

申請フォーム入力方法

①申請フォームの画面を開き、RAINBOW のユーザーID とパスワードでログインしてください。

②下のようなページが表示されます。

日本学生支援機構 貸与奨学金 2024年3月満期者「返還書類」郵送受取申請フォーム

プレビュー画面です。

2024年3月満期者対象 日本学生支援機構貸与奨学金「返還書類」郵送受取申請フォー

ム

2024年3月に日本学生支援機構貸与奨学金の満期を迎える方で、「返還書類」を授受会場にて受け取れない場合は、こちらの申請フォームより郵送受取の申請をしてください。

■注意事項

※この申請フォームへの入力と送料の支払い手続きの両方を完了する必要があります。

送料の支払い手続きは、申請提出後に大学のメールアドレス宛に送信される受付メールに記載のURLから行ってください。

※授受会場で受け取る場合は、こちらの申請および送料の支払い手続きは不要です。

■郵送受取申請開始

2023年10月10日（火）9：00

※書類の郵送は10月下旬以降となります。

申請者情報

氏名(カナ)

氏名

学生証番号

所属学部

③「返還書類」の郵送を希望する住所を入力してください。

※日本国内の住所に限ります。

※書類の郵送は 10 月下旬以降となります。

「返還書類」の郵送を希望する住所を以下に入力してください（日本国内の住所に限ります）。

お名前

郵便番号

検索する

都道府県

住所（市区郡）

住所（町村）

住所（番地・マンション等）

携帯電話番号

④内容をよく確認し、チェックしてください。

「返還書類」郵送請求にあたっての確認事項

入力が必要な項目です

- 郵送先の住所は日本国内で、番地、マンション名等に漏れはありませんか。

☐ 漏れはありません。

入力が必要な項目です

- 「返還書類」受取の対象者は【2024年3月】に満期を迎える方です。自身の満期時期を、スカラネットパーソナルより確認してください。

☐ 私は2024年3月満期者です。

[スカラネットパーソナルはこちら](#)

⑤「申請内容確認へ進む」を選択してください。

「申請内容確認へ進む」→「申請内容提出」まで完了すると、大学のメールアドレス宛に受付メールが送信されます。受付メールに記載の決済サイトより送料の支払い手続きを行ってください。

送料の支払い手続きが完了しない場合、返還書類は発送できません。

中止

申請内容確認へ進む >

一時保存

⑥申請内容に誤りがないかを再度確認し、「申請内容提出」を押下してください。

⑦大学のメールアドレス宛に受付メールが送信されます。

受付メールに記載の決済サイトより送料の支払い手続きを行ってください。

※送料の支払い手続きが完了しない場合、返還書類は発送できません。

以上