認してください。

（※1）該当者にのみ、「返還誓約書」に「マイナンバー提出書」を同封します。

次ページ あり

■ 提出書類

必ず黒のペンまたはボールペンで記入してください。鉛筆やシャープペンシル、消せるボールペンで記入された書類は受付けません。

書類を訂正する場合は、訂正箇所にも二重線を引いて正しく書き直してください（修正テープの使用は不可）。

① (全員)	確認書兼個人情報取扱いに関する同意書 書式は「奨学金案内」に挟み込まれています。日付は記入日としてください。
② (全員)	収入計算書 書式は「奨学金案内」に挟み込まれています。
③ (該当者のみ)	収入に関する証明書類 アルバイトで源泉徴収等証明書類がない場合は、「アルバイト収入報告書」を本学奨学金 Web サイトよりダウンロードして必要事項を記入し提出ください。 https://www.ritsumei.ac.jp/scholarship/news_economic/article.html/?news_id=335 
④ (全員)	出願事前登録（Web 入力 1 回目）の入力確認画面を印刷したもの
⑤ (該当者のみ)	外国籍の方のみ 在留カードのコピー・特別永住者証明書のコピー等 ※在留資格によっては申込ができない場合があります。「奨学金案内」8 ページを確認してください。

※提出書類はコピーを取り、採否結果が出るまで自身の控えとして大切に保管してください。

<個人情報の取り扱いについて>

今回提出される願書や家計状況を示す書類等の情報は、奨学金の選考に利用します。また、今後の奨学金の募集案内においても利用する場合があります。あなたの情報は、この利用目的の範囲内においてのみ利用されます。

問合わせ先 全キャンパス共通衣笠学生オフィス奨学金係 : shougaku@st.ritsumei.ac.jp

- ・ 件名を「JASSO 貸与奨学金【大学院】在学者二次採用 および 秋入学者」とし、本文に①氏名 ②学生証番号 ③研究科および課程（修士・博士後期課程など） ④問合せ内容 を記載してください。
- ・ 問合わせはメールで受付けます。電話での問合せは控えてください。
- ・ メール受信後、順次回答します（窓口開室時間内に限る）。