2027年9月入学　立命館大学大学院

博士課程前期課程

外国人留学生入学試験要項(RJ方式)

募集研究科：

1．文学研究科
2．テクノロジー・マネジメント研究科

上記以外の研究科および入学試験方式の入学試験要項は、立命館大学大学院入試情報サイトに掲載している各研究科の入学試験要項を確認してください。

※文学研究科においては、博士課程後期課程についても外国人留学生入学試験を実施しています。研究科の入学試験要項で確認してください。

立命館大学大学院入試情報サイト　https://www.ritsumei.ac.jp/gr/

●上記ウェブサイトに掲載している「入学試験要項（研究科共通)」もあわせて確認してください。

●不測の事態により入学試験要項の記載内容に変更が生じた場合は、上記サイトでお知らせします。

※次の研究科の「博士課程前期課程／修士課程　外国人留学生入学試験」は、各研究科の入学試験要項に掲載しています。

言語教育情報研究科、先端総合学術研究科、情報理工学研究科

※次の研究科は「博士課程前期課程　外国人留学生入学試験」を実施していません。「一般入学試験」等の入学試験方式を受験してください。

国際関係研究科、経済学研究科、政策科学研究科、生命科学研究科

人材育成目的・「三つの方針」

各研究科の理念・人材育成目的、「三つの方針」（「ディプロマ・ポリシー」、「カリキュラム・ポリシー」および「アドミッション・ポリシー」）は、以下ウェブサイトで公開しています。

研究科	URL
1．文学	https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/policy/
2．テクノロジー・マネジメント	https://www.ritsumei.ac.jp/mot/introduce/policy/

＜　目　次　＞

Ⅰ．募集人数・日程等 1

Ⅱ．出願資格・要件 3

Ⅲ．出願前の事前相談 5

Ⅳ．出願書類 6

Ⅴ．出願方法（オンライン出願） 9

Ⅵ．選考方法・試験会場・受験票 11

Ⅶ．合格発表 12

出願前の個別審査（該当者のみ） 13

Ⅰ．募集人数・日程等

１．各研究科の募集人数

出願状況および試験結果によっては、合格者数は募集人数を満たさない場合があります。
出願受付後の研究科、課程、専攻、コース（専修、領域）の変更は認められません。

研究科	課程	専攻	専修／コース		募集人数
① 文学	博士課程 前期課程	人文学	哲学 教育人間学 日本文学・日本語学 中国文学・思想 英米文学 日本史学 東洋史学 ヨーロッパ・イスラーム史 現代東アジア言語・文化学 英語圏文化	研究一貫／ 高度探究	若干名
			文化動態学　＊1	高度探究	
		行動文化情報学	地理学・地域観光学 考古学・文化遺産	研究一貫／ 高度探究	若干名
② テクノロジー・ マネジメント	博士課程 前期課程	テクノロジー・ マネジメント			若干名

＊1　文学研究科　人文学専攻　文化動態学専修は高度探究コースのみの募集です。

２．日程

・「Ritsu-Mate」での出願登録は、出願期間初日の 10：00（日本時間）から可能です。
・災害等により「試験日」に入学試験を実施できないと大学が判断した場合のみ、「試験予備日」に入学試験を延期します。「試験予備日」に入学試験を延期する場合は「Ritsu-Mate」で告知します。不測の事態により急遽延期となる場合もありますので、試験日が近づきましたら確認するようにしてください。

研究科	実施時期	出願期間	試験日	試験予備日	合格発表日
① 文学	2 月	2026 年 12 月 10 日(木) ～ 2027 年 1 月 7 日(木)	2027 年 2 月 11 日(祝･木)	2027 年 2 月 13 日(土)	2027 年 2 月 25 日(木)
② テクノロジー・ マネジメント	2 月	2027 年 1 月 7 日(木) ～ 2027 年 1 月 21 日(木)	2027 年 2 月 13 日(土)	2027 年 2 月 20 日(土)	2027 年 2 月 25 日(木)
	7 月	2027 年 5 月 27 日(木) ～ 2027 年 6 月 10 日(木)	2027 年 7 月 4 日(日)	2027 年 7 月 11 日(日)	2027 年 7 月 15 日(木)

３．入学検定料について

35,000 円

・ 出願期間内に納入してください。
・ 納入は、クレジットカード、コンビニエンスストア、PayPal、Alipay もしくは海外送金を利用してください。
詳細は『「入学試験要項（研究科共通）」１．出願手順について ⑶入学検定料について』を参照してください。

〈在留資格「留学」の取得について〉

在留資格を新規に取得する者、および入学までに在留カードの在留期限が切れる者は、入学までに在留資格の新規取得または在留期間更新の手続きが必要です。

出願時に在留カードを有していても、退学や卒業などの事由で在留カードが無効となる場合があります。
その場合はご自身で在留資格を更新するか、新規に取得する必要があります。

Ⅱ．出願資格・要件

※出願資格・要件において「見込み」で受験し、合格した者が、入学前日の 2027 年 9 月 25 日までに「見込み」を解消できない場合は、入学を許可しません。
※外国の学校教育課程の年数や取得した学位の取扱い等、下記に該当するかどうか少しでも疑問や不明な点がある場合は、必ず事前の個別審査申出期限前（13 ページを参照）に教学推進課（大学院入試担当）に照会してください。
※最終学歴が中国の専科大学や成人高等教育の場合など、最終学歴が中国の大学であり、『「入学試験要項（研究科共通）」2.出願上の注意事項 （2）証明書類の提出について【中国の大学にかかわる証明書】』の基準を満たしていない者は、事前の個別審査が必要です。詳細は『出願前の個別審査』の欄を参照してください。

以下１.～３.の全ての出願資格・要件を満たす者。

１．わが国における「留学」の在留資格を有する者または本研究科入学までに取得する予定の者

※「留学」以外の在留資格で入学しようとする者は、本入学試験には出願できません。

２．以下に示す語学能力を有する者

<table>
<tr><th>研究科</th><th>語学能力</th></tr>
<tr><td>① 文学</td><td>
＜日本語能力＞
以下（1）～（3）のいずれかに該当する者
(1)日本の大学等を卒業した者、または本研究科入学までに卒業見込の者
※日本の大学院博士課程前期課程（修士課程）への入学資格を満たす教育課程を、日本語を主要言語として修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者であること
（海外の大学等で日本語を専門として履修することはこれに該当しません）
(2)日本語能力試験（JLPT)レベル N1 または旧 1 級に合格した者
(3)独立行政法人 日本学生支援機構が実施する日本留学試験（EJU)の以下に示す成績を、以下いずれかの実施回において取得した者
<table>
<tr><td>成　績</td><td>「日本語」読解、聴解・聴読解/280 点以上かつ記述/35 点以上</td></tr>
<tr><td>実施回*</td><td>2025 年度第 1 回（6 月実施)、2025 年度第 2 回（11 月実施)、
2026 年度第 1 回（6 月実施)、2026 年度第 2 回（11 月実施）
*出願時点において試験結果が公開されていること</td></tr>
</table>
＜英語能力＞
要件はありません。
</td></tr>
<tr><td>②
テクノロジー・
マネジメント</td><td>
＜日本語能力＞
日本語能力試験（JLPT)レベル N1 または旧 1 級に合格した者
＜英語能力＞
要件はありません。
</td></tr>
</table>

３．以下の⑴～⑻のいずれかに該当する者

(1) 大学*を卒業した者または本研究科入学までに卒業する見込みの者

*学校教育法第 83 条の大学（わが国の大学における学部の正規の課程）

(2) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者

(3) 外国の大学その他の外国の学校（＊1）において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること（＊2）により、学士の学位に相当する学位を授与された者または本研究科入学までに授与される見込みの者（平成 28 年文部科学省令第 19 号）

(4) 外国の学校が行う通信教育をわが国において履修することにより当該国の学校教育における 16 年の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者

(5) わが国において、文部科学大臣が外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者

(6) 文部科学大臣が指定する専修学校の専門課程を文部科学大臣が定める日以後に修了した者または本研究科入学までに修了する見込みの者

(7) 飛び級入学により大学院に入学した者であって、本学大学院において大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者（＊3）

(8) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22 歳以上の者または本研究科入学までに 22 歳に達する者（＊3）

＊1 教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府または関係機関の認証を受けた者による評価を受けたものまたはこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限ります。

＊2 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目をわが国において履修することにより当該課程を修了することおよび当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号（＊1）の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含みます。

＊3 ⑺または⑻により出願しようとする者は出願に先立ち個別審査を行いますので、13 ページを参照のうえ所定の期日までに必要な手続きをとってください。

Ⅲ. 出願前の事前相談

希望する研究テーマや研究計画について、指導を受けることが可能か確認することを目的とし、出願前に事前に指導を希望する教員に相談することを求める研究科があります。以下の表で、事前相談の要否（必要/不要）を確認してください。

■ 立命館大学　研究者学術情報データベース https://research-db.ritsumei.ac.jp/rithp/TOP

必要／推奨／不要	研究科	事前相談について
必要	①　文学	**相談期限：2026 年 11 月 19 日（木）まで** 文学部事務室に下記①～⑧を記入・添付したメールを送信し、志望する専修へ出願について事前に相談をしてください。 〈件　　名〉 出願前の事前相談（氏名） 〈本文記載〉 ①氏名（アルファベット表記） ②志望課程（前期課程）・志望専修・志望コース ③希望入学時期（例：2027 年 9 月） ④最終学校名と卒業（見込）日 ⑤日本語能力試験（JLPT）レベル N1（旧 1 級）の合否結果または認定結果、もしくは日本留学試験（EJU）の「日本語」（読解、聴解・聴読解 280 点以上、記述 35 点以上）の成績 ※事前相談時点において取得見込の場合は、取得見込日を本文に記載すること。 ※日本留学試験（EJU）は、2025 年度第 1 回および第 2 回、2026 年度第 1 回および第 2 回を対象とする。 〈データ添付〉 ⑥研究計画書〔出願書類⑺の様式を使用〕 ⑦志願する専修に関する学部卒業論文（または志願する専修の研究分野に関するレポート）〔出願書類⑻〕の概要〔A4 用紙 1 枚程度〕 ⑧調査書〔出願書類⑹の様式を使用〕 ■事務室メールアドレス　gs-lt@st.ritsumei.ac.jp ■研究科ウェブサイト（教員情報）　https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/teacher/
不要	② テクノロジー・マネジメント	出願にあたり、研究内容等について事前に教員と相談する必要はありません。

Ⅳ. 出願書類

1. 出願書類

証明書の提出等、出願上の注意事項については、『「入学試験要項（研究科共通）」2.出願上の注意事項』を参照してください。

本学が指定している様式は、大学院入試情報サイト－外国人留学生入学試験（RJ方式）ページ（https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/point_RJ9.html/）から取得してください。

以下の書類について、すべてPDFファイルを作成して提出してください（ただし(13)志願用写真はJPEG等指定様式で提出してください）。出願は、すべてオンラインで完了します。郵送は不要です。

書類番号	書類名	提出を要する者	様式
(1)	外国籍志願者情報	全員	【様式 RJ1】研究科共通様式
(2)	パスポートの氏名・生年月日が記載されたページ	出願時に有効期限内のパスポートを取得している者のみ	
(3)	在留カード（両面）	出願時に取得している者のみ	
(4)	卒業（見込）証明書	全員 ＊1	
(5)	成績証明書	全員 ＊1	
(6)	調査書	全員	【様式 RJ2】各研究科指定様式
(7)	研究計画書	文学研究科のみ	【様式 RJ3】各研究科指定様式
(8)	卒業論文またはこれまでの研究成果	文学研究科のみ	
(9)	語学能力を証明する書類	全員	＜日本語能力＞(1)の者のみ使用 【様式 RJ4】研究科共通様式
(10)	出願書類チェックリスト ＊2	全員	【様式 RJ 出願書類チェックリスト】研究科共通様式
(11)	志願用写真	全員	

なお、本学が必要と判断した場合、紙面原本等の提出を求めることがあります。また、本学が必要と判断した場合、各証明書、文書等の発行元に対して本学より照会を行います（出願したことをもって、照会に同意したものとします）。

＊1　出願時点において、立命館大学の学部または大学院に正規生として在籍する者は提出免除

＊2　出願書類を作成する前に出願書類チェックリストで注意すべき点を確認してください（出願書類チェックリストは、「その他の書類（2）」にてアップロードすること P.10 参照）。

（1）外国籍志願者情報　【様式 RJ1】

（2）パスポートの氏名・生年月日が記載されたページ

光の反射などによって見えにくくなっている部分がないか、確認して提出してください。

（3）在留カード（両面）

両面の画像がＡ４用紙 1 枚に収まるように作成してください。

光の反射などによって見えにくくなっている部分がないか、確認して提出してください。

在留カードが更新手続き中の場合は、更新前の在留カードに更新手続き中であることの記載がある状態で提出してください。

(4) 卒業（見込）証明書（原本）

出願資格・要件にかかわる出身学校のもの

※出願時点において、立命館大学の学部または大学院に正規生として在籍する者は提出免除

※出願前の個別審査によって大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者はその審査結果の通知を提出してください。

※出願資格 3.(3)により出願する者は、学位の取得が確認できること

【中国の大学を卒業または卒業見込みの者　※台湾、香港、マカオの大学は含まない】

※卒業（見込）証明書に代えて、以下の PDF ファイルを提出してください。証明書に関する詳細や、学歴に関する基準等は、「入学試験要項(研究科共通)」を参照してください。

※オンライン認証が試験日まで可能である証明書を提出してください。

※専科大学等を経て本科大学を卒業または卒業見込みの場合は、専科大学等および本科大学の両方の証明書を提出してください。

〈卒業した者〉

「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」(「教育部学历证书电子注册备案表」の英語版)

〈卒業見込みの者〉

「Online Verification Report of Student Record」(「教育部学籍在线验证报告」の英語版)

(5) 成績証明書（原本）

出願資格・要件にかかわる出身学校のもの

※出願時点において、本大学の学部または大学院に正規生として在籍する者は提出免除

※中国の大学を卒業または卒業見込みの者で、専科大学を経て本科大学へ入学された場合は、専科大学・本科大学の両方の証明書を提出すること

(6) 調査書　【様式 RJ2】

各研究科が指定する様式を使用して作成してください。

(7) 研究計画書　【様式 RJ3】

各研究科が指定する様式を使用して作成してください。

(8) 卒業論文またはこれまでの研究成果

文学研究科のみ

研究科	提出を要するもの
①文学	志願する専修に関する学部卒業論文を提出してください。 ただし、日本語または英語以外の言語による卒業論文を提出する場合は、日本語または英語による要約を添付してください。 卒業論文を作成中で、やむを得ず完成論文を提出できない場合は、作成中の卒業論文の概要または研究経過を論述したレポートを、卒業論文に代えて提出しても構いません。 また、所属学部・専攻（卒業した学部・専攻）の研究分野が志願する専修と一致しない場合もしくは卒業論文を作成していない場合も、志願する専修の研究分野に関係する内容を論述したレポートを作成して提出してください。 卒　業　論　文：様式自由 要　　約：A4 用紙（40 字×40 行）、日本語 4,000 字以上、または英語 2,000words 以上 概要またはレポート：A4 用紙（40 字×40 行）、日本語 4,000 字以上 ※本表紙欠(40 字×40 行)または 2,000 字記載も含めて必ず確認してください。

研究科	提出を要するもの
	※注　文献目録・図表などは字数に含みません。

(9) 語学能力を証明する書類

対象言語	提出を要するもの
日本語能力 (全研究科)	以下のうち、いずれか１つを提出してください。 ※テクノロジー・マネジメント研究科については、(２) のみ提出可能です。 **(1) <日本の大学等を卒業した者、または本研究科入学までに卒業見込の者>** 該当する教育機関に**【様式 RJ4】**の作成を依頼し、提出してください。 **(2) ＜日本語能力試験（JLPT）の結果を提出する者＞** レベルＮ１（旧１級）の合格を示す「合否結果通知書（兼 日本語能力認定書)」または「認定結果及び成績に関する証明書」 ・「合否結果通知書」を提出する場合、「日本語能力認定書」を切り離さないこと。 ・有効期限はありません（受験日は問いません)。 ・提出資料に基づき、試験実施団体（国内受験者分：日本国際教育支援協会、海外受験者分：国際交流基金）に、試験結果について照会します。 **(3) ＜日本留学試験（EJU）の結果を提出する者＞** 「受験票」「成績確認書」「成績通知書」のいずれかのデータ ・「日本語」（読解、聴解・聴読解 280 点以上、記述 35 点以上）を満たしていること。 ・指定された実施回のものであること。 ・提出資料に基づき、試験実施団体（日本学生支援機構）に、成績について照会します。

(10) 出願書類チェックリスト【様式 RJ 出願書類チェックリスト】

出願書類を作成する前に、チェックリストで注意点を確認してください。また出願書類をアップロードする前にもチェックリストで不備が無いか最終確認してください。
すべての出願書類のアップロードが完了したら、チェックリストをアップロードしてください。
入学検定料を納入し、チェックリストを提出（すべての書類を提出）した者から順に、本学の出願書類点検を開始します。※「その他の書類 (2)」にアップロードしてください。

(11) 志願用写真

3 ヶ月以内に撮影した、正面、無帽、無背景、カラー、肩より上の顔写真とします。
顔写真を加工・補正したものや、普段の様子と大きく異なるものは、試験当日に本人との一致が確認できないため、認めません。試験当日時にメガネを着用する者は、メガネを着用した写真を提出してください。

２．注意事項

(1) PDF ファイルは、すべて A4 サイズに統一して作成してください。
(2) 「出願書類」および「Ritsu-Mate」に入力する氏名は、『「入学試験要項（研究科共通）」2.出願上の注意事項 (1)氏名の記入方法』を参照してください。

Ⅴ．出願方法（オンライン出願）

１．出願書類チェックリストで、準備した書類に不備がないか確認する

書類不備により、受験が認められないことがあります。正しく書類を準備してください。

出願書類チェックリストは、すべての出願書類の提出完了後にアップロードします。

２．すべての出願書類をＰＤＦに変換する　（志願用写真を除く）

PDF ファイルの名称は、任意の名称でかまいません

３．Ritsu-Mate（https://www.ritsumei.ac.jp/applicants/）へアクセスし、STEP１～４までを行う。

操作方法の詳細は、操作マニュアル（https://www.ritsumei.ac.jp/applicants/manual/）を参照。

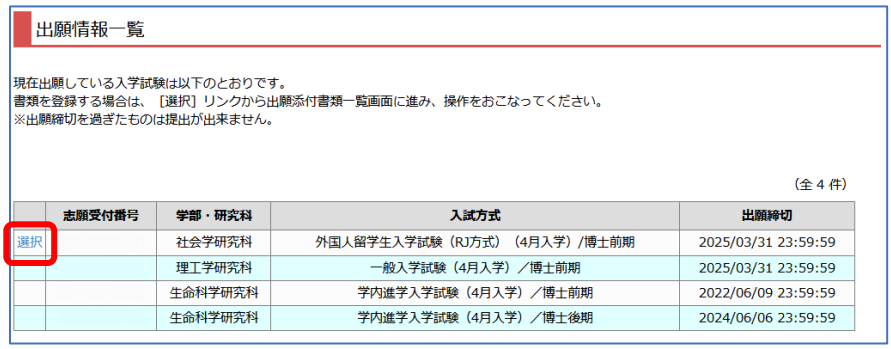
STEP 1: Ritsu-Mate アカウント登録
STEP 2: Ritsu-Mate の本登録
STEP 3-1: 出願登録
STEP 3-2: 留学生情報登録
STEP 4: 検定料支払い

４．Ritsu-Mate で出願書類を提出する

出願書類を郵送する必要はありません。すべての書類を PDF ファイル形式で Ritsu-Mate からアップロードしてください（志願用写真だけは PDF 形式である必要はありません）。必ず出願期間（日本時間）内に行ってください。出願期間後はアップロードすることはできません。



出願登録をすると、「出願添付書類アップロード」ボタンが表示されます。



「出願添付書類アップロード」をクリックすると、出願している方式が表示されます。
出願書類をアップロードできる入学試験方式には「選択」と表示されますので、「選択」を押下してください。

＜注意＞該当する研究科の「外国人留学生入学試験（RJ方式）」を選択すること。

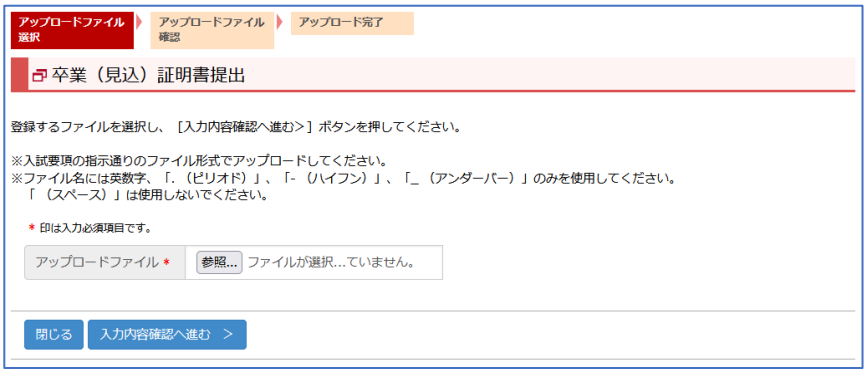


提出書類一覧が表示されます。一覧には、研究科によっては提出が必要ない書類も含まれますので、提出が必要な書類は、6 ページで確認してください。

「登録」を押しデータをアップロードします。アップロードが完了すると「照会」に変わり、提出日が表示されます。

一度登録したデータは差替えができません。必ず、最終版をアップロードしてください。
大学では、提出データの差替えには応じません。

必要なすべての出願書類が「照会」に変わったことを確認し、**最後に出願書類チェックリストをアップロードしてください。（「その他の書類（2）」にアップロードしてください。）**



※画面はイメージです。実際のものと一部異なることがあります。

上記１．～４．すべてを出願期間（日本時間）内に完了していない場合、出願を受け付けません。
検定料が納入されたこと、必要な書類がすべて提出されたことをもって、本学にて内容の確認を順次行います。
万一、不備などがある場合は、本学より連絡します。（本学が必要と判断した場合は、再提出などについて指示を行うことがあります。）

Ⅵ. 選考方法・試験会場・受験票

1. 選考方法

<table>
<tr><th>研究科</th><th>選考方法・試験科目・試験時間割等</th></tr>
<tr><td>① 文学</td><td>
(1) 選考方法・試験科目
書類審査・筆記試験(専門科目)・面接試験によって総合的に評価し、合格者を決定します。
※英米文学専修および英語圏文化専修では、面接試験時に英語による質疑応答を含むことがあります。
※辞書持込可の場合でも電子辞書・専門用語辞書の持込は認めません。
<table>
<tr><th>専攻</th><th>専修</th><th>専門科目　200 点/90 分</th></tr>
<tr><td rowspan="11">人文学</td><td>哲学</td><td>専門科目（英語による問題を含む。英語辞書持込可）</td></tr>
<tr><td>教育人間学</td><td>専門科目</td></tr>
<tr><td>日本文学・日本語学</td><td>専門科目</td></tr>
<tr><td>中国文学・思想</td><td>専門科目</td></tr>
<tr><td>英米文学</td><td>専門科目（英語による問題を含む）</td></tr>
<tr><td>日本史学</td><td>専門科目</td></tr>
<tr><td>東洋史学</td><td>専門科目</td></tr>
<tr><td>ヨーロッパ･イスラーム史</td><td>専門科目（英語による問題を含む）</td></tr>
<tr><td>現代東アジア言語･文化学</td><td>専門科目</td></tr>
<tr><td>英語圏文化</td><td>専門科目（英語による問題を含む）</td></tr>
<tr><td>文化動態学</td><td>専門科目（英語による問題を含むことがある）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">行動文化情報学</td><td>地理学・地域観光学</td><td>専門科目</td></tr>
<tr><td>考古学・文化遺産</td><td>専門科目</td></tr>
</table>
(2) 試験時間割
以下は予定です。詳細は「Ritsu-Mate」でお知らせしますので必ず確認してください。
<table>
<tr><th>集合</th><th>説明</th><th>第 1 時限
専門科目</th><th>説明</th><th>第 2 時限
面接試験</th></tr>
<tr><td>10：45</td><td>10：45～11：00</td><td>11：00～12：30</td><td>13：15～13：30</td><td>13：30～</td></tr>
</table>
(3) 試験会場
立命館大学衣笠キャンパス
試験会場の詳細は、「Ritsu-Mate」でお知らせします。
</td></tr>
<tr><td>②
テクノロジー・マネジメント</td><td>
(1) 選考方法
①小論文試験
小論文試験については、事前に課題図書を提示しますので、受験するまでに必ず読んでおいてください。課題図書については、2026 年 12 月末までにテクノロジー・マネジメント研究科ウェブサイトへ掲載します。https://www.ritsumei.ac.jp/mot/
②面接試験
(2) 試験時間割
<table>
<tr><th>入室・説明</th><th>第 1 時限　小論文試験</th><th>第 2 時限　面接試験</th></tr>
<tr><td>10:10～10:30</td><td>10:30～12:00（90 分）</td><td>13:00～面接の順番および時間は試験当日発表</td></tr>
</table>
(3) 試験会場
立命館大学大阪いばらきキャンパス
試験会場の詳細は、「Ritsu-Mate」でお知らせします。
</td></tr>
</table>

2．受験票

受験票は試験日の約１週間前から「Ritsu-Mate」よりダウンロードできます。
印刷したうえで試験当日に持参してください（『「入学試験要項（研究科共通）」4. 入学試験受験にあたって ⑵受験票について』参照）。

Ⅶ. 合格発表

合否結果は合格発表日の 10：00 に「Ritsu-Mate」で発表します。あわせて合格者には、入学手続について案内します。
入学手続については、『「入学試験要項（研究科共通）」5. 入学手続について（案内）』を参照してください。

「立命館大学大学院 入試情報サイト-入学試験要項（研究科共通）」
https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/supplement.html/

※合否結果に関するお問い合わせには一切お答えできませんのでご了承ください。

出願前の個別審査（該当者のみ）

本学大学院では、大学院教育の活性化等を図る観点から、社会人等であって大学院で学修を行う意欲と能力を有する個人について、大学院教育を受ける機会を提供するため、学歴に関する出願資格を有しない者を対象に出願前の個別の入学資格審査を行います。

本学大学院の行う個別審査によって、博士課程前期課程および修士課程においては、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者には大学院入学試験への出願が認められます。個別審査を希望する者は、所定の期日までに必要な手続きをとってください。

なお、出願資格の有無について少しでも不明な点がある場合は必ず個別審査申出期限前に入学を希望する研究科の事務室に照会してください。

※個別審査はあくまで入学資格の有無にかかわる審査であり、入学者選抜とは別個のものですので、この審査に合格した後にさらに入学試験を受ける必要があります。

１．手続手順

Step1：審査申出期限までに個別審査を希望する旨を、入学を希望する研究科の事務室に申し出る。

▼

Step2：審査に必要な提出書式を受領する。

▼

Step3：指定された審査書類提出期限までに、入学を希望する研究科の事務室に必要書類を提出する。

▼

Step4：審査結果の通知を受け取り、合格であれば、入学試験要項に基づき出願をする。

２．審査方法

書類審査（必要に応じて面接を行う場合があります）

３．審査内容

つぎのような個々人の学修歴や実績の情報などに基づいて、博士課程前期課程においては大学を卒業した者、博士課程後期課程においては修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められるか審査を行います。

・専修学校、各種学校等の課程の修了等の学修歴等
・社会における実務経験や取得した資格等
・大学の正規学生、科目等履修生として修得した一定の単位
・その他、旧制諸学校で修了した課程の内容

４．審査申出期限・審査書類提出期限・提出方法

研究科	審査申出期限	審査書類 提出期限	審査書類 提出方法
文学	2月実施入学試験：2026年11月12日（木）	別途指示します。	メール
テクノロジー・ マネジメント	右記、審査書類提出期限に間に合うよう、研究科事務室に問い合わせてください。	【2月実施入学試験】 2026年11月17日（火） 【7月実施入学試験】 2027年4月27日（火）	郵送 もしくは窓口提出

5．提出書類

以下ウェブサイトで各研究科が示す提出書類を確認し、入学を希望する研究科の提出期限・提出方法に従って提出してください。

テクノロジー・マネジメント研究科は「特定記録・郵便」で郵送してください。

提出書類一覧：

大学院入試情報サイト　外国人留学生入学試験（RJ方式）ページ

https://www.ritsumei.ac.jp/gr/exam/point_RJ9.html/　「出願前の個別審査」

6．出願前の個別審査に関する提出先・問い合わせ先

研究科	事務室連絡先	連絡先	
文学	文学部事務室	075-465-8187	gs-lt@st.ritsumei.ac.jp
テクノロジー・マネジメント	OIC 独立研究科事務室	072-665-2100	motkoho@st.ritsumei.ac.jp
		〒567-8570　大阪府茨木市岩倉町 2-150	

7．審査費用

無料

8．審査結果の通知方法

入学試験の出願期間最終日の1週間前までに郵送またはメールで通知します。

9．審査結果の有効範囲・期限

研究科ごとに、同一の入学時期の入学試験に限り有効です。

研究科ウェブサイト：

研究科	URL	
文学	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/ https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/admission/ https://www.ritsumei.ac.jp/gslt/teacher/
テクノロジー・マネジメント	■TOP ページ ■入試情報 ■教員情報	https://www.ritsumei.ac.jp/mot/ https://www.ritsumei.ac.jp/mot/admission/ https://www.ritsumei.ac.jp/mot/faculty/

お問合せ先：

立命館大学　教学推進課（大学院入試担当）
京都市北区等持院北町 56-1
075-465-8195
https://www.ritsumei.ac.jp/gr/inquiry.html/
grnyushi@st.ritsumei.ac.jp