

**【 卒業生・大学受験用 】 立命館高等学校 証明書交付願 ①**

ふりがな		申請日	年 月 日
氏名		卒業年月	(西暦) 年 3 月卒業
氏名 ローマ字	英文証明書を希望する場合のみ、パスポート記載のローマ字表記を記入	卒業時の 担任氏名	先生
生年月日	(西暦) 年 月 日	卒業時生徒証番号(8桁)	
		卒業時クラス番号	H

↑ 生徒証番号・クラス番号は、わかる場合でOKです。

**【発行を希望する証明書】**

証明書種類	手数料(1通)	語 種	必要数	厳封希望	備考
調査書 ※1	400円	和文のみ	通	厳封	指定様式あり等
推薦書	300円	<input type="checkbox"/> 和文・ <input type="checkbox"/> 英文	通	<input type="checkbox"/> 厳封必要	
卒業証明書	300円	<input type="checkbox"/> 和文・ <input type="checkbox"/> 英文	通	<input type="checkbox"/> 厳封必要	
成績証明書 ※1	300円	<input type="checkbox"/> 和文・ <input type="checkbox"/> 英文	通	<input type="checkbox"/> 厳封必要	
単位習得証明書 ※2	300円	<input type="checkbox"/> 和文・ <input type="checkbox"/> 英文	通	<input type="checkbox"/> 厳封必要	
その他( )	300円	<input type="checkbox"/> 和文・ <input type="checkbox"/> 英文	通	<input type="checkbox"/> 厳封必要	

発行までの日数 下記の日数には土日祝日(学校休日)は含みません。長期休暇前後等は日数がかかります。

< 和文 > 在学証明書1日、成績証明書・単位修得証明書3日、調査書・推薦書7日 < 英文 > 7日程度

※1: 卒業後5年を超える場合は発行ができません。発行ができないことを証明する証明書をかわりに発行します。

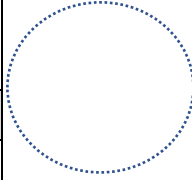
※2: 卒業後20年を超える場合は発行ができません。発行ができないことを証明する証明書をかわりに発行します。

**【発行(受取)希望日・受取方法】 ※発行までの日数は上記で確認**

発行(受取)希望日	受取方法
月 日までに	<input type="checkbox"/> 事務室窓口にて <input type="checkbox"/> 郵送

「郵送」を希望する場合は、郵送先住所(現住所・生徒本人宛)を記入したレターパック(必要な郵送料分の切手を貼った返信用封筒でも可)を申請書・出願希望届用紙と一緒に提出してください(詳細はHPで確認ください)。

.....事務室記入欄.....

申 請	<input type="checkbox"/> 本人申請 <input type="checkbox"/> 代理人申請	作 成	作成者		
	生徒本人身分証 <input type="checkbox"/> 生徒証 <input type="checkbox"/> その他( )		作成日		
受 取	代理人身分証 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> その他( )	入 金	手数料合計金額		入金者
	方法 <input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 受取 <input type="checkbox"/> 本人受領 <input type="checkbox"/> 代理人受領		円		
	生徒本人身分証 <input type="checkbox"/> 生徒証 <input type="checkbox"/> その他( )		現金	切手	
	代理人身分証 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> その他( )				

【 卒業生 】 立命館高等学校 証明書交付願 ② (調査書・推薦書等)

ふりがな		生徒証番号	(8桁)
氏名		卒業時 担任氏名	先生

No	大学名	学部	学科・コース	必要書類	備考
	入試方式・区分名称		出願期間		
1	大学	学部	学科・コース	<input type="checkbox"/> 調査書 <input type="checkbox"/> 推薦書 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	<input type="checkbox"/> 総合型選抜 <input type="checkbox"/> 学校推薦型 <input type="checkbox"/> 一般入試 <input type="checkbox"/> その他( )		出願期間 / ~ / 消印有効 ・ 必着		
2	大学	学部	学科・コース	<input type="checkbox"/> 調査書 <input type="checkbox"/> 推薦書 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	<input type="checkbox"/> 総合型選抜 <input type="checkbox"/> 学校推薦型 <input type="checkbox"/> 一般入試 <input type="checkbox"/> その他( )		出願期間 / ~ / 消印有効 ・ 必着		
3	大学	学部	学科・コース	<input type="checkbox"/> 調査書 <input type="checkbox"/> 推薦書 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	<input type="checkbox"/> 総合型選抜 <input type="checkbox"/> 学校推薦型 <input type="checkbox"/> 一般入試 <input type="checkbox"/> その他( )		出願期間 / ~ / 消印有効 ・ 必着		
4	大学	学部	学科・コース	<input type="checkbox"/> 調査書 <input type="checkbox"/> 推薦書 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	<input type="checkbox"/> 総合型選抜 <input type="checkbox"/> 学校推薦型 <input type="checkbox"/> 一般入試 <input type="checkbox"/> その他( )		出願期間 / ~ / 消印有効 ・ 必着		
5	大学	学部	学科・コース	<input type="checkbox"/> 調査書 <input type="checkbox"/> 推薦書 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	<input type="checkbox"/> 総合型選抜 <input type="checkbox"/> 学校推薦型 <input type="checkbox"/> 一般入試 <input type="checkbox"/> その他( )		出願期間 / ~ / 消印有効 ・ 必着		