# 2026年4月入学 立命館大学大学院

# 博士課程前期課程・修士課程・専門職学位課程

# 外国人留学生入学試験要項(RJ方式)

# 募集研究科:

1. 法学研究科	2. 社会学研究科	3. 文学研究科
4. 経済学研究科	5. 食マネジメント研究科	6. 経営学研究科
7. 映像研究科	8. テクノロジー・マネジ メント研究科	9. 経営管理研究科

上記以外の課程、研究科、入学試験方式の入学試験要項は、立命館大学 大学院入試情報サイトに掲載している各研究科の入学試験要項を確認してください。

立命館大学大学院入試情報サイト https://www.ritsumei.ac.jp/gr/

- ●上記ウェブサイトに掲載している「入学試験要項(研究科共通)」もあわせて確認してください。
- ●不測の事態により入学試験要項の記載内容に変更が生じた場合は、上記サイトでお知らせします。

# 人材育成目的 「三つの方針」

各研究科の理念・人材育成目的、「三つの方針」(「ディプロマ・ポリシー」、「カリキュラム・ポリシー」および「アドミッション・ポリシー」)は、以下ウェブサイトで公開しています。

研究科	URL
1. 法学研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/gsla/policies/
2. 社会学研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/gss/about/policy/
3. 文学研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/policy/
4. 経済学研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/gsec/feature/person/
5. 食マネジメント研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/gsgast/introduce/policy.html/
6. 経営学研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/gsba/about/purpose.html/
7. 映像研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/gsia/about/policy/
8. テクノロジー・マネジメント研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/mot/introduce/policy/
9. 経営管理研究科	https://www.ritsumei.ac.jp/mba/introduce/mission/

# < 目 次 >

1.	募集人数・日桯等	. 1
Ι.	出願資格・要件	. 4
Ⅲ.	出願前の事前相談	. 6
IV.	出願書類	. 8
٧.	出願方法(オンライン出願)	12
VI.	選考方法・試験会場・受験票	14
VII.	合格発表	20
WII.	長期履修制度	21
出願	<b>前の個別審査(該当者のみ)</b>	23

# I. 募集人数・日程等

# 1. 各研究科の募集人数

出願状況および試験結果によっては、合格者数は募集人数を満たさない場合があります。 出願受付後の研究科、課程、専攻、コース(専修、領域)の変更は認められません。

	研究科	課程	専攻	コース		募集人数
1	法学研究科	博士課程前期課程	法学専攻	研究コース *1 リーガル・スペシャリスト・コース 法政リサーチ・コース		若干名
2	社会学研究科	博士課程前期課程	応用社会学専攻	(現代社会研究領域)*2 (人間福祉研究領域)*2 (スポーツ社会研究領域)*2 (メディア社会研究領域)*2		若干名
3	文学研究科	博士課程前期課程	人文学専攻	哲学専修 教育人間学専修 日本文学・日本語学専修 中国文学・思想専修 英米文学専修 日本史学専修 日本史学専修 東洋史学専修 ヨーロッパ・イスラーム史専修 現代東アジア言語・文化学専修 英語圏文化専修	研究一貫 コース/ 高度探究 コース	若干名
				文化動態学専修 *3	高度探究 コース	
			行動文化情報学 専攻	地理学・地域観光学専修 考古学・文化遺産専修	研究一貫 コース/ 高度探究 コース	若干名
4	経済学研究科	博士課程前期課程	経済学専攻	(経済理論・政策コース) *2 (地域経済・地域マネジメントコース) *2 (税理・財務コース) *2		10名
5	食マネジメント 研究科	博士課程 前期課程	食マネジメント 専攻			若干名
6	経営学研究科	博士課程 前期課程	企業経営専攻			15名
7	映像研究科	修士課程	映像専攻			3名
8	テク <i>ノ</i> ロジー・マネジメン ト研究科	博士課程 前期課程	〒クノロジー・マネジメント専 攻			15名
(a)	経営管理研究科	李珊亚 專門職	経営管理専攻	キャリア形成プログラム		15名
9 経営管理研究科		学位課程	観光マネジメント専攻	   観光事業キャリア形成プログラム 		10名

- \*1 法学研究科 研究コース選択の場合、第二希望として法政リサーチ・コースの併願が可能です。
- \*2「Ritsu-Mate」出願登録コース選択時には、( )で表示しているコース等は選択しません。「調査書」該当欄に、志望するコース等を記入してください。
- \*3 文学研究科 人文学専攻 文化動態学専修は高度探究コースのみの募集です。

# 2. 日程

- ・「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願期間初日の 10:00 (日本時間) から可能です。
- ・災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

	研究科	実施時期	出願期間	試験日	試験予備日	合格発表日
1	法学	9月	2025年7月3日(木) ~ 2025年7月31日(木)	2025年 9月6日(土)	2025年 9月13日(土)	2025年 9月25日(木)
1		2月	2025年12月18日(木) ~ 2026年1月8日(木)	2026年2月7日(土)	2026年 2月8日(日)	2026年 2月26日(木)
		9月	2025年7月10日(木) ~ 2025年7月24日(木)	2025年 9月6日(土)	2025年 9月13日(土)	2025年 9月25日(木)
2	社会学	1月	2025年12月4日(木) ~ 2025年12月18日(木)	2026年 1月31日(土)	2026年 2月7日(土)	2026年 2月19日(木)
	<b>小</b> 兴	9月	2025年6月26日(木) ~ 2025年7月10日(木)	2025年 9月6日(土)	2025年 9月13日(土)	2025年 9月25日(木)
3	文学	2月	2025年12月11日(木) ~ 2026年1月8日(木)	2026年2月8日(日)	2026年 2月14日(土)	2026年 2月26日(木)
4	経済学	11月	2025年9月11日(木) ~ 2025年10月2日(木)	2025年 11月1日(土)	2025年 11月8日(土)	2025年 11月 20日(木)
4)	<del></del>	1月	2025年12月4日(木) ~ 2026年1月8日(木)	2026年 1月31日(土)	2026年 2月1日(日)	2026年 2月19日(木)
	食マネジメント	11月	2025年9月4日(木) ~ 2025年9月18日(木)	2025年 11月1日(土)	2025年 11月8日(土)	2025年 11月 20日(木)
(5)		2月	2025年12月18日(木) ~ 2026年1月8日(木)	2026年 2月7日(土)	2026年 2月14日(土)	2026年 2月26日(木)
6	経営学	9月	2025年7月10日(木) ~ 2025年7月24日(木)	2025年 9月27日(土)	2025年 9月28日(日)	2025年 10月16日(木)
6		2月	2025年12月4日(木) ~ 2025年12月18日(木)	2026年 2月11日(水)	2026年 2月15日(日)	2026年 2月26日(木)
7	映像	9月	2025年7月10日(木) ~ 2025年7月24日(木)	2025年 9月20日(土)	2025 年 9 月 27 日(土)	2025 年 10 月 9 日(木)
	<b>·</b> 大家	2月	2025年12月4日(木) ~ 2025年12月18日(木)	2026年 2月7日(土)	2026年 2月14日(土)	2026年 2月26日(木)
	テクノロジ ー・マネジメ ント	7月	2025年5月29日(木) ~ 2025年6月12日(木)	2025年 7月6日(日)	-	2025年 7月17日 (木)
8		11 月	2025年10月9日(木) ~ 2025年10月23日(木)	2025年 11月16日(日)	-	2025_年 12月4日 (木)
		2月	2026年1月8日(木) ~ 2026年1月22日(木)	2026年 2月14日(土)	-	2026年 2月26日(木)
9	経営管理	9月	~ 2025年7月17日(木) 2025年7月31日(木)	2025年 9月20日(土) 9月21日(日)	2025年 9月27日(土) 9月28日(日)	2025年 10月9日(木)
9)		11月	~ 2025年10月9日(木) 2025年10月23日(木)	2025年 11月15日(土) 11月16日(日)	2025年 11月22日(土) 11月23日(日)	2025年 12月4日 (木)

# 3. 入学検定料について

35,000 円

- ・ 出願期間内に納入してください。
- ・納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipay もしくは海外送金を利用してください。 詳細は『「入学試験要項(研究科共通)」1.出願手順について(3)入学検定料について』を参照してください。

# 〈在留資格「留学」の取得について〉

在留資格を新規に取得する者、および入学までに在留カードの在留期限が切れる者は、入学までに在留資格の新規取得または在留期間更新の手続きが必要です。

なお、在留資格の新規取得が必要な者が 2 月実施入学試験で合格した場合、入学までに在留資格取得が間に合わない可能性があります。2 月実施入学試験で合格した場合は、合格後速やかに入学手続を行ってください。 ※経済学研究科、食マネジメント研究科では 11 月実施入学試験の出願を推奨します。テクノロジー・マネジメント研究科では、7 月もしくは 11 月実施入学試験の出願を推奨します。

出願時に在留カードを有していても、退学や卒業などの事由で在留カードが無効となる場合があります。 その場合はご自身で在留資格を更新するか、新規に取得する必要があります。

# Ⅱ. 出願資格・要件

- ※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の 2026 年 3 月 31 日までに「見込み」 を解消できない場合は、入学を許可しません。
- ※外国の学校教育課程の年数や取得した学位の取扱い等、下記に該当するかどうか少しでも疑問や不明な点がある場合は、必ず事前の個別審査申出期限前(23ページを参照)に教学推進課(大学院入試担当)に照会してください。
- ※最終学歴が中国の3年制の大学(専科)の者など、最終学歴が中国の大学であり『「入学試験要項(研究科共通)」2.出願上の注意事項 (2)証明書類の提出について【中国の大学にかかわる証明書】』の基準を満たしていない者は、事前の個別審査が必要です。詳細は『出願前の個別審査』の欄を参照してください。

以下1.~3.の全ての出願資格・要件を満たす者。

- 1. わが国における「留学」の在留資格を有する者または本研究科入学までに取得する予定の者
- ※「留学」以外の在留資格で入学しようとする者は、本入学試験には出願できません。

#### 2. 以下に示す語学能力を有する者

研究科	語学能力		
②社会学 ③文学 ④経済学 ⑤食マネジメント	<日本語能力>   以下 (1) ~ (3) のいずれかに該当する者 (1)日本の大学等を卒業した者、または本研究科入学までに卒業見込の者   ※日本の大学院博士課程前期課程(修士課程・専門職学位課程)への入学資格を満たす教育   課程を、日本語を主要言語として修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者であること (海外の大学等で日本語を専門として履修することはこれに該当しません) (2)日本語能力試験 (JLPT)レベル N1 または旧 1 級に合格した者   ※ただし社会学研究科は試験日から遡って 2 年以内に受験していること。また総合得点が120点以上あること。 (3)独立行政法人 日本学生支援機構が実施する日本留学試験 (EJU)の以下に示す成績を、以下いずれかの実施回において取得した者   「日本語」読解、聴解・聴読解/280点以上かつ記述/35点以上   ※ただし社会学研究科は以下成績を取得した者   「日本語」読解、聴解・聴読解/310点以上かつ記述/45点以上   実施回* 2024年度第1回(6月実施)、2025年度第2回(11月実施)   *出願時点において試験結果が公開されていること   <英語能力>   要件はありません。		
⑥経営学	< <b>日本語能力&gt;</b> 日本語能力試験 (JLPT)レベル N1 または旧 1 級に合格した者 < <b>英語能力&gt;</b> 出願開始日から遡って 2 年以内に受験した TOEFL®テストまたは TOEIC®L &R テストのスコアを 証明する書類が提出できる者		

研究科	語学能力
①法学 ⑦映像	<日本語能力>以下(1)~(2)のいずれかに該当する者 (1)日本の大学等を卒業した者、または本研究科入学までに卒業見込の者 ※日本の大学院博士課程前期課程(修士課程・専門職学位課程)への入学資格を満たす教育 課程を、日本語を主要言語として修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの 者であること (海外の大学等で日本語を専門として履修することはこれに該当しません) (2)日本語能力試験(JLPT)レベル N1 または旧 1 級に合格した者 < 英語能力> 要件はありません。
<ul><li>⑧テクノロジー・マネ</li><li>ジメント</li><li>⑨経営管理</li></ul>	< <b>日本語能力&gt;</b> 日本語能力試験 (JLPT)レベル N1 または旧 1 級に合格した者 < <b>英語能力&gt;</b> 要件はありません

### 3. 以下の(1)~(8)のいずれかに該当する者

- (1) 大学\*を卒業した者または本研究科入学までに卒業する見込みの者 \*学校教育法第83条の大学(わが国の大学における学部の正規の課程)
- (2) 外国において、学校教育における 16年の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (3) 外国の大学その他の外国の学校(\*1)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(\*2)により、 学士の学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者(平成28年文部科 学省令第19号)
- (4) 外国の学校が行う通信教育をわが国において履修することにより当該国の学校教育における 16 年の課程を修了 した者または本研究科入学までに修了する見込みの者
- (5) わが国において、文部科学大臣が外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者または本研究科 入学までに修了する見込みの者
- (6) 文部科学大臣が指定する専修学校の専門課程を文部科学大臣が定める日以後に修了した者または本研究科入学 までに修了する見込みの者
- (7) 飛び級入学により大学院に入学した者であって、本学大学院において大学院における教育を受けるにふさわしい 学力があると認めた者(\*3)
- (8) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22 歳以上の者または本研究科入学までに22歳に達する者(\*3)
- \*1 教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府または関係機関の認証を受けた者による評価を受けた ものまたはこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限ります。
- \*2 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目をわが国において履修することにより当該課程を修了することおよび当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号(\*1)の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含みます。
- \*3 (7)または(8)により出願しようとする者は出願に先立ち個別審査を行いますので、20 ページを参照のうえ所定の期日までに必要な手続きをとってください。

# Ⅲ. 出願前の事前相談

希望する研究テーマや研究計画について、指導を受けることが可能か確認することを目的とし、出願前に事前に指導を希望する教員に相談することを求める研究科があります。以下の表で、事前相談の要否(必要/推奨/不要)を確認してください。

■ 立命館大学 研究者学術情報データベース https://research-db.ritsumei.ac.jp/rithp/TOP

必要/推奨/不要	研究科	事前相談について
必要	③文学	相談期限:9月実施入学試験:2025年6月5日(木)まで 2月実施入学試験:2025年11月19日(水)まで 文学部事務室に下記①~⑧を記入・添付したメールを送信し、志望する専修へ出願について事前に相談をしてください。 〈件 名〉出願前の事前相談(氏名) 〈本文記載〉①氏名(アルファベット表記) ②志望課程(前期課程)・志望専修・志望コース ③希望入学時期(例:2026年4月) ④最終学校名と卒業(見込)日 ⑤日本語能力試験(JLPT)レベルNI(旧1級)の合否結果または認定結果、もしくは日本留学試験(EJU)の「日本語」(読解、聴解・聴読解 280 点以上、記述 35 点以上)の成績※事前相談時点において取得見込の場合は、取得見込日を本文に記載すること。 ※日本留学試験(EJU)は、2024年度第1回および第2回、2025年度第1回および第2回を対象とする。 〈データ添付〉⑥研究計画書(出願書類(8)の様式を使用〕 ⑦志願する専修に関する学部卒業論文(または志願する専修の研究分野に関するレポート)[出願書類(9)]の概要[A4 用紙 1 枚程度]⑧調査書[出願書類(7)の様式を使用]
	⑤食マネジメント	相談期限:出願期間開始前 研究計画について事前に、本研究科の関連する教員と相談することが必要です。相談し、指導を希望する教員名を「調査書」の「入学後に指導を希望する教員」欄に記入してください。教員の選定については、仮の研究計画書(書式は自由300 字~400 字)を添付して、食マネジメント学部事務室宛にメールで問い合わせてください。※事前相談で、出願書類となる調査書などの添削は行いません。 ■研究科ウェブサイト https://www.ritsumei.ac.jp/gsgast/ ■研究者学術情報データベース https://research-db.ritsumei.ac.jp/rithp/TOP ■食マネジメント学部事務室連絡先gs-rmbk@st.ritsumei.ac.jp

必要/推奨 /不要	研究科	事前相談について
推奨	②社会学	相談期限:出願前まで 事前に指導希望教員に相談することをお勧めします。出願後の相談は控えてください。 公正性の観点から対応しかねることがあります。 なお、「調査書」【様式 RJ2】に、指導希望教員を第1希望から第3希望まで記入していただきますが、指導教員については社会学研究科が、志願者の希望を尊重しながら「研究計画書」【様式 RJ3】の内容と面接試験によって決定します。ただし、場合によっては希望するテーマや指導希望教員を変更していただくことがあります。 研究科ウェブサイトや研究者学術情報データベース等でメールアドレスを公開している教員に対しては、直接メールで申し出てください。 連絡先公開のない教員と連絡をとりたい場合は、指導を希望する教員を明確にしたうえで、以下のとおり産業社会学部事務室までメールを送付してください。 〈件 名〉出願前の事前相談について(氏名) 〈本文記載〉・氏名(カナ) ・現在の所属大学(既卒の場合は最終学歴) ・希望の課程(前期課程) ・指導希望教員名 ・志望理由(「調査書」【様式 RJ2】でも可) ・研究計画(「研究計画書」【様式 RJ3】でも可) ・現時点で有している日本語能力試験の点数と受験日・資格等・大学院修了後の希望進路  ■事務室メールアドレス shaken1@st.ritsumei.ac.jp ■研究科ウェブサイト(教員情報) https://www.ritsumei.ac.jp/gss/professor/
不要	④経済学 ⑦映像	事前相談は不要ですが、教員への相談を希望する場合は、メールで連絡を取ることができます。研究科ウェブサイトや研究者学術情報データベース等でメールアドレスを公開している教員に対しては、直接メールにて申し出てください。 連絡先が公開されていない教員と連絡をとりたい場合は、指導を希望する教員を明確にしたうえで、各研究科の事務室までメールにて問い合わせてください。
	①法学 ⑥経営学 ⑧テクノロジー・マネ ジメント ⑨経営管理	入学後に指導教員を決めるため、事前相談は不要です。

# IV. 出願書類

## 1. 出願書類

証明書の提出等、出願上の注意事項については、『「入学試験要項(研究科共通)」2. 出願上の注意事項』を参照してください。

本学が指定している様式は、大学院入試情報サイトー外国人留学生入学試験 (RJ方式) ページから取得してください。 (https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/point\_RJ.html)

# 以下の書類についてPDFファイルを作成してください(ただし(13)志願用写真はJPEG等指定様式で提出してください)。出願はオンラインで完了します。郵送は不要です。

書類番号	書類名	提出を要する者	様式
(1)	外国籍志願者情報	全員	【様式 RJ1】研究科共通様式
(2)	パスポートの氏名・ 生年月日が記載されたページ	出願時に有効期限内のパスポートを取 得している者のみ	
(3)	在留カード(両面)	出願時に取得している者のみ	
(4)	卒業(見込)証明書	全員 *1	証明書原本 *2
(5)	成績証明書	全員 *1	証明書原本 *2
(6)	調査書	全員(経営学研究科を除く)	【様式 RJ2】各研究科指定様式
(7)	研究計画書	全員(テクノロジー・マネジメント研究科、経営管 理研究科を除く)	【様式 RJ3】各研究科指定様式
(8)	卒業論文またはこれまでの 研究成果	文学研究科、経済学研究科(提出論文 審査を選択する者)、映像研究科のみ	
(9)	語学能力を証明する書類	全員	<日本語能力>(1)の者のみ使用 【様式 RJ4】研究科共通様式
(10)	その他書類	法学研究科、経済学研究科、食マネジメント研究科、映像研究科のみ	【様式 RJ10】法学研究科のみ使用
(11)	長期履修制度申請書	長期履修制度による入学を希望する者のみ(21ページ参照)	【様式 RJ5】研究科共通様式
(12)	出願書類チェックリスト *3	全員	【様式 RJ 出願書類チェックリスト】 研究科共通様式
(13)	志願用写真	全員	

- \*1 出願時点において、立命館大学の学部または大学院に正規生として在籍する者は提出免除
- \*2 出願時はデータを提出してください。入学試験に合格した場合、入学手続時に原本確認を求める場合があります。
- \*3 出願書類を作成する前に出願書類チェックリストで注意すべき点を確認してください。
  - (1) 外国籍志願者情報 【様式 RJ1】
  - (2) パスポートの氏名・生年月日が記載されたページ
  - (3) 在留カード(両面)

両面の画像がA4用紙1枚に収まるように作成してください。

(4) 卒業(見込)証明書(原本)

出願資格・要件にかかわる出身学校のもの

- ※出願時点において、立命館大学の学部または大学院に正規生として在籍する者は提出免除
- ※外国の大学を修了した者で学位を取得した者については、学位の取得が確認できること

【中国の大学を卒業または卒業見込みの者 ※台湾、香港、マカオの大学は含まない】

卒業 (見込) 証明書に代えて、以下の PDF ファイルを提出してください。

※オンライン認証が試験日まで可能であること

# 〈卒業した者〉

「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」(「教育部学历证书电子注册备案表」の英語版)

### 〈卒業見込みの者〉

「Online Verification Report of Student Record」(「教育部学籍在线验证报告」の英語版)

#### (5) 成績証明書(原本)

出願資格・要件にかかわる出身学校のもの

※出願時点において、本大学の学部または大学院に正規生として在籍する者は提出免除

# (6) 調査書 【様式 RJ2】

各研究科が指定する様式を使用して作成してください。

# (7) 研究計画書 【様式 RJ3】

各研究科が指定する様式を使用して作成してください。

#### (8) 卒業論文またはこれまでの研究成果

文学研究科、経済学研究科、映像研究科のみ

研究科	提出を要するもの
③文学	志願する専修に関する学部卒業論文を提出してください。 日本語または英語以外の言語による卒業論文の場合は、日本語または英語による要約を添付してください。 卒業論文を作成中の場合は、作成中の卒業論文の概要または研究経過に関するレポートを提出してください。 所属学部・専攻(卒業した学部・専攻)の研究分野が志願する専修と一致しない場合や、卒業論
	文を作成していない場合は、志願する専修の研究分野に関するレポートを提出してください。     卒業論文:様式自由     要 約: A4 用紙 (40 字× 40 行)、日本語 4,000 字以上、または英語 2,000 words 以上     レポート・機: A4 用紙 (40 字× 40 行)、日本語 4,000 字以上     ※注 文献目録・図表などは字数に含みません。

研究科	提出を要するもの
④経済学	提出論文審査を選択する者のみ、「提出論文審査申請書(様式 RJ2 3/3)」および経済に関する 演習論文、卒業論文またはそれらに準ずる単独論文を提出してください。 ※使用言語は日本語、英語のみ 日本語の場合…10,000 字以上 英語の場合…4,000 words 以上
⑦映像	作品等または論文を提出してください。 作品等または論文の要件、提出方法等の詳細は、立命館大学 大学院入試情報サイト 外国人留 学生入学試験方式(RJ 方式)の「作品等または論文の提出について」を確認してください。 https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/point_RJ.html/

# (9) 語学能力を証明する書類

対象言語	提出を要するもの
日本語能力(全研究科)	以下のうち、いずれか1つを提出してください。 ※経営学研究科、テクノロジー・マネジメント研究科、経営管理研究科は、(2)のみ提出可能です。 ※法学研究科、映像研究科は、(1)または(2)のみ提出可能です。
	(1) <日本の大学等を卒業した者、または本研究科入学までに卒業見込の者> 該当する教育機関に【様式 RJ4】の作成を依頼し、提出してください。
	(2) <日本語能力試験(JLPT)の結果を提出する者>
	レベルN1 (旧1級)の合格を示す「合否結果通知書(兼日本語能力認定書)」または「認定結果及び成績に関する証明書」(社会学研究科は総合得点が120点以上であること)・「合否結果通知書」を提出する場合、「日本語能力認定書」を切り離さないこと。・有効期限はありません(受験日は問いません)。ただし社会学研究科は試験日から遡って2年以内に受験していること。・提出資料に基づき、試験実施団体(国内受験者分:日本国際教育支援協会、海外受験者分:国際交流基金)に、試験結果について照会します。
	(3) <日本留学試験 (EJU) の結果を提出する者> 「受験票」「成績確認書」「成績通知書」のいずれかのデータ ・「日本語」(読解、聴解・聴読解 280 点以上、記述 35 点以上)を満たしていること。 ただし社会学研究科は「日本語」(読解、聴解・聴読解 310 点以上、記述 45 点以上)を満たしていること。 ・指定された実施回のものであること。 ・提出資料に基づき、試験実施団体(日本学生支援機構)に、成績について照会します。
英語能力 (経営学研 究科のみ)	経営学研究科の志願者のみ、日本語能力の証明書類に加えて以下に示す英語能力の証明書類も提出してください。 ・TOEFL°テストまたは TOEIC°L&R テストのスコアを証明する書類。 ※いずれも出願開始日から遡って 2 年以内に受験したものに限ります。 ※TOEFL°テスト、TOEIC°L&R テストの種類は問いません。 ※TOEFL iBT°テストは Test Date スコアのみを出願スコアとして活用します(MyBest™スコアは活用しません)

# (10) その他書類

法学研究科、経済学研究科、食マネジメント研究科、映像研究科のみ

研究科	必要な	書類				
①法学 【様式 RJ10】	受験科目届出書 入学後に主として研究する科目で受験すること。 研究コースの場合は、主とする科目と異なる随意科目の選択も必要です。 研究コースを選択する場合、第二希望として法政リサーチ・コースを併願することが 可能です。 志望理由書 日本語で300字以上、1枚以内にまとめてください。					
④経済学	経済学検定試験の成績証明書 論述試験「ミクロ経済学・マクロ経済学分野さい。成績ランクは B+ 以上であること。 出願開始日から起算して過去 2 年以内に受 ※注意 試験終了時に画面に表示される「野証明書」を提出してください。	験したものを有効とし	<b>)ます。</b>			
⑤食マネジメント	課題レポート出願期間終了後、「Ritsu-Mate」にて論題等実施時期[Ritsu-Mate] 論題等発表11月2025年10月2日(木)2月2026年1月15日(木)概要:日本語2,000字程度提出先:食マネジメント学部事務室提出方法:メール添付(gs-rmbk@st.ritsun※注意課題レポートの提出がない場合や、試験を辞退したものとみなします。	提刊 提記 2025年10 2026年1月 nei.ac.jp)	出期限 月9日 (木) 月22日 (木)			
⑦映像	課題レポート出願書類確認後、「Ritsu-Mate」にて課題しお知らせします。目安となる時期は以下ので実施時期 [Ritsu-Mate] 詳細案内9月 8月上旬2月 12月下旬		提出期限等、詳細を 提出期限 8月下旬 1月中旬			

### (11) 長期履修制度申請書【様式 RJ5】(21 ページ参照)

# (12) 出願書類チェックリスト【様式 RJ 出願書類チェックリスト】

出願書類を<u>作成する前に</u>、チェックリストで注意点を確認してください。また出願書類をアップロードする前にもチェックリストで不備が無いか最終確認してください。すべての出願書類のアップロードが完了したら、チェックリストをアップロードしてください。入学検定料納を納入し、チェックリストを提出した者から順に、本学の出願書類点検を開始します。

# (13) 志願用写真

顔写真:3ヶ月以内に撮影した、肩より上、無帽、無背景、<u>加工・補正のない</u>カラー写真 試験時に眼鏡着用の者は、眼鏡着用の写真とします。

# 2. 注意事項

- (1) PDF ファイルは、すべて A4 サイズ・カラーに統一して作成してください。
- (2) 「出願書類」および「Ritsu-Mate」に入力する氏名は、『「入学試験要項(研究科共通)」2.出願上の注意 事項 (1)氏名の記入方法』を参照してください。

# V. 出願方法(オンライン出願)

1. 出願書類チェックリストで、準備した書類に不備がないか確認する。

書類不備により、受験が認められないことがあります。正しく書類を準備してください。

出願書類チェックリストは、すべての出願書類の提出完了後にアップロードします。

2. すべての出願書類をPDFに変換する (志願用写真を除く)

PDF ファイルの名称は、任意の名称でかまいません

3.大学院入試 Ritsu-Mate 操作マニュアル (https://www.ritsumei.ac.jp/applicants/manual/)

を参照し、STEP1~4までを行う

STEP 1: Ritsu-Mate アカウント登録

STEP 2: Ritsu-Mate の本登録

STEP 3-1: 出願登録

STEP 3-2: 留学生情報登録

STEP 4: 検定料支払い

### 4. 出願書類の提出

出願書類を郵送する必要はありません。 すべての書類を PDF ファイル形式で Ritsu-Mate からアップロードしてください (志願用写真は PDF 形式である必要はありません)。 必ず出願期間 (日本時間)内に行ってください。 出願期間後はアップロードすることはできません。



出願登録をすると、「出願添付書類アップロード」ボタンが表示されます。

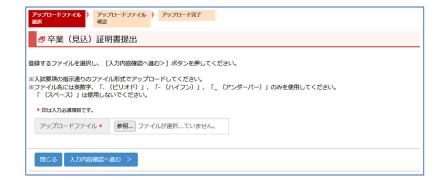


「出願添付書類アップロード」をクリックすると、出願 している方式が表示されま す。

出願書類をアップロードできる入学試験方式には「選択」と表示されますので、「選択」を押下してください。







※画面はイメージです。実際のものと一部異なることがあります。

提出書類一覧が表示されます。 一覧には、研究科によっては提 出が必要ない書類も含まれます ので、提出が必要な書類は、8 ペ ージで確認してください。

「登録」を押しデータをアップ ロードします。アップロードが 完了すると「照会」に変わり、 提出日が表示されます。

一度登録したデータは差替え ができません。<u>必ず、最終版</u> <u>をアップロードしてくださ</u> い。

大学では、提出データの差替 えには応じません。

必要なすべての出願書類が「照 会」に変わったことを確認し、 最後に出願書類チェックリス トをアップロードしてくださ い。

#### (参考)

PDF をアップロードする際の画面

上記1から4すべてを出願期間(日本時間)内に完了していない場合、<u>出願を</u>受け付けません。

# VI. 選考方法・試験会場・受験票

# 1. 選考方法

	選考方法・試験科目・試験時間割等							
	筆記試験おく研究コース研究コース者を決定して、総合評談法政リサ	-ス単願/リーガル・スペシース単願/リーガル・スペシースとはび口頭試問を含む面接試験-スと法政リサーチ・コース代えとして筆記試験、研究計画である。研究コースで不合格で加し、合格者を決定します。	書および口頭試問を含む面接試験を総合評価し、 であった者については、法政リサーチ・コースと	<b>L</b> U				
	(2) 試験科 <研究コー							
	筆論	次ページの科目一覧表から 入学後主として研究する科 目を1科目、随意選択する	受験科目は届出制です。入学後主として研究す る科目と随意選択科目は同一科目であってはな りません。	180				
	試	科目を1科目の合計2科目	判例・注解・解説等のない指定の六法(国際法 については国際条約集)の持ち込みを認めます が、書き込み等のあるものは持ち込みを認めま	分				
	面接試験	次ページの科目一覧表から 入学後主として研究する科 目として届け出た1科目	せん (詳細は次ページ)。 学力考査としての口頭試問、日本語能力の試験 を含みます。	30 分				
① 法学	<u> </u>   <リーガル	 	/法政リサーチ・コース>					
		次ページの科目一覧表から	受験科目は届出制です。					
	筆論	入学後主として研究する科 目を1科目	判例・注解・解説等のない指定の六法 (国際法 については国際条約集) の持ち込みを認めます	120				
		入学後主として研究する科	判例・注解・解説等のない指定の六法(国際法	120				
	記試	入学後主として研究する科	判例・注解・解説等のない指定の六法(国際法 については国際条約集)の持ち込みを認めます が、書き込み等のあるものは持ち込みを認めま					
	設計量を対象を表現しています。	入学後主として研究する科目を1科目 次ページの科目一覧表から入学後主として研究する科目として届け出た1科目	判例・注解・解説等のない指定の六法(国際法については国際条約集)の持ち込みを認めますが、書き込み等のあるものは持ち込みを認めません(詳細は次ページ)。 学力考査としての口頭試問、日本語能力の試験を含みます。	分 20				
	設計量を対象を表現しています。	入学後主として研究する科目を1科目 がページの科目一覧表から入学後主として研究する科	判例・注解・解説等のない指定の六法(国際法については国際条約集)の持ち込みを認めますが、書き込み等のあるものは持ち込みを認めません(詳細は次ページ)。 学力考査としての口頭試問、日本語能力の試験を含みます。	分 20				
	記試験文	入学後主として研究する科目を1科目 次ページの科目一覧表から入学後主として研究する科目として届け出た1科目 -スと法政リサーチ・コースイ次ページの科目一覧表から入学後主として研究する科目を1科目、随意選択する	判例・注解・解説等のない指定の六法(国際法については国際条約集)の持ち込みを認めますが、書き込み等のあるものは持ち込みを認めません(詳細は次ページ)。  学力考査としての口頭試問、日本語能力の試験を含みます。  ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	分 20 分				

研究科	選	考方法・試験科目・試験時間割	等
① 法学	(3) 試験時間割 <研究コース>	第1時限 論文2科目 10:00~13:00  コース/法政リサーチ・コース 第1時限 論文1科目 10:00~12:00  コース併願> 第1時限 論文2科目 10:00~13:00  コース併願> 第1時限 論文2科目 10:00~13:00  読法、行政法、関際法、国際私法、 行政学 して研究する科目がない場合、またして相当する科目が分からない場合は に相当する科目が分からない場合は  世用について が許可されていますが、以下のよ 六法・条約集の貸し出しは行っ  る六法(下記以外の六法は持込不去・三省堂:デイリー六法・ぎょう またこる方には以下の条約集の持込を許可は といて この書き込みがあれば表していますの書き込みがあれば	第2時限 面接試験 14:00~  第2時限 面接試験 14:00~  第2時限 面接試験 14:00~  第2時限 面接試験 14:00~  ぶ訴訟法、民法、民事訴訟 知的財産法、政治学、政治 は、指導を希望する教員の専門は、法学部事務室にご照会くださ  でするがです。) うけい・司法試験用六法 します。  ば使用できません。

研究科	選考方法・試験科目・試験時間割等						
② 社会学	(1) 選考方法 書類選考、学科試験およ	び面接試験を総合評価し合格者	で決定します。				
	(2) 試験科目			1			
	学科 試験 社会学 ■立命 htt	D問題や出題例については下記 受験に際しては、社会学研究科 pastを読んでおくことをお勧め past/ywww.ritsumei.ac.jp/gr/e past//www.ritsumei.ac.jp/gss/	中ウェブサイトで推奨し かします。 「過去の入試問題」 xam/question.html/ ・入学案内」	【70分】			
	面接 口頭試問 入学領	その研究計画等について試問しま である。	<b>きす。</b>	【15分~ 20分】			
	(3) 試験時間割						
	説明 ※1	第 1 時限 学科試験	第 2 時限 面接試験				
	9:00~9:15	9:15~10:25	<b></b> 2				
		00分までに入室し、指定されて は、「Ritsu-Mate」の「お知らせ					
③ 文学	※英米文学専修および あります。	門科目)・面接試験によって総合 英語圏文化専修では、面接試験的 は電子辞書・専門用語辞書の持近 ・ 専門	寺に英語による質疑応答: 」は認めません。				

専攻	専修	専門科目 200 点/90 分
人文学	哲学	専門科目(英語による問題を含む。英語辞書持込可)
	教育人間学	専門科目
	日本文学・日本語学	専門科目
	中国文学・思想	専門科目
	英米文学	専門科目(英語による問題を含む)
	日本史学	専門科目
	東洋史学	専門科目
	ヨーロッパ・イスラーム史	専門科目(英語による問題を含む)
	現代東アジア言語・文化学	専門科目
	英語圏文化	専門科目(英語による問題を含む)
	文化動態学	専門科目(英語による問題を含むことがある)
行動文化	地理学・地域観光学	専門科目
情報学	考古学・文化遺産	専門科目

# (2) 試験時間割

以下は予定です。詳細は「Ritsu-Mate」でお知らせしますので必ず確認してください。

集合	説明	第 1 時限 専門科目	説明	第2時限 面接試験
10:45	10:45~11:00	11:00~12:30	13:15~13:30	13:30~

研究科	選考方法・試験科目・試験時間割等					
④ 経済学	(1)選考方法 書類選考、学科試験および面接試験を総合評価し合格者を決定します。 つぎの①、②のいずれかの選考方法を選択してください。 ①学科試験(提出論文審査)、面接試験 ②学科試験(論述試験)、面接試験					
		提出論文 審査	出願時に提出された経済に限 (100点)	関する論文により審査を行います。		
			各自が志望するコースの問題	題を選択して解答。		
	学科試験		試験分野は「社会経済学分 口経済学分野」です。どち	域経済・地域マネジメントコース】 分野」 <sup>※</sup> または「ミクロ経済学・マク 5らか選択し、調査書【様式 RJ2】に さい。試験当日に変更はできません。		
	提出論文審査 または 論述試験	論述試験	検定試験「ERE」または「 B+以上の成績証明書(実施 ださい。これをもって試験	経済学分野」を選択する者は、経済学 ERE ミクロ・マクロ」の成績ランク 結果は不可)を出願時に提出してく 険にかえます(「ミクロ経済学・マク 当日に筆記試験を実施しません)。		
			※「社会経済学分野」とは ます。(100点)【80分】	はマルクス経済学の原論を中心とし 】		
			【税理・財務コース】 租税制度・財政学分野から	ら出題します。(100 点)【80 分】		
	面接試験 志望動機、学習・研究計画、経済学の知識・理論、提出された論文の内容等 について日本語で行います。					
	(3)計餘時問割					
	(3)試験時間割 入室・説明 第1時限 論述試験 第2時限 面接試験					
	9:20~	-9:30	9:30~10:50	11:30~		
				において「ミクロ経済学・マクロ経 Iの約1週間前に「Ritsu-Mate」でお		

知らせします。

研究科	選考方法・試験科目・試験時間割等								
⑤ 食マネジメント	(1)選考方法・試験科目 書類選考、課題レポートおよび面接試験を総合評価し合格者を決定します。 ①書類選考 ②課題レポート(11 ページ参照) ③面接試験:入学後の研究計画等について試問します。【15~20分】 ※面接時には、研究計画と研究の実施に必須だと考えられる専門的な知識・適性等を問う 設問が含まれます。 (2)試験時間割 入室・説明 のまがである。 (2) のの り:50~10:00							ò	
⑥ 経営学	論述 ①論 第 言 。 ②面	(1)選考方法・試験科目 論述試験および面接試験を総合評価し合格者を決定します。 ①論述試験【90 分】 第 I 区分(戦略・マーケティング分野)、第 II 区分(組織・技術経営分野)、第 II 区分(会計学・ファイナンス分野)のうち2つの区分を選び、その選んだ区分の中から問題を1問ずつ選択 ※下記参考文献リストを参照してください。ただし、試験の際には携行は認めません。 ②面接試験(書類の内容を加味して評価します)							
	(2)試験	時間割 入室	9	 説明	第1時限		第2日	持限 面接試験	1
		9:40 9:50~10:10 10:1						13:00~	1
	/ <del>*</del> *								
	(多名	区分		著名		者者名	, ,	出版社	1
	第	弯 I 区分	コトラー& ½			コトラー&ケ (訳:恩藏直	-	丸善出版	
	第	Ⅲ区分	マネジメン 一管理、そ	ト論 して組織を	考える	田中照純/ 小久保みどり		ナカニシヤ 出版	
	共		ゼミナール	経営学入門	]	伊丹敬之/ 加護野忠男		日本経済新聞 出版社	
	通	第Ⅱ区分	グローバル	経営入門		浅川和宏		日本経済新聞 出版社	
	新・現代会計入門 伊藤邦雄 日本経済新 第Ⅲ区分 出版社					日本経済新聞 出版社			
			金融 内田浩史 有斐閣						
⑦ 映像	(2)試験	選考、課題 時間割	夏レポート (			「面接試験を総合	今評価し	合格者を決定し	ます。

研究科			選考方法・試験を	科目・試験時間割等		
® テクノロジー・マネジメント	(1)選考方法 ①小論文試験 小論文試験 小論文試験については、事前に課題図書を提示しますので、受験するまでに必ず読んでおいてください。課題図書については、2025 年 4 月中旬(予定)よりテクノロジー・マネジメント研究科ウェブサイトへ掲載します。 https://www.ritsumei.ac.jp/mot/ ②面接試験					
	(2)試験時間割					
	入室・説明	第1時	限 小論文試験	第2時限 面接試験		
	10:10~10:30	10:30	~12:00(90分)	面接の順番および時間は試験当日発表		
⑨ 経営管理	(1)選考方法 書類選考、筆記試験(論述試験)および面接試験 (2)試験時間割					
	(1日目)					
	試験日		筆記試験			
	2025年9月20日			を予定しています。		
	2025年11月15日(土)   詳細は「Ritsu-Mate」にてお知らせします。   (2日目)					
	試験日 面接試験					
	2025年9月21日	2025 年 9 月 21 日 (日) 入室・説明および開始時間は初日 (1 日目) にお知らせしま				
	2025年11月16日	(日)	す。個人ごとの	面接の順番と時間は試験当日に発表します。		
			ううことしています こてお知らせします	けが、1日目にすべて実施する場合もあります。そ け。		
	**************************************	.10.00	- 100,40 - 000			

# 2. 試験会場

入学試験は、各研究科の属するキャンパスで実施します。

試験会場の詳細は、「Ritsu-Mate」でお知らせします。

研究科	試験会場
法学、社会学、文学	立命館大学衣笠キャンパス
経済学、食マネジメント	立命館大学びわこ・くさつキャンパス
経営学、映像、テクノロジー・マネジメント、	立命館大学大阪いばらきキャンパス
経営管理	

# 3. 受験票

受験票は試験日の約1週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。

印刷したうえで試験当日に持参してください(『「入学試験要項(研究科共通)」4. 入学試験受験にあたって(2)受験票について』参照)。

# VII. 合格発表

合否結果は合格発表日の 10:00 に「Ritsu-Mate」で通知します。あわせて合格者には入学手続についてご案内します。

入学手続については、『「入学試験要項(研究科共通)」5. 入学手続について(案内)』を参照してください。

「立命館大学大学院 入試情報サイト-入学試験要項(研究科共通)」

https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/supplement.html/

※合否結果に関するお問い合わせには一切お答えできませんのでご了承ください。

# Ⅷ. 長期履修制度

## 1.「長期履修制度」概要

本制度は、博士課程前期課程・修士課程・専門職学位課程に入学する者を対象とし、在学中に<u>職業を有することにより</u>、学修・研究時間を充分に取ることが出来ず標準修業年限で修了することが困難な場合、標準修業年限を超え、在学年限(4年)の範囲内の期間において計画的に教育課程を履修することを目的とした制度です。

## 2. 対象の研究科および申請資格

研究科	申請資格
経済学	入学時に職業を有する者。

文学研究科、食マネジメント研究科、経営管理研究科については、その他の入学試験方式(社会人入学試験等)の志願者を対象に本制度の申請を受け付けています。詳細は、各研究科の入学試験要項を参照してください。

立命館大学大学院入試情報サイト-入学試験要項一覧

(https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/point.html/)

### 3. 申請方法

(1) 申請書類

「長期履修制度申請書」【様式 RJ5】

- ※申請書の「申請理由」にはつぎの内容を記入してください。
- ・長期履修制度を申請する理由
- ・長期履修が許可された場合の履修・研究計画
- (2) 申請書類の提出について
- 入学試験出願時に、上記の申請書類を他の出願書類と共に提出してください。
- ※長期履修制度を利用するためには出願時に申請する必要があります。

### 4. 審議

提出された書類を基に、研究科委員会の議を経て、研究科長が在学年限を上限として長期履修の許可または不許可 を決定します。

### 5. 学費

長期履修が許可された場合の授業料は、標準修業年限(2年)で納入する授業料総額を、長期履修が許可された 年限内(在学を予定している年限)で納入していただきます。

ただし、入学手続時に納入する授業料は、標準修業年限で在学する場合の春学期分授業料の金額となります。 ※端数処理の関係上、学期ごとに納入する金額の総額が、標準修業年限で納入する授業料総額と異なる場合があります。 ※入学金および諸会費は別途納入する必要があります。

#### 〈参考〉

■学費 【立命館大学\_大学院\_2025 年度入学者】/②学費【長期履修生の学期ごとの授業料】 https://www.ritsumeikan-trust.jp/file.jsp?id=626170&f=.pdf



# 6. 長期履修が許可された年限を変更する場合

原則として長期履修が許可された年限で履修し修了することとします。ただし、やむを得ず許可された年限を変更 する必要がある場合は、変更手続きを期日までに行ってください。学費の取り扱いを変更します。

### ①長期履修が許可された年限より延長する場合

延長した学期の授業料については、標準修業年限を超過した学生と同様、通常の授業料の半額を適用します。

### ②長期履修が許可された年限より短縮する場合

既に納入された授業料総額と標準修業年限内での授業料総額との差額を算出し、不足する金額について、修了を短縮した場合の学期で納入していただくこととなります。なお、一度短縮が承認され、その後延長することになった場合、延長した学期の授業料については、通常の授業料の半額を適用します。

# 出願前の個別審査(該当者のみ)

本学大学院では、大学院教育の活性化等を図る観点から、社会人等であって大学院で学修を行う意欲と能力を有する個人について、大学院教育を受ける機会を提供するため、学歴に関する出願資格を有しない者を対象に出願前の個別の入学資格審査を行います。

本学大学院の行う個別審査によって、博士課程前期課程および修士課程においては、大学を卒業した者と同等以上の 学力があると認められた者には大学院入学試験への出願が認められます。個別審査を希望する者は、所定の期日まで に必要な手続きをとってください。

なお、出願資格の有無について少しでも不明な点がある場合は必ず個別審査申出期限前に入学を希望する研究科の事 務室に照会してください。

※個別審査はあくまで入学資格の有無にかかわる審査であり、入学者選抜とは別個のものですので、この審査に合格 した後にさらに入学試験を受ける必要があります。

## 1. 手続手順

Step1:審査申出期限までに個別審査を希望する旨を、入学を希望する研究科の事務室に申し出る。

 $\blacksquare$ 

Step2:審査に必要な提出書式を受領する。



Step3:指定された審査書類提出期限までに、入学を希望する研究科の事務室に必要書類を提出する。



Step4:審査結果の通知を受け取り、合格であれば、入学試験要項に基づき出願をする。

### 2. 審査方法

書類審査(必要に応じて面接を行う場合があります)

# 3. 審査内容

つぎのような個々人の学修歴や実績の情報などに基づいて、博士課程前期課程においては大学を卒業した者、博士 課程後期課程においては修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められるか審査を行 います。

- ・専修学校、各種学校等の課程の修了等の学修歴等
- ・社会における実務経験や取得した資格等
- ・大学の正規学生、科目等履修生として修得した一定の単位
- ・その他、旧制諸学校で修了した課程の内容

# 4. 審査申出期限・審査書類提出期限

研究科	審査申出期限	審查書類提出期限
法学	9月実施入学試験:2025年6月27日(金) 2月実施入学試験:2025年11月21日(金)	別途指示します。
社会学	審査申出期限はありません	9月実施入学試験:2025年 6月 6日(金) ※必着 2月実施入学試験:2025年11月14日(金) ※必着
文学	9月実施入学試験:2025年5月28日(水) 2月実施入学試験:2025年11月12日(水)	別途指示します。
経済学	出願受付開始の3週間前までに、経済学部事務 室まで問い合わせてください。	別途指示します。
食マネジメント	出願受付開始の3週間前までに、食マネジメント 学部事務室まで問い合わせてください。	別途指示します。
経営学	出願受付開始の2ヶ月前までに、経営学部事 務室まで問い合わせてください。	別途指示します。
映像	出願受付開始の3週間前までに、映像学部事 務室まで問い合わせてください。	別途指示します。
テクノロシ゛ー・マネ シ゛メント	右期、審査書類提出期限に間に合うよう、OIC 独立研究科事務室に問い合わせてください。	7月実施入学試験:2025年4月30日(水) 11月実施入学試験:2025年9月24日(水) 2月実施入学試験:2025年11月18日(火)
経営管理	審査申出期限はありません	9月実施入学試験:2025年6月20日(金)※必着 11月実施入学試験:2025年9月19日(金)※必着

# 5. 提出書類

以下ウェブサイトで各研究科が示す提出書類を確認し、入学を希望する研究科の事務室へメール添付で提出して ください。

\*経営管理研究科およびテクノロジー・マネジメント研究科は「特定記録・郵便」で<u>郵送</u>してください。

提出書類一覧:大学院入試情報サイト 外国人留学生入学試験 (RJ方式) ページ https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/point\_RJ.html

# 6. 提出先・問い合わせ先

各研究科事務室(裏表紙参照)

# 7. 審査費用

無料

# 8. 審査結果の通知方法

入学試験の出願期間最終日の1週間前までに郵送またはメールで通知します。

# 9. 審査結果の有効範囲・期限

研究科ごとに、同一の入学時期の入学試験に限り有効です。

# 研究科ウェブサイト

研究科	URL			
法学	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/gsla/ https://www.ritsumei.ac.jp/gr/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsla/teacher/		
社会学	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/gss/ https://www.ritsumei.ac.jp/gss/admission/about/ https://www.ritsumei.ac.jp/gss/professor/		
文学	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	<pre>https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/ https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/admission/ https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/teacher/</pre>		
経済学	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/gsec/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsec/admission/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsec/teacher/		
食マネジメント	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/gsgast/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsgast/admission/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsgast/feature/professor.html/		
経営学	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/gsba/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsba/admission/exam.html/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsba/faculty/		
映像	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/gsia/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsia/examination/ https://www.ritsumei.ac.jp/gsia/about/faculty		
テクノロジー・マネジメ ント	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/mot/ https://www.ritsumei.ac.jp/mot/admission/ https://www.ritsumei.ac.jp/mot/faculty/		
経営管理	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/mba/ https://www.ritsumei.ac.jp/mba/admission/ https://www.ritsumei.ac.jp/mba/faculty/		

- ・TOEIC®、TOEFL®は Educational Testing Service (ETS) の登録商標です。
- ・TOEIC® L&R テストの「L&R」は、Listening & Reading の短縮形です。

# 問合せ先一覧

研究科	事務室連絡先	連絡先	
法学	法学部事務室	075-465-8175	law@st.ritsumei.ac.jp
社会学	産業社会学部事務室	075-465-8184	shaken1@st.ritsumei.ac.jp
文学	文学部事務室	075-465-8187	gs-lt@st.ritsumei.ac.jp
経済学	経済学部事務室	077-561-3940	gs-ec@st.ritsumei.ac.jp
食マネジメント	食マネジメント学部事務室	077-561-4801	gs-rmbk@st.ritsumei.ac.jp
経営学	経営学部事務室	072-665-2090	gsba-1@st.ritsumei.ac.jp
映像	映像学部事務室	072-665-2071	rugseizo@st.ritsumei.ac.jp
テクノロシ゛ー・マネシ゛メント	OIC 独立研究科事務室	072-665-2100	motkoho@st.ritsumei.ac.jp
経営管理	OIC 独立研究科事務室	072-665-2101	rbs-ras@st.ritsumei.ac.jp
大学院入試お問い合わせ	フォーム	https://www.ritsumei.ac.jp/gr/inquiry.html/	

立命館大学 教学推進課(大学院入試担当) 京都市北区等持院北町 56-1 075-465-8195 graduate-studies@st.ritsumei.ac.jp