成績確認制度 申請マニュアル

| | Search | Q . BKC 学生 1 |
|----------------------------------|--|--------------|
| <u>→→</u> | | |
| このHTMLエディターを使用しているシェークマップを追加します。 | | |
| 各種申請 | mana <mark>ba</mark> +R | MAIL |
| | 履修・学生生活関連情報ポータル | Mail |
| OFFICIAL ACCOUNT | 😝 Facebook 🕺 X 🧿 Instagran | n SNS一覧 > |
| | | |
| | このサイトについて I プライバシーポリシー I 関連リンク © Ritsumeikan Univ. All rights reserved. | |

①「各種申請」を選択してください。

② 申請フォームの「こちら」から進んでください。

| ホーム <u>申請</u> |
|------------------------------|
| |
| 申請・照会 |
| |
| ■申請ノオーム |
| 各種申請は <u>こちら</u> かり提出してください。 |

③「成績確認制度」を選択してください。

| <u> </u> | 申請 | | |
|--|--------------------------|---------|--|
| | | 申請区分の選択 | |
| 中請医力を放け 成績確認制 その他の投 学生証再発 | してください。 度 兵配慮 行 | | |
| | | | |

④ 目的・留意事項を確認し、確認ボックスにチェックを入れてから「次へ」を 押してください。

| 木ム | 申請 | | | |
|----------------------------------|--|--|-------------------------------------|-------|
| | 目的 | り・留意事項および | び学生情報の確認 | |
| 申請にあたってス <目 的>本制度 <留意事項>申詞 | 本制度の目的および留意事」 は、成績評価を確認するこ 請の対象となる要件を満たし | 頃を確認してください。 とを目的とするものであり していないと判断した場合、 | 、異議申し立てに応じるものではない 、申請を却下することがある。 | ۱., |
| □上記内容を確 | 認した | | | |
| ■学生情報 | | | | |
| 字部・研究科 学部 | | 子科 学科 | | |
| 学生証番号 | | 氏名 | | |
| | | | | 前へ 次へ |

⑤ 成績確認を申請する科目をひとつ選択する。複数科目分を同時に 申請することはできません。

| <u></u> ₩−₽ | A 申請 | | | | | |
|-------------|--------------|-----------|-------|---------|--------|----------|
| 対象技 | 受業を選択してください。 | | 授業の選択 | | | |
| | 授業コード 🗸 🗸 | 科目名 マ | クラス | ∨ 担当教員名 | \sim | 成績評価内容 🗸 |
| \circ | 20408 | 基礎講読 I | GA | | | В |
| 0 | 20422 | 科学・技術と社会 | GC | | | A |
| 0 | 20493 | 美と芸術の論理 | GB | | | А |
| 0 | 20551 | 東アジアと朝鮮半島 | S | | | С |
| 0 | 20554 | ヨーロッパの歴史 | S | | | F |
| 0 | 20572 | 生命科学(分子と生 | GA | | | Р |
| 0 | 20582 | 科学と技術の歴史 | S | | | A+ |
| 0 | 22536 | 現代政治論 | S | | | A |
| | | | | | | 前へ、次へ |

⑥ 講評を確認後、シラバスをもとに成績評価方法を入力してください。 入力内容によって、その次に表示される選択肢が異なります。 その後、申請事由を選択して、「次へ」を押してください。

| ホーム 申請 | |
|---|---|
| | 申請内容の入力 |
| ■対象授業 | |
| 授業コード | 科目名 |
| 20554 | ヨーロッパの歴史 |
| クラス | 担当教員名 |
| S | |
| 成績評価 | * 講評の確認 |
| F | ○ 確認した |
| | () 講評が公開されていない |
| | 授業の履修状況 ※シラバスを確認し成績評価方法ごとに記入すること。 |
| ■成績評価万法:定期試験 | |
| *割合(%) ※半角数字のみ | |
| | |
| ■成績評価方法:平常点詞 | 平価 |
| *割合(%) ※半角数字のみ | |
| | |
| ■申請事由 | |
| *成績確認制度申請対象と考える理 | 里由 |
| ○ 受講登録をしていなかった; ○ 受講登録し、シラバスにあ | が、成績評価が記載されている る成績評価基準を満たしたにも開らず、「F」評価となった |
| | |

⑦ 申請内容を確認し、最下部の「申請する」を押してください。

| ホーム 申請 | | | | |
|------------------|----|---------|--------|---|
| | | 申請内容の確認 | | |
| ■申請情報 | | | | |
| 申請日 | | | | |
| 2024/08/27 16:02 | | | | |
| ■学生情報 | | | | - |
| 学部・研究科 | 学科 | 回生 | | |
| 学部 | 学科 | 回生 | | |
| 学生証番号 | 氏名 | | | |
| | | | | _ |
| l | | | | |
| | | | 前へ申請する |) |

⑧ 申請完了です。RAINBOWメールアドレス宛に申請完了のメールが 届きますので確認してください。

| ሐ–ፊ | 申請 | | |
|-------------------|--|------|-----|
| | | 申請完了 | |
| 成績確認制度 | の申請が完了しました。 | | |
| 下記メールア ・ XXXXX | ドレスに完了通知メールを送信しました。 〈XX@ed.ritsumei.ac.jp | | |
| | | | 閉じる |

⑦ 成績確認の結果が確定後、メールが届きますので、メール内のURLから 結果を確認してください。

| (メールイメージ) | |
|--|--|
| 様 | |
| 下記の件について、申請結果をお知らせします。 | |
| 申請区分:成績確認制度 申請 ID: | |
| 申請結果は下記リンクから参照してください。 https://ritsumeifull.sandbox.my.site.com/studentportal/s/application/ | |

(画面イメージ)

| ホーム 申請 | |
|-----------------|--------------------|
| 申 | 請内容・回答照会 |
| | |
| 申請 ID | ステータス 完了 |
| 申請区分 成績確認制度 | 申請日 |
| ✓ 申請結果 | |
| 申請結果 | |
| ∨ 担当部課からの連絡事項 | |
| 担当部課 | |
| 担当部課のコメント(学生公開) | |
| ∨ 教員からの連絡事項 | |
| 教員のコメント | |
| | |