立命館大学国際平和ミュージアム 2027年度ギャラリー企画展 募集要項

1. 当募集の趣旨

企画展示室は、立命館大学国際平和ミュージアム（以下、当館）の有料展示ゾーンの一部として設置されています。当館は「平和創造の主体者をはぐくむ」ことを目的として設立されました。

当館が考える「平和」は設立理念にもあるように、『戦争がない状態』のみを指すものではありません。飢えや貧困、人権抑圧、環境破壊などをはじめとする様々な問題も、人類が共同して解決すべき問題として掲げています（下記設立理念もお読みください）。

ギャラリー企画展は、こうした当館の考える「平和」について、本学構成員および市民から広く多様な視点を求める場として、展示企画を募集し、共に考える契機とする取り組みです。

2. ギャラリー企画展の目的

当館の設立理念に基づき、展示企画の開催を通じて、平和について考える視点を社会に提供していただくことを目的とします。本募集では、とくに以下のような展示企画を求めます。

① 来館者にとって分かりやすく、関心を喚起する内容であること
② 多様な視点から、現代社会や平和について考えるきっかけとなること
③ 本要項および別紙1・2に沿って、安全に実現できる展示計画であること

※上記の観点は、企画の選考において重視されます。

3. 募集対象の展示期間

2027年4〜12月までの期間内（詳細は別紙1「会期一覧」を参照）。当館カレンダーおよび他企画との調整の上、原則6週間程度を期間とします。詳細なスケジュールは採択後に協議・調整します。

4. 応募資格

当館の設立理念に賛同し、本要項ならびに別紙1・2に示す事項を遵守できる個人および団体。

【立命館大学国際平和ミュージアムの設立理念】

人類は 20 世紀において、2 度におよぶ世界大戦を経験し、幾千万もの命を失いました。しかし、地域紛争は今なお絶えることなく、多くの人びとが生存の危機にさらされています。また、飢えや貧困、人権抑圧や環境破壊など人類が共同して解決すべき問題も、多様な形で浮上してきています。

わたしたちは、紛争の原因を取りのぞき、人間の可能性が豊かに花開く平和な社会の実現に向けて努力することが求められています。立命館大学国際平和ミュージアムは、平和創造の面において大学が果たすべき社会的責任を自覚し、平和創造の主体者をはぐくむために設立されました。

※特定の政党・政治団体の宣伝、宗教の宣伝・布教、団体等への勧誘、または営利（募金を含む）を目的とする内容を伴う応募は選考の対象外とします。

5. 応募時に留意すべき注意事項

① 主催者・後援（当館）の役割

・主催者：企画、制作、搬入出、展示作業、広報物作成、広報、権利処理、企画展運営（問合せやイベント対応含む）、展示品の保全

※上記につきまして、費用負担を含めすべて主催者に行っていただきます。

・当　館：後援、会場・備品貸出、展示作業補助、館内調整、当館Webサイト等による広報

※当館はあくまでサポートであり、企画展で発生する一切の金銭について負担しません。

② 安全・衛生管理について

展示やイベントは、安全および衛生に配慮して企画してください。危険物の使用や安全性が担保されていない行為は一切禁止します。燻蒸・殺虫殺菌処理がされていない動植物等の有機物（衣服含む）の展示は原則禁止としますが、安全性を確認できる書類（燻蒸証明書等）を提示できる場合や、設営時までに何らかの処置を検討している場合は、事前に当館にご相談ください。

③ 禁止事項

当館企画展に関する一切において、下記の行為を禁止いたします。

・寄付募集・物販を含む、参加者からの一切の金銭授受、勧誘行為やそれらに誘導する行為、当館の許可のない館内での宣伝・広報行為

・当館企画展や関連イベントに関して取得した個人情報の、本人の同意のない目的外利用

・展示室内での一切の飲食、来館者が大きく写り込む撮影・配信行為、当館との調整のない撮影・SNS掲載

・その他、当館が来館者の迷惑になると判断した行為

・企画書提出・採択後の追加・大幅な修正（当館が指示する場合を除く）

※詳しくは「企画展ハンドブック」をご覧ください

④ 権利等の処理について

企画展示に関する展示物、掲示物等において考慮すべき諸々の権利（著作権、肖像権等）については、主催者が処理を行ってください。当館は一切関知いたしません。

⑤ 搬入・設営・撤収・運営について

搬入・設営は、原則、会期開始前の開館日2日間、撤収は会期終了後の開館日2日間に、主催者が実施するものとします。運営時、開閉館などの際に特殊な作業が必要な場合は、作業マニュアルを作成してください。内容によっては、操作等を主催者側にお願いする場合がございます。

⑥ 各種備品

備品貸出を希望する場合は、別紙2を参照の上、展示企画申請書に必ず記入してください。

展示備品は、「企画展ハンドブック」に則ってお使いください。

※使用方法について不明な場合は、必ず当館職員にご相談ください。

⑦ 原状回復について

使用後は清掃の上、必ず貸与前の状態（原状）に戻してください。当館の展示備品等を破損、汚損等した場合は速やかに報告してください。必要に応じ、損害を賠償していただきます。

⑧ 内容の調整・変更について

採択後、企画、スケジュール等の修正・調整にご対応いただきます。連絡は申請時に連絡先と

して申請された方およびその連絡先を窓口として行います。
※当館から求めた修正を除き、企画書提出後の追加・大幅な修正は原則認めません。

⑨　中止
申請内容からの大幅な逸脱や準備の遅延など、諸般の事情により当館が開催不可能と判断した場合、中止とする場合があります。その際発生する経費などについては、当館は一切負担いたしません。

6. 選考について
選考は、当館学芸員等で構成される選考会が、次の基準に基づいて採点いたします。
①募集枠：5枠（一部初回応募者優先枠あり、展示実績欄にて判断いたします）
②採点項目
採点は、提出された応募書類の内容に基づいて行います。
・テーマ性
現代社会や平和について考える視点、当館の理念との関わり、視点の新しさ・多様さ
・伝わりやすさ
来館者にとっての分かりやすさ、関心の喚起、来館動機につながる内容・見せ方であるか
・実現可能性
スペース・設備、作業工程・スケジュール、安全衛生管理等について本要項や別紙1・2に沿うか
※採択となった場合でも内容修正等にご対応いただく場合がございます。
※初回応募者優先枠は、これまで主催者または共同主催者として展示制作を行った経験がない個人・団体（初回応募者）を対象とします。団体の場合、代表者が交代していても同一の団体と見做します。また、応募多数の場合、学園関係者を優先する場合があります。
※採点結果の開示はいたしません。
③選考の対象外となる条件
特定の政党・政治団体の宣伝、宗教の宣伝・布教、団体等への勧誘、または営利（募金を含む）を目的とする内容、または当館の設立理念・平和というテーマとの関連が認められない内容

7. 採択後のステップ
採択後は、以下の通り、協議・対応いただきます。
①内容・スケジュールの調整・確認
②展示準備（広報物作成含む）
③展示設営（搬入・展示作業）
④展示撤収（撤収・原状回復）

8. 採択後の広報物作成について
・企画展の広報を目的としたチラシ500枚及びB2ポスター2枚
①主催②後援名③主催者問い合わせ先④会期⑤会場⑥入館料等について明記したものを作成してください。特に⑤⑥については、企画展ハンドブックを参照してください。素材（当館ロゴなど）

は採択後にお渡しいたします。内容については、事前に当館の確認を受けてください。作成した広報物は、会期のおよそ1か月前を目途に、チラシ500枚・B2ポスター2枚を当館へ送付してください。あわせて当館Webサイト・SNS掲載用のPDFデータもご提供ください。

9. 展示会場、会場使用料等

会場：立命館大学国際平和ミュージアム 1 階企画展示室（会場使用料免除）

① 開館時間・休館日

開館時間　9：30〜16：30（入館は16：00まで）／休館日　日曜日および祝日の翌日（日曜日が祝日の場合は開館、翌日が休館）、年末年始・夏季休暇および大学が定める日

② 入館料について

大人400（350）円／中学生・高校生300（250）円／小学生200（150）円（　）内は20名以上の団体料金。障害者手帳等の提示、JAF会員証提示、立命館で学ぶ人・働く人等の割引・免除については当館Webサイトを参照してください。

※企画展示のみの見学でも入館料（見学資料費）が必要です。

10. 応募期間・応募方法

応募方法　下記応募書類一式を、期間内に送付先に送付すること。

応募書類

① 展示企画申請書
② 展示図面（配布データを用いて具体的に図で示すこと）
③ 出品リスト（資料名、サイズ、数量を必ず明記すること）
④ イベント企画書（関連イベントを開催する際は要提出。関連イベントは原則として平日に実施し、会場は企画展示室またはセミナールーム1とします）
⑤ 申請団体概要（団体応募時。代表者、規約、設立経緯や活動内容が分かるもの）

※各書式は当館が用意するものを使用すること。詳細については応募書類を参照。展示・イベント・広報物の準備にあたっては、「企画展ハンドブック」もあわせてご活用ください。

募集期間　**2026年11月10日（火）〜2027年1月5日（火）17：00〆切**

※選考結果は 2027年1月末までにメールにて告知予定

送付先　Email：museum-1@st.ritsumei.ac.jp

※応募メールの件名は【新年度企画展応募/応募者氏名/企画タイトル】とすること。

【本募集に関する問い合わせ先】

〒603-8577　京都市北区等持院北町56-1

立命館大学国際平和ミュージアムオフィス（担当：三木）

TEL：075-465-8151　FAX：075-465-7899

Email：museum-1@st.ritsumei.ac.jp