申請フォーム入力方法

- ①申請フォームの画面を開き、RAINBOW ID とパスワードでログインしてください。
- ②下のようなページが表示されます。



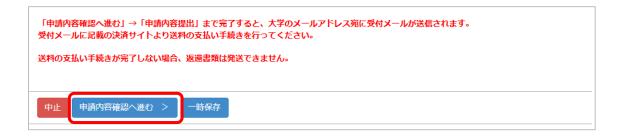
- ③「返還書類」の郵送を希望する住所を入力してください。
- ※日本国内の住所に限ります。
- ※書類の郵送は11月上旬以降となります。



④内容をよく確認し、チェックしてください。



⑤「申請内容確認へ進む」を選択してください。



- ⑥申請内容に誤りがないかを再度確認し、「申請内容提出」を押下してください。
- ⑦大学のメールアドレス宛に受付メールが送信されます。 受付メールに記載の決済サイトより送料のお支払い手続を行ってください。

※送料のお支払い手続が完了しない場合、返還書類は発送できません。