

9月28日～1月18日（休講日 11/23、12/28、1/4）

全14回／立命館大阪梅田キャンパス内教室

※大阪富国生命ビル5階

■テキスト-----

『基礎実用商务汉语』

关道雄 北京大学出版社

ISBN：9787301046784

■講座概要-----

貿易関連の会社にお勤めの方、または貿易関連の就職を目指したい方、これから中国へ出張・赴任する方を対象とするビジネス中国語講座です。

ビジネスの場面を想定し、メインキャラクターと一緒に入国審査から出発し、ホテル、正式会見、レセプション、スケジュール調整、工場見学、値段交渉等ビジネスの現場での実務的な中国語を習得し、コミュニケーション能力を高めることを目標とします。少人数できめ細かい会話練習中心の授業、指導を目指します。

講師紹介



張穎(ちょう・えい) 先生

ZHANG YING

2009年上海外国語大学日本文化経済学院博士号（日語語言文学）取得、同済大学外国語学院日本語専攻助教授。西北政法大学外国語学院、同済大学外国語学院日本語専攻などで日本語教師、日本大学国際関係学部で中国語講師を歴任。2024年度より立命館孔子学院の中国語講師を担当。

講師からのメッセージ

クラスメイト、教師と一緒に、ビジネスの現場をシミュレーションして、使えるビジネス中国語と実用的な日中文化の相似点を学びましょう。

授業予定内容

1	9月28日	课程说明、第8课 价格谈判（1）
2	10月5日	第8课 价格谈判（2）
3	10月12日	第9课 文化异同
4	10月19日	第10课 交货与付款（1）
5	10月26日	第10课 交货与付款（1）
6	11月2日	第11课 销售代理（1）
7	11月9日	第11课 销售代理（2）
8	11月16日	第12课 广告促销
9	11月30日	第13课 在交易会（1）
10	12月7日	第13课 在交易会（2）
11	12月14日	第14课 经济特区
12	12月21日	第15课 签订合同（1）
13	1月11日	第15课 签订合同（2）
14	1月18日	第16课 欢送会 总结

※予定の内容・進度は実情に合わせて変更する場合がございます。