

日本学生支援機構 給付奨学金（自宅外）提出書類確認票 大学控 1

本人氏名	フリガナ	所属学部	
連絡先（携帯番号）		学生証番号	

提出書類  内に✓をつけて下さい。

- 提出書類確認票(本用紙)
- 通学形態変更届
- 自宅外通学の証明書書類 \*

\* 原則として「賃貸借契約書」または「入寮許可証」のコピーが必要です。契約状況によっては「居住証明書」などの追加書類が必要です。詳しくは「通学形態変更届（自宅外通学）」の2ページ目以降に記載の自宅外通学要件確認チャートを確認してください。

番号	証明の種類	証明書類名(○で囲む)	追加提出 締切
※2	入寮の事実の証明 入寮の義務(有・無)	在寮証明書 入館証明書	/
※3	賃貸借契約書	賃貸借契約書 労務契約書(給料から家賃が差引)	/
※4	領収書支払実績証明書	領収書 支払実績証明書 ※JASSO様式	/
※5	居住証明書	居住証明書 入居申込書、火災保険申込書	/
※6	契約期間外の証明	奨学生名義の公共料金領収書コピー 家賃の領収書(※4) 奨学生の居住証明書(※5) 更新した賃貸借契約書の写し(※3)	/
※7	個人間の賃貸借契約	賃貸借契約証明書(個人間)兼居住証明書 ※JASSO様式	/

\* 「重要事項説明書」は自宅外通学の証明書類になりません。

\* 契約の更新をされている場合、入居時の「賃貸借契約書」のコピーとあわせて、更新契約書や居住証明書などの補足資料で契約期間終了後も引き続き居住していることの証明が必要です。

\* 日本学生支援機構 Web サイトの「自宅外通学の取扱いについて」に掲載の『給付奨学金（新制度）』における「自宅外通学」に関するQ&Aも参考にしてください。



[https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/\\_\\_\\_icsFiles/afieldfile/2026/01/28/qa\\_1.pdf](https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/___icsFiles/afieldfile/2026/01/28/qa_1.pdf)

<大学記入欄> <input type="checkbox"/> 不備なし <input type="checkbox"/> 不備あり	受領印	チェック <table style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50px; height: 50px; text-align: center; vertical-align: middle;">/</td> <td style="width: 50px; height: 50px; text-align: center; vertical-align: middle;">/</td> </tr> <tr> <td style="width: 50px; height: 50px; text-align: center; vertical-align: middle;">/</td> <td style="width: 50px; height: 50px; text-align: center; vertical-align: middle;">/</td> </tr> </table>		/	/	/	/
/	/						
/	/						

日本学生支援機構 給付奨学金（自宅外）提出書類確認票 大学控 2

学生証番号		受領印
氏名		
<大学記入欄> 初回提出 <input type="checkbox"/> 不備なし <input type="checkbox"/> 不備あり		

日本学生支援機構 給付奨学金（自宅外）提出書類確認票 本人控

学生証番号		氏名
-------	--	----

提出書類  内に✓をつけて下さい。

- 提出書類確認票(本用紙)
- 通学形態変更届
- 自宅外通学の証明書書類

番号	証明の種類	証明書類名(○で囲む)	追加提出 締切
※2	入寮の事実の証明 入寮の義務(有・無)	在寮証明書 入館証明書	/
※3	賃貸借契約書	賃貸借契約書 労務契約書(給料から家賃が差引)	/
※4	領収書支払実績証明書	領収書 支払実績証明書 ※JASSO様式	/
※5	居住証明書	居住証明書 入居申込書、火災保険申込書	/
※6	契約期間外の証明	奨学生名義の公共料金領収書コピー 家賃の領収書(※4) 奨学生の居住証明書(※5) 更新した賃貸借契約書の写し(※3)	/
※7	個人間の賃貸借契約	賃貸借契約証明書(個人間)兼居住証明書 ※JASSO様式	/



受領印

\* 窓口開室時間内、郵送の場合は消印有効

\* 所属キャンパスの学生オフィス窓口へ持参、または特定記録郵便などの記録が残る方法にて郵送してください。

\* 郵送提出の場合は、点線で切り取って左半分のみ提出してください。

\* 送付先住所は以下を切り取ってご利用ください。

<p style="text-align: center;"><b>〒603-8577 特定記録</b></p> <p style="text-align: center;"><b>京都市北区等持院北町 56-1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>立命館大学 学生オフィス（衣笠）奨学金係</b></p> <p>法・産・国・文</p> <p>学生証番号 _____</p> <p>氏名 _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(日本学生支援機構 給付奨学金 自宅外通学書類在中)</p>	<p style="text-align: center;"><b>〒525-8577 特定記録</b></p> <p style="text-align: center;"><b>滋賀県草津市野路東 1-1-1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>立命館大学 学生オフィス（BKC）奨学金係</b></p> <p>経済・理工・食マネ・生・業・スポーツ</p> <p>学生証番号 _____</p> <p>氏名 _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(日本学生支援機構 給付奨学金 自宅外通学書類在中)</p>
---	---

<p style="text-align: center;"><b>〒567-8570 特定記録</b></p> <p style="text-align: center;"><b>茨木市岩倉町 2-150</b></p> <p style="text-align: center;"><b>立命館大学 学生オフィス（OIC）奨学金係</b></p> <p>経営・政・映・心・GLA・情理</p> <p>学生証番号 _____</p> <p>氏名 _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(日本学生支援機構 給付奨学金 自宅外通学書類在中)</p>	<p style="text-align: center;"><b>立命館大学 学生オフィス 奨学金係</b></p> <p>窓口開室時間</p> <p>平日 9:30~11:30、12:30~17:00 (火曜のみ 12:30~17:00)</p> <p>問い合わせ</p> <p>学生オフィス(衣笠) 研心館 2F Tel: 075-465-8168 / 075-465-8494</p> <p>学生オフィス(BKC) セントラルアーク 1F Tel: 077-561-2854</p> <p>学生オフィス(OIC) AS 事務室内 1F Tel: 072-665-2135</p>
---	---