立命館大学 学生団体の皆さんへ

ごみ処分は余裕をもって申請してください！

イベント後の片付けをスムーズに行うため、
みなさんのご協力をお願いします。



急な対応はできません！

申請が集中します。
日程に余裕をもって
申請してください。

ごみ回収までの流れ

1 候補日を決める

ごみを出したい日を
2〜3日程度決めてください。

2 学生オフィスへ申請

候補日とごみの内容をご連絡ください。

- 捨てたいごみの内容をリストアップ
- ごみの写真（画像）をお送りください。

※分かりやすい写真をお願いします。

3 回収日決定

学生オフィスから
決定した日程を
ご連絡します。

4 当日、搬入

**指定された日時に
搬入してください**

※指定以外の場所には
持ち込まないでください。

イベントでよく出るごみ 早見表

分別ルールを守って、正しく出しましょう！

資源ごみ（分別して出せるもの）

段ボール



ひもでしばって
出してください。

塗料の付着した段ボールは、
プラゴミ扱いです

雑紙・古紙
（資源として分別）



雑紙も資源ごみです！

以下のものは雑紙として分別してください

- コピー用紙
- チラシ
- パンフレット
- メモ用紙
- 封筒
- ノート
- 紙箱（お菓子箱など）
- カレンダー
- など

その他の紙類

紙袋・紙箱・紙パックなども
分別してください。



ゴミ袋に入れての分別はNG
（回収してもらえません）

缶・ペットボトル
（中身を空にして分別）

ペットボトル・飲料缶



キャップ・ラベルは
プラスチック類へ
出してください。

中を軽くすすいでから
出してください。

注意！
塗料の付着したペットボトルは、
プラゴミ扱いです

弁当ガラ



**残飯・お箸
は必ず取り除く！**

汁やタレもできるだけ取り除きプラごみ
（キレイに洗うまでは必要ありません）

事前相談が必要なもの
（迷ったら写真を送ってください）

ベンキが付いた段ボール



ベンキ缶・塗料缶



筆・ローラー



ベニヤ板・木材



展示パネル・看板



スプレー缶・カセットボンベ



危険物・有害物
（薬品・可燃性液体など）



大量に汚れが付着した紙類・布類など



その他判断に迷うもの



迷ったら処分せず、写真を添えて学生オフィスへ相談してください。
産廃ごみの可能性があるものは、事前に写真を添えて学生オフィスへご相談ください。

こんなごみも出ることがあります

発泡スチロールや椅子・机、PC・モニターなどの家電製品、
産業廃棄物についても事前にご相談ください



お願い

- ごみはルールを守って分別し、指定された日時に搬入してください。
- 回収日は学生オフィスからの連絡を必ず確認してください。
- 指定以外の場所に持ち込まないでください。
- 迷った場合は処分せず、写真を添えてご相談ください。



お問い合わせ・事前相談はメールで！

学生オフィス

ru-go-e@st.ritsumei.ac.jp
ごみの内容と写真をメールでお送りください。

075-465-8167
受付時間 9:00〜17:30
（土日祝・年末年始を除く）

みんなで気持ちよく片付けて、きれいなキャンパスを未来につなげよう！