



2025年度

衣笠

答案作成ゼミ (民法)

答案作成のノウハウを教えます！

【講座概要】

答案作成ゼミは、司法試験に合格するための答案作成のノウハウを現役若手弁護士から学ぶゼミです。夏期休暇期間中に集中的にアウトプットに取り組むことで、効果的に答案作成能力を高めることができます。

本ゼミは、作成した答案に対して、担当講師から個々の答案へ添削・フィードバックを受けることができる点が最大の魅力です。講師は本学法科大学院出身のOB 弁護士が担当しますので、司法試験に向けた学習スケジュールなど、司法試験合格に向けた学習相談も歓迎します。

●開講期間:2025 年9月 13 日(土)、15 日(月)、19 日(金)、23 日(火)
全4回(8コマ)

●対 象:法学部2回生 法曹進路プログラム登録者および登録予定者

●定 員:30 名程度

※30 名を越えた場合は、1 回生秋学期終了時の累積 GPA で選抜を行います。

●受 講 料:無料

●申込期間:2025 年7月1日(火)~7月 25 日(金)17:00

立命館大学エクステンションセンター

問い合わせ先:衣笠キャリアセンター(研心館1F)

〒603-8577 京都市北区等持院北町56-1

TEL (075) 465-8172 FAX (075) 465-8173

司法講座の受講モデルについて

1. 2025 年度学内開講講座

【 1 回生受講スタートモデル 】

*入門＝青、展開＝赤、発展＝緑 黄色は司法講座とは別の位置づけでの実施企画。

カテゴリー	1回生				2回生			
	春学期	夏期休暇	秋学期	春期休暇	春学期	夏期休暇	秋学期	春期休暇
基礎講座	民法		民法					
	憲法		刑法					
答案作成ゼミ		答案作成入門 (レクチャー)				答案作成ゼミ (民法)*1		答案作成ゼミ (刑法)*1
								弁護士ゼミ (憲法, 民法, 刑法, 商法)

カテゴリー	3回生				4回生			
	春学期	夏期休暇	秋学期	春期休暇	春学期	夏期休暇	秋学期	春期休暇
基礎講座		商法	法 早 科 期 大 卒 学 業 院 入 試			商法	法 科 大 学 院 入 試	
答案作成ゼミ			教員 答案添削 ゼミ*2	答案作成 ゼミ(刑訴 ・民訴)*1			教員 答案添削 ゼミ*2	答案作成 ゼミ(刑訴 ・民訴)*1

*1 答案作成ゼミは、法曹進路プログラム登録者および登録予定者が対象

*2 教員答案添削ゼミは、法務研究科進学希望者貸与奨学金貸与者、立命館法科大学院5年一貫入試合格者が対象

* 上記カリキュラムは 2025 年 4 月時点の予定であり、変更となる場合があります。

2. 専門学校提供講座の特別価格受講

専門学校が実施している司法試験対策のための各種講座を特別価格で受講できます。

法律科目や法科大学院入試のための小論文対策など、コース選択が可能です。

詳細はエクステンションセンターにお問い合わせください。

コース詳細について

【日程】

2025 年9月 13 日(土)、15 日(月)、19 日(金)、23 日(火) 全4回(8コマ)

【担当講師】

弁護士 山元 幸太郎 先生 (グロース法律事務所ご所属)

【使用教材】

司法試験(本試験・予備試験)の過去問をアレンジした問題を用います。

【事前課題】

本ゼミには事前課題があります。

＜事前課題提出方法＞

1. 事前課題は司法試験 CBT 化を見据え、PC での作成を推奨します。作成した答案は、自身の立命館メールアドレスからメールに添付し、事前課題提出期限(当募集要項3ページ【講座日程一覧】記載)までにエクステンションセンターのメールアドレス k-shihou@st.ritsumeai.ac.jp へ送信してください。
※答案提出が期日に間に合わない場合は、答案を自身の立命館メールアドレスに添付し、講師メールアドレス yamamoto@growth-law.com へ送信してください。

2. 提出する答案データのファイル名は「民法ゼミ_氏名」としてください。

3. 提出した答案は添削のうえ、ゼミ終了後に返却します。そのため、ゼミには自身の答案を必ず持参してください。答案を Word で提出した場合は、自身で答案を印刷してください。
※答案を Word で提出した場合は、ゼミ終了後、担当講師よりメールで返却します。

【ゼミ実施形態】

本講座は対面にて実施します。

【講座日程一覧】 * 日程、コマ数に変更になる場合があります。

実施回	日時	教室	内容	事前課題 提出期限
第1回	9/13(土) 13:00～16:10	恒心館 KS202	答案作成の基本、要件事実とは 動機の錯誤	9/6(土)
第2回	9/15(月) 13:00～16:10	<u>学而館</u> <u>GJ309</u>	利益相反・代理権の濫用	—
第3回	9/19(金) <u>16:20～19:30</u>	恒心館 KS202	賃貸借契約、信頼関係破壊の法理	9/17(水)
第4回	9/23(火) 13:00～16:10	恒心館 KS202	不法行為、土地工作物責任	9/21(日)

* やむを得ず日程変更となる場合があります。予めご了承ください。

事務所名： グロース法律事務所	司法修習期： 77 期
取扱業務： 企業法務、労働事件(使用者側)、一般民事	

①ゼミ内容

1. ゼミの目的について

本ゼミは、民法の答案作成を通じて、他の司法試験科目にも通ずる「答案作成の基本」を習得していただくことを目的とします。

また、資格試験を受験するにあたっては、ゴールから逆算し効率的に学習をすることが極めて重要です。アウトプットを短期集中的に行うことで、答案作成へのハードルを下げることも副次的な目的としています。

2. 教材について

司法試験・司法試験予備試験の過去問を抜粋・一部改変した問題を用いることを予定しています。確定次第、追って共有します。

開講日の間隔が狭い場合、事前の答案提出を必須としないこともあります。その場合であっても、問題検討・答案構成のうえで参加をお願いします。

3. 答案の添削について

ゼミ開講日の数日前を期限とし、それまでに提出していただいた答案を添削のうえ、当日に返却することを予定しています。

なお、期限を過ぎてしまった場合であっても、添削の希望は受け付けますので、遠慮なく申し出てください。

②学生への一言

1. 指導方針

司法試験は、読み手が存在する書面審査です。身につけた知識をどのように表現し、どのように伝えていくのが良いかという視点から、みなさんが提出してくださった答案について、一人の読み手・実務家として感じたところを丁寧に説明していきたいと考えています。

予備校講師・匿名の合格者等が、SNS で様々な受験情報を発信しており、情報が錯綜している時代ですので、何に依って進んでいけばいいか悩んでおられる方も多いと思います。当然、私も一合格者にすぎませんので、確定的な正解を示すことはできませんが、答案添削と講義を通して、一定の方向性を具体的に示すことができたらと思います。

2. 求める学力レベル

特にありません。

定期試験以外で答案を作成した経験がない方も大歓迎です。

3. 講師の経歴等

グロース法律事務所 勤務

2021 年3月 立命館大学法学部卒業

2023 年3月 立命館大学法科大学院修了

2023 年11 月 司法試験合格

2025 年4月 司法修習終了、弁護士登録

2025 年度 立命館大学法科大学院新入生サポーター

申込方法

STEP1 : 下記URLから受講の申し込みをしましょう。

<https://cw.ritsumei.ac.jp/campusweb/SVA40D0.html?key=LNG20250624115655001884942>

QR コード



STEP2 : エクステンションセンター(司法担当)より受講許可のメールが届いたらテキスト・持ち物の準備(募集要項を確認)をして教室へ行きましょう。

講座を受講するにあたって

(1) 受講資格について

- ・ エクステンション講座の受講対象は立命館大学生・院生・卒業生・修了生・校友・APU からの交流学生(Semester 単位もしくは 1 年単位での交流学生に限る)です。
非正規生は原則として受講できません(本学卒業・修了後に非正規生として在籍している方は、本学卒業生、修了生として受講できます)。但し、要項において対象を明記している場合、そちらが優先されます。
- ・ 留学中、休学中、停学中、退学・除籍の方も受講できません。ただし、「留学中」であっても学籍異動が発生する学内の留学プログラムで留学をしている場合には、派遣前後の本学に通学できる期間は受講することができます。

(2) 禁止事項

- ・ エクステンション講座で使用するテキスト・教材・講座・DVD・Web 配信等の複製及び第三者への提供を禁止します。
- ・ 講義の録音・録画・撮影を禁止します。
- ・ 受講生が講座運営の妨げ及び他の受講生の妨げとなる行為は禁止します。
- ・ 受講申込をしていない者及び受講生が登録外のエクステンション講座を受講することを禁止します。

(3) 指導及び利用の停止について

- ・ 受講規則、不正受講等その他運用ルールに違反した者に対し、指導を行います。
- ・ エクステンションセンターによる指導にもかかわらず、受講生の行動に改善が見られない時には、受講契約を解除する場合があります。

(4) 教室変更・日程変更などの連絡事項について

- ・ エクステンションセンターから受講生への教室変更、休講等のお知らせは、エクステンションセンターHP・立命館メールアドレス宛にお送りします。日頃から確認するように心がけてください。
【エクステンションセンターHP】 <https://www.ritsumei.ac.jp/extension/law/>

エクステンションセンターHP の QR コード→



(5) 欠席した場合

- ・ 当日の講義内容連絡事項・次回課題・参考資料等がある場合はエクステンションセンターHP・立命館メールアドレス宛にお送りします。各自ご確認ください。
- ・ ゼミの動画配信は行いません。

(6) 受講取り消し／受講料の返金について

エクステンションセンターが開講する講座の受講申し込みは、原則として開講後の取り消しは受け付けません。やむを得ない事情により、取り消し・解約の申し出があった場合は、窓口で相談を行った上で、エクステンションセンターが定める内規に従い認めることとします。なお、受講取り消し・解約が認められた場合は、申し出た翌日を起算日として、未受講分の受講料を返金します。講座運営の妨げとなる行為や迷惑行為、他の受講生への妨害行為などのため、エクステンションセンターから受講登録の取り消し・解約処分を受けた場合、受講料は返金しません。

＜エクステンションセンターにおける個人情報の取扱いについて＞

エクステンションセンターが取得した個人情報は、個人情報保護に関する法令および「学校法人立命館プライバシーポリシー」に即して厳格な管理の下に取り扱います。

＜利用目的＞

取得した個人情報は、以下の目的のために利用します。

- 受講証・出席簿等、講座運営のために必要となる書類及び名簿類の作成
- 休講・日程変更・出欠・貸出物品の返却等の連絡業務、受験および合否等の確認、進路・就職状況の確認業務
- 講座に関する連絡および指示のための講師への情報提供
- エクステンションセンターが実施するガイダンス・セミナー等の案内
- 個人を特定できないように配慮した形式による統計資料の作成
- エクステンションセンターのサービス改善や新たな講座・プログラムの企画・開発・設計のための資料作成等
- その他、エクステンションセンターの管理・運営に関する業務に必要な事項を処理するため

＜個人情報の提供を伴う業務委託＞

本学は、個人情報の取扱を含む業務の一部を個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。

＜個人情報の第三者提供＞

エクステンションセンターは、本人の同意なしに個人情報を第三者に開示・提供することはありません（法令により開示が求められた場合は除きます）。

【問い合わせ先】

キャリアオフィス（衣笠）（研心館1階）

〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1 TEL(075)465-8297

窓口時間	休憩時間
9:30～17:00	11:30～12:30

※閉室日及び時間

- ・土曜・日曜・大学が定める休業日
- ・毎週水曜日の午前中

※その他、窓口時間に変更がある場合は、エクステンションセンターの掲示板やHPにてお知らせします。