

日本学生支援機構貸与奨学金（第一種・第二種）継続手続きについて

現在、日本学生支援機構貸与奨学金の第一種・第二種を受給中の方は、来年度（2025 年 4 月以降）も継続して貸与を希望するか、今年度（2025 年 3 月まで）で辞退するか意思表示を、インターネットよりおこなう必要があります。

今年度で辞退する場合もこの手続きが必要です。入力の確認できない場合、2025 年 4 月から貸与奨学生としての資格を失います。

奨学金継続願 インターネット（スカラネット・パーソナル）入力期間

2024 年 12 月 16 日（月）～2025 年 1 月 10 日（金） 23:59

※ 12 月 29 日～1 月 3 日は入力できません

【入力方法】

- ① 別紙の「JASSO『貸与奨学金継続願』準備用紙」に、1 年間の経済状況を記入する。
- ② スカラネット・パーソナル（<https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/mypage/>）にログインする。

初めて利用する方は上記 URL から新規登録してください。（口座情報・奨学生番号等要入力）
毎回のログイン時には奨学生番号が必要です。

- ③ 画面の指示に従い、①の内容を入力する。

以下、入力に関わる注意事項を記しています。「JASSO『貸与奨学金継続願』準備用紙」の内容と併せて、確認しながら入力を進めてください。

【注意事項】

- ・継続を希望しない場合も、インターネットでの入力手続き（辞退）が必要です。第二種奨学金を辞退する方が利率の算定方法の変更を希望する場合、締切までに必要書類を提出してください。（詳細は奨学金 Web サイトを確認）
- ・第一種と第二種を併用している方は、それぞれの奨学生番号で入力が必要です。（2 回入力）
- ・日本学生支援機構給付奨学金との併給者で、調整のため第一種の貸与月額が 0 円となっている場合も継続手続きは必要です。
- ・継続結果に関する個別通知はありません。2025 年 4 月 21 日（月）の入金をもって確認してください。

1) スカラネット・パーソナルログイン時の画面

奨学生番号確認

奨学生番号の確認
日本学生支援機構、あるいは日本育英会の奨学生番号を入力してください。
奨学生番号が複数ある場合は、いずれか一つの奨学生番号を入力してください。

入力した奨学生番号が誤っている場合は、スカラネット・パーソナルにログインすることはできません。

奨学生番号

奨学生番号の入力が必要です。

併用貸与の方は、第一種、第二種どちらか一方の番号を入力してください。

※奨学生番号は「奨学生証」や「返還誓約書」の控え等で確認してください。

2) ログイン後の継続手続き入力画面へのアクセス

スカラネットPS 奨学金貸与・給付・返還情報提供サービス

全体概要 詳細情報 各種届出・繰上 **奨学金継続願提出** 個人情報

適格認定奨学金継続願提出

【適格認定奨学金継続願を提出されるかたへ】
この願出は次年度の奨学金の継続の意思を確認するための大切な願出です。
必ず学校の定めた期間内に提出してください。
提出がありませんと奨学生の資格を失うことになりますのでご注意ください。
重要と異なる内容を入力し提出した場合は、奨学金が廃止されることがあります。

- 奨学生番号ボタンを押すと、奨学金継続願の提出を行うことができます。
- 複数の奨学生番号がある場合は、それぞれの奨学生番号について入力が必要です。
表示されていない奨学生番号がある場合やその他不明な点は、学校に問い合わせてください。

6XX04999999 (提出済: 継続希望)

8XX04999999

ご登録いただきました情報は、奨学金貸与・給付事業のために利用されます。
この利用目的の適正な範囲内において、登録された情報が、奨学金貸与・給付中に在学する学校に必要に応じて提供されます。

「奨学金継続願提出」をクリックしてください。

貸与額通知部分をクリックして「貸与額通知」を確認してください。

紫色の奨学生番号部分をクリックして、入力を進めてください。入力完了後は「提出済」と表示されます。

※第一種・第二種を併用している方はそれぞれ入力を行ってください。どちらも「提出済」となれば、手続き完了です。

3) 入力画面 1／6 「A-奨学金継続願について」・「B-誓約欄」

誓約

入力上の注意：数字及び英字は半角、カタカナは全角で入力してください。

A-奨学金継続願について

「奨学金継続願」は、次年度の奨学金の継続の意思を確認するための大切な願出です。
この願出の記入内容と、平素の学業成績等を総合的に審査し、学校が奨学金継続の可否等を判断します。
願出を提出しても必ず継続して貸与されるとは限りません。

B-誓約欄

日本学生支援機構理事長殿
奨学金継続願の提出にあたっては、正しく記入することを誓約します。

誓約日 年 月 日

氏名 (全角カナ) (15文字以内) 姓 名 (カナの文字数が制限を越える場合は、それぞれ指定された範囲内で記入してください。)

生年月日 (西暦) 西暦 (4桁) 年 月 日生

「誓約日」は、継続手続きの入力日です。

4) 入力画面 2 / 6

「C-あなたの個人情報」・「D-奨学金振込みの継続の確認」・「E-あなたの返還誓約書情報」

D-奨学金振込みの継続の確認

あなたは継続願を提出して引き続き4月からの奨学金の振込みを希望しますか。

※家庭の経済状況や卒業後の生活設計を十分考慮のうえ提出してください。

☐ 奨学金の継続を希望します
奨学金の貸与を継続して希望する方は、「貸与額通知」の貸与額を、連帯保証人(人的保証者)または親権者(後見人)の方と確認してください。

☐ 奨学金の継続を希望しません
奨学金の貸与を継続して希望しない方は、この画面を送信することにより在学学校長を経て辞退の「異動届」を提出したものとみなし、3月で貸与を終了します。

E-あなたの返還誓約書情報

あなたの返還誓約書情報は、以下の内容で登録されています。

あなた自身の住民票の住所、電話番号を変更しましたか。

☐ はい
☐ いいえ

あなた自身の住民票の住所等に変更がある場合には、下の「住所を変更する」ボタンを押して変更後の住所等を入力してください。
それ以外の情報に変更がある場合には、学校に届出てください。

[住所を変更する](#)

あなた自身の情報

住所 (住民票の住所)	〒162-0845 東京都 新宿区 市谷本村町 1-0番7号
電話番号	03-0000-0000
携帯電話番号	090-0000-0000

連帯保証人の情報

漢字氏名	機構 一郎
カナ氏名	キコウ イチロウ
生年月日	昭和XX年6月12日
続柄	父
住所 (住民票の住所)	〒162-0845 東京都 新宿区 市谷本村町 1-0番7号

◎奨学金の継続を希望します

2025年4月以降も奨学金の受給を希望する場合に選択してください。

◎奨学金の継続を希望しません

2025年3月分までの振込みで奨学金の受給は終了となります。

※受給終了後は、返還手続きが必要です。

4月以降、大学からの案内に従い、手続きを行ってください。

※在学中は奨学金の返還を猶予することができます。詳細は返還手続きの案内と併せてお知らせします。

あなた自身の住民票の住所、電話番号を変更した場合、「はい」にチェックを入れると、「住所を変更する」ボタンが選択可能になります。

あなたの返還誓約書情報は、以下の内容で登録されています。

あなた自身の住民票の住所、電話番号を変更しましたか。

☒ はい
☐ いいえ

あなた自身の住民票の住所等に変更がある場合には、下の「住所を変更する」ボタンを押して変更後の住所等を入力してください。
それ以外の情報に変更がある場合には、学校に届出てください。

[住所を変更する](#)

5) 入力画面 3 / 6

「F-返還の義務」・「G-学業不振の場合の処置」

返還の義務

F-返還の義務

奨学金制度は、意欲と能力のある皆さんが経済的に自立し、自らの意思と責任により学生生活を送れるよう支援するものです。

また、貸与された奨学金は返還する義務があります。先輩奨学生の返還金、直ちに後輩奨学生の奨学金として循環運用される仕組みとなっており、返還金が確実に返還されないと、次代の奨学生の採用に重大な支障をきたすことになります。

奨学生ひとりひとりがこのような制度の仕組みを理解し、責任をもって返還することが必要です。

☐ 返還の義務を自覚している
☐ 返還の義務を自覚していない

G-学業不振の場合の処置

以下のいずれかに該当する場合は、奨学金の交付について「廃止」(または「停止」)の処置がとられます。

- 卒業延期が確定した(または卒業延期の可能性が極めて高い)場合
- 当年度の修得単位(科目)数が皆無の(または極めて少ない)場合

☐ 学業不振の場合の処置について理解している
☐ 学業不振の場合の処置について理解していない

★注意★

Fの設問で「返還の義務を自覚していない」
Gの設問で「学業不振の場合の処置について理解していない」
を選択すると、
2025年3月で奨学金が廃止となります。
誤入力の場合であっても、あらためて奨学金の新規申込みが必要となりますので注意してください。

6) 入力画面 4 / 6-2 「H-経済状況」

4. あなたは現在家族と同居していますか。

※選択内容に応じて、収入・支出の入力項目が表示されます。

☐ (1) はい
☐ (2) いいえ

★注意★

次ページの画面サンプルは、「はい」を選択した学部生の場合です。

◎ (1) はい(家族と同居)を選択した場合、「支出に関する金額」のうち、3)家賃の回答項目がありません。



収入や支出がない場合、空欄にすると次の画面に進むことができません。
「0」と入力してください。

5. あなたの前年度12月から今年度11月の収入に関する金額を記入してください。(必須)

(注1) 収入に関する金額がわからない場合は右上の「×」ボタンを押してこの画面を閉じ、確認後最初からやり直してください。
(注2) 1万円未満は切り捨てて入力してください。

1) 家庭からの給付
(家庭が支払った授業料・施設費などの学校納付金・家賃を含む)

半角数字
万円

2) 日本学生支援機構の奨学金
※貸与額通知に記載されている振込額の合計が表示されています。

半角数字
80.00 万円

3) 日本学生支援機構以外の奨学金

半角数字
万円

4) アルバイト等収入

半角数字
万円

5) その他(貯蓄等を取崩した額や臨時収入等)

半角数字
万円

収入合計(自動計算)

80.00 万円

6. あなたの前年度12月から今年度11月の支出に関する金額を記入してください。(必須)

(注1) 収入に関する金額がわからない場合は右上の「×」ボタンを押してこの画面を閉じ、確認後最初からやり直してください。
(注2) 1万円未満は切り捨てて入力してください。

1) 学費(授業料・施設費などの学校納付金等を含む)

半角数字
万円

2) 修学費(教科書、図書費、文具購入費、課外活動費、通学費等を含む)

半角数字
万円

3) 家賃(共益費等を含む。敷金・礼金等の特別支出を除く)

半角数字
万円

4) 食費

半角数字
万円

5) 光熱水料通信費(携帯電話等の通信費を含む)

半角数字
万円

6) その他(医療費、娯楽・嗜好費等)

半角数字
万円

7) 機関保証制度の保証料
※100円未満は切り捨てて表示されています。

半角数字
0.00 万円

支出合計(自動計算)

0.00 万円

7. あなたの前年度12月から今年度11月の収入と支出の差額は、以下の金額になります。確認してください。

収入合計 - 支出合計

80.00 万円

8. あなたの経済状況を具体的に説明してください。
(全角200文字以内・必須)

2) 日本学生支援機構の奨学金には
貸与奨学金(一種・二種)の合計が自動表示されます。給付奨学金等は含まれませんので、
5) その他へ2023年12月～2024年11月に
振り込まれた金額を入力してください。

2024年度授業料一覧

単位: 万円

	学部・学科・専攻		(回生)			
			1	2	3	4
衣笠	法		106	98	98	98
	産業社会	現代社会学科	131	122	122	122
		子ども社会専攻	124	116	116	115
		現代社会学科 子ども社会専攻以外	136	127	127	127
	文	国際関係	124	115	115	114
		地域研究学域	121	115	115	114
		人間研究学域教育人間 学専攻、日本史研究学 域考古学・文化遺産専攻	121	113	113	112
OIC	経営	経営学科	106	98	98	98
		国際経営学科	119	111	111	110
	映像	映像	198	187	187	186
		政策科学	126	117	117	117
		総合心理	130	121	121	121
		情報理工	168	158	158	157
		グローバル教養	230	230	230	230
BKC	経済	経済学科	110	101	101	101
		数理科学学科	162	152	152	151
		数理科学学科以外	168	158	158	157
	食マネジメント	食マネジメント	131	122	122	122
		生命科学	171	161	161	160
	薬	薬学科	240	230	235	234
		創薬科学学科	192	182	182	181
	スポーツ健康科学		131	122	122	122

※学費減免を受けている場合は減免後の金額を入力してください

※諸会費・留学費等は各自加算してください

6) その他
使途不明の支出や、将来の学資支出を見込んだ蓄え
などは、支出「その他」に算入してください。
1 回生のみ入学金 20 万円を加算してください。

支出が収入を上回ると、次の画面に進むことが
できません。

※「収入合計 - 支出合計 = 0 万円」となることが望ましい

7) 入力画面 5 / 6

「 I - 学生生活の状況 」・「 J - 学修の状況 」

記述欄は全角 200 文字以内で入力してください。

入力がない場合や、半角文字を入力した場合は、エラーになります。

8) 入力画面 6 / 6

「 K - アンケート 」

アンケートの各設問に答えてください。

9) 奨学金継続願情報一覧画面

印刷

あなたの奨学生番号は8XX04999999です。20XX年1月10日

奨学金継続願情報一覧

あなたの入力した内容は以下の通りです。

1. 記入内容に相違がない場合は下の「送信」ボタンを押してください。「送信」ボタンを押した後で受付番号を確認してください。

2. 記入内容を訂正する場合には記入内容を訂正するボタンを押してください。

B - 誓約書

あなたが入力した氏名(カナ)	キコウクロウ
あなたの生年月日	20XX年4月3日
誓約日付	20XX年1月10日

B - 誓約書の内容を訂正する

C - あなたの個人情報

1. あなたの登録済の氏名	機橋 太郎
2. 大学/学校名	学生支援大学
3. 奨学生番号	8XX04999999
4. 保証制度	人的保証制度

貸与明細

現在の貸与月額	100,000 円
貸与終了後の貸与総額 (予定)	4,800,000 円
あなたの希望している返還方法	月返
貸与終了後の返還総額 (予定)	6,459,510 円

	月返	半年返
貸与終了後の返還総額 (予定)	6,459,510 円	-
貸与終了後の返還回数 (予定)	26,914 回	-
貸与終了後の返還回数 (予定)	240 回	-
貸与終了後の返還期間 (予定)	20 年	-

D - 奨学金振込みの継続の確認

奨学金振込みの継続	希望します
-----------	-------

E - あなたの返還誓約書情報

すべての項目が間違いなく入力できているかを確認した上で、
内容に相違がなければ、送信ボタンを押してください。

以上の内容に相違がなければ、下の「送信」ボタンを押してください。

送信

10) ◇奨学金継続願提出完了画面

印刷

奨学金継続願提出完了

奨学金継続願を受け付けました。
あなたの受付番号は10999001-04-000777です。

受付番号は問合せの際に必要となります。
メモを取って大切に保管してください。

終了します

画面に表示される「受付番号」は、奨学金継続願を提出した
ことを証明する大切な番号です。

**必ずスクリーンショット等で保存してから、「終了します」ボタン
を押してください。**

問い合わせ先

平日 9:30～11:30 / 12:30～17:00、火曜のみ 12:30～17:00
12/26 (木) ～ 1/5 (日) は冬期休暇のため閉室します。

学生オフィス (衣笠) 奨学金係

研心館 2F

Tel : 075-465-8168

学生オフィス (BKC) 奨学金係

セントラルアーク 1F

Tel : 077-561-2854

学生オフィス (OIC) 奨学金係

AS 事務室内 1F

Tel : 072-665-2135