

# 2026 年度 研究調査旅費支援制度募集要項

## 1. 研究調査旅費支援制度の目的

本制度は、大学院生による韓国・朝鮮に関する研究活動を促進し、研究の深化および研究成果の発信につなげることを目的として、国内外における調査、資料収集、学会・研究会等での研究発表その他研究活動に必要な旅費について、随時募集・支援する制度である。

## 2. 募集内容

|          |                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 支援対象     | 韓国・朝鮮に関する研究を目的として実施する、以下の研究活動に必要な旅費に対して支援を行う。<br>・国内外における現地調査・フィールドワーク<br>・国内外における資料・史料収集<br>・国内外で開催される学会・研究会等における研究発表および参加<br>・研究上必要となる研究機関、大学、研究者等への訪問<br>・その他、コリア研究センターが研究遂行上必要と認める活動                                          |
| 支援対象経費   | 旅費：交通費、宿泊費、日当（現地交通費に関しては日当に含める）など<br>・その他、研究活動に伴う旅費としてコリア研究センターが必要と認める経費<br>※旅費の算定および支給については、教職員旅費規程に準ずるものとする。                                                                                                                    |
| 支援上限額    | 10 万円を上限とする。                                                                                                                                                                                                                      |
| 申請資格     | 次のすべての資格を満たすこと<br>① 申請時および研究活動実施時に、本学の正規課程に在籍する大学院生であること。休学期間中に本支援に申請することは認めない。また、休学期間中に実施した研究活動について、復学後に申請することも認めない。いずれも支援の対象外とする。<br>② 韓国・朝鮮に関する研究を行っており、申請する研究活動が本人の研究課題と直接関連するものであること。<br>※ 本制度を用いて、複数の大学院生で予算を合算使用することは認めない。 |
| 支援対象期間   | 2026 年 10 月 2 日～2027 年 3 月 20 日に実施する研究活動を対象とする。ただし、在籍期間中に実施する研究活動に限る。                                                                                                                                                             |
| 本制度の申請期間 | 2026 年 10 月 2 日（金）～2026 年 11 月 6 日（金）17:00<br>※原則として、研究活動を実施する前に申請すること。                                                                                                                                                           |

## 3. 選考スケジュール

|                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| 2026 年 11 月 6 日（金） | 学内申請書提出締め切り<br>選考委員会による審査 |
| 2026 年 11 月 30 日頃  | 結果通知（メールにてご連絡いたします）       |

## 4. 留意事項

（1）本支援プログラムにより実施した研究活動に基づく研究成果を公表する際は、受給者は以下の文言を用いて AKS からの支援を受けたことを明記しなければならない。

韓国語

이 저서 또는 논문은 2026 년도 대한민국 교육부와 한국학중앙연구원(한국학진흥사업단)의  
해외한국학중핵대학육성사업의 지원을 받아 수행된 연구임 (AKS-2026-OLU-2250003).

This work was supported by the Core University Program for Korean Studies of the Ministry of Education of the Republic of Korea and the Korean Studies Promotion Service at the Academy of Korean Studies (AKS-2026-OLU-2250003).

- (3) 申請した研究活動の内容、日程または訪問先等に変更が生じた場合は、事前にコリア研究センターへ申し出ること。
- (4) 支援決定後、研究活動を中止した場合は、速やかにコリア研究センターへ報告すること。
- (5) 本制度による支援額と他の予算との合算使用を認める。ただし、併用する他の予算において合算使用が認められていることを条件とする。
- (6) 同一の経費について、本制度と他の研究費、奨学金または支援制度等から重複して支給を受けることはできない。
- (7) 研究活動終了後、所定の実施報告書および必要な証憑書類を提出すること。

## 5. 申請書類および個人情報の取扱い

- (1) 申請書類等の提出物は、本制度の運用の目的にのみ利用する。
- (2) 申請書類等より取得した個人情報は、本制度の運用以外の目的には利用しない。

## 6. 申請手続

所定の様式に必要な事項を記入の上、以下のメールアドレス宛に提出する。

なお、メールの件名には【調査旅費支援】と明記してください。

コリア研究センター koreactr@st.ritsumei.ac.jp

申請時に以下の書類を Word・PDF 等で添付すること。

|         |                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申請時     | <ul style="list-style-type: none"><li>・申請書（所定書式）</li><li>・研究活動の内容が分かる資料</li><li>・学会・研究会等の場合は、開催概要・プログラム等</li><li>・研究機関等を訪問する場合は、訪問先および活動内容が分かる資料・メールなど</li><li>・交通費・宿泊費等の申請金額の算出根拠が確認できる資料</li><li>・その他、コリア研究センターが必要と認める資料</li></ul> |
| 採択後出発前  | <ul style="list-style-type: none"><li>・立命館大学旅費計算書（所定書式）</li></ul>                                                                                                                                                                    |
| 研究活動終了後 | <ul style="list-style-type: none"><li>・実施報告書（所定書式）</li><li>・国内/国外出張報告（所定書式）</li><li>・研究活動を実施したことが分かる資料</li><li>・交通費・宿泊費等に係る領収書その他の証憑書類</li><li>・その他、コリア研究センターが必要と認める資料</li></ul>                                                     |

## 7. 問合せ先

〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1

立命館大学コリア研究センター

外線：075-466-3264

E-mail：koreactr@st.ritsumei.ac.jp

以上