

2024年度 CLA講座 検定料補助制度について

立命館大学言語習得センター(CLA)では、受講生の皆さんが、講座学習の成果を自身で検証できるよう、検定試験の受験を奨励しています。2024年度については、下記の通り検定料補助を行います。本制度を活用し検定試験にチャレンジして下さい。



1. 補助対象となる講座および検定試験

■TOEFL®テスト対策講座

TOEFL®テスト対策講座の「Listening & Readingコース」に加え、「Speakingコース」・「Writingコース」のいずれかもしくは両方のコースを同時に受講した方は、TOEFL iBT®テスト(公式テスト)を補助対象とします。

■IELTSテスト対策講座

IELTSテスト対策講座の「総合コース」を受講した方は、IELTSテスト(公式テスト)を補助対象とします。

2. 応募条件

下記の条件をすべて満たしていることが申請要件となります。

①立命館大学の在学生(学部生・大学院生)で、正規生もしくは交流生であること。

②上記1に定める補助対象講座の2024年度受講生であること。

③受講講座の総授業回数に対して80%以上の出席率であること。

※出席率は、申請対象の総授業回数に0.8を乗じて算出します(小数点以下は切り捨て)。

※TOEFL®テスト対策講座の場合は、受講したコースの授業回数の合計回数に対して80%以上の出席率であることが条件となります。Writingコースの授業回数は講義分4回とします(通信添削の回数はカウントしません)。

3. その他要件

①検定料の補助申請は、1回の講座受講につき1回限りとします。

②補助対象となる検定試験は、講座終了日以降、講座終了日の翌々月末日までに受験した検定試験です。
ただし春期集中講座の補助対象となる検定試験は、2025年3月16日(日)の受験分までとなります。

③2024年度の検定料補助制度の申請受付は、2025年3月21日(金)の17:00までとします。

4. 申請方法

検定料補助を申請する方は、下記の書類を揃えて、受験日から30日以内(受験日を含める)に言語習得センター(CLA)窓口に申請者本人が提出してください。

①申請書「2024年度CLA講座 検定料補助申請書」 1通

②検定料納付書(領収書)のコピー、その他支払いを証明するもの 1通

③検定試験のスコアレポート(成績証明書)のコピー 1通

※スコアレポート(成績証明書)が申請期日までに間に合わない場合は、上記①②のみを提出、③のスコアレポート(成績証明書)のコピーは、手元に届き次第追加で提出してください。

※申請書提出の際に本人確認のため、必ず学生証の提示をお願いします。

※郵送で申請書を提出する場合は、下記の住所まで送付してください。郵送の場合は提出期日までに必着とします。提出書類は上記①②③に加え、学生証のコピーを必ず同封してください。

〔送付先〕〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1

立命館大学 教学部 全学教育課 CLA検定料補助担当 宛

5. 補助金の支払い方法

申請書に記載された銀行口座(申請者名義のものに限ります)への振込みとします。

6. 補助金額 : 10,000円

【申請窓口】言語習得センター(CLA)窓口

* 窓口時間: (平日開講日) 10:00~17:00 (夏季・春季休暇中) 13:00~17:00

〔衣笠〕 尚学館 1F TEL(075)465-7878

〔BKC〕 セントラルアーク 2F TEL(077)561-3358

〔OIC〕 A棟1F AN事務室内 TEL(072)665-2061

以 上

(2024.2 版)

2024年度 CLA講座 検定料補助 申請書
〔TOEFL iBT®テスト・IELTSテスト〕



申請年月日		年 月 日		※検定試験のスコアレポート・検定料納付書(領収書)のコピーを添付してください。																																					
申請者	(フリガナ)											押印																													
	氏 名											印																													
	学生証番号											-	※学生証番号は正確に記入してください。																												
	所 属	学 部 研究科										学科 専攻										回 生																			
	電話番号											e-mail																													
振込口座	銀行名											銀行コード〔 〕										支店名										支店コード〔 〕									
	口座番号	普通・当座																		※銀行コード・支店コードが分らない方は記入不要です。 ※振込口座は本人名義のものに限ります。 ※振込先は銀行のみとなります。 ※口座番号は間違えのないよう正確に記入してください。																					
	フリガナ																																								
	口座名義																																								
受講講座	講座・コース	<input type="checkbox"/> IELTSテスト対策講座										総合コース																													
	※該当するものに <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> TOEFL®テスト対策講座										<input type="checkbox"/> Listening & Readingコース <input type="checkbox"/> Speakingコース <input type="checkbox"/> Writingコース																													
	申込ID	E	0	0	0	0	0	0							※申込IDはE+10桁の数字です。 ※申込IDが分らない方は記入不要です。																										
	※TOEFL®テスト対策講座の方は、Listening & Readingコースの申込IDを記入してください。																																								
受講年度	2024 年度										受講期間 ※該当するものに <input checked="" type="checkbox"/>										<input type="checkbox"/> 春セメスター <input type="checkbox"/> 夏期集中 <input type="checkbox"/> 秋セメスター <input type="checkbox"/> 春期集中																				
補助を申請する 検定試験	検定試験名 ※該当試験に <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> TOEFL iBT®テスト <input type="checkbox"/> IELTSテスト																																							
	試験日	年 月 日										受験番号																													
<p>【同意確認事項】</p> <p>* 申請要件として、下記の条件をすべて満たしていることが必要です。</p> <p>①立命館大学の在学(学部生・大学院生)で、正規生もしくは交流生であること。</p> <p>②TOEFL®テスト対策講座の場合は、「Listening & Readingコース」に加えて、「Speakingコース」「Writingコース」のいずれかまたは両方を受講していること、IELTSテスト対策講座の場合は「総合コース」の受講生であること。</p> <p>③TOEFL®テスト対策講座はTOEFL iBT®テスト(公開テスト)、IELTSテスト対策講座はIELTSテスト(公開テスト)を補助対象試験とする。</p> <p>④講座の出席率が80%以上あること。 ※TOEFL®テスト対策講座の場合は、②の受講したコースの授業回数の合計数に対する出席率とする。</p> <p>* 申請対象となるのは、講座終了日から、終了日の翌々月末日までに受験した検定試験です。(2024年度春期集中講座受講生の補助対象となる検定試験は、2025年3月16日の受験分までとなります。) また2024年度の申請受付は、2025年3月21日(金)17:00提出(到着)分までとします。</p> <p>* 申請は、受験日から30日以内(受験日を含む)で、1回の講座受講につき1回限りとなります。</p> <p>* 本申請書に記載された内容は、本検定制度の運用の目的に限り利用され、その他の目的には利用されません。</p> <p>* 申請書に虚偽の記載がある場合は、本申請は無効となります。</p> <p>□上記内容を確認のうえ同意します。(必ずチェックをしてください)</p>																																									

【申請窓口】 言語習得センター事務室
〔衣笠〕尚学館1F / 〔BKC〕セントラルアーク2F / 〔OIC〕A棟1F AN事務室内

----- 以下、事務局記入欄 -----

受付印	申請要件確認						
	申請資格						
	受講歴						
	出席率		/				
	検定試験日						
	データ入力						
受付者		事務局確認		所属長確認		出金処理	
補助額		10,000円					