

教職員ポータル利用開始（ログイン方法）について

<教職員ポータルとは>

教職員の利用者属性に応じて、利用可能な各種の情報および情報システム機能へ誘導する機能と、掲示板、文書閲覧・共有、施設・備品予約の各種機能を提供する Web サービスです。

本サービスは、学内ネットワーク、その他一般のインターネットから接続することができます。

1. 利用開始（ログイン）

(1) ログイン画面へのアクセス

<http://www.ritsumeai.ac.jp/portal/>にアクセスしてください。

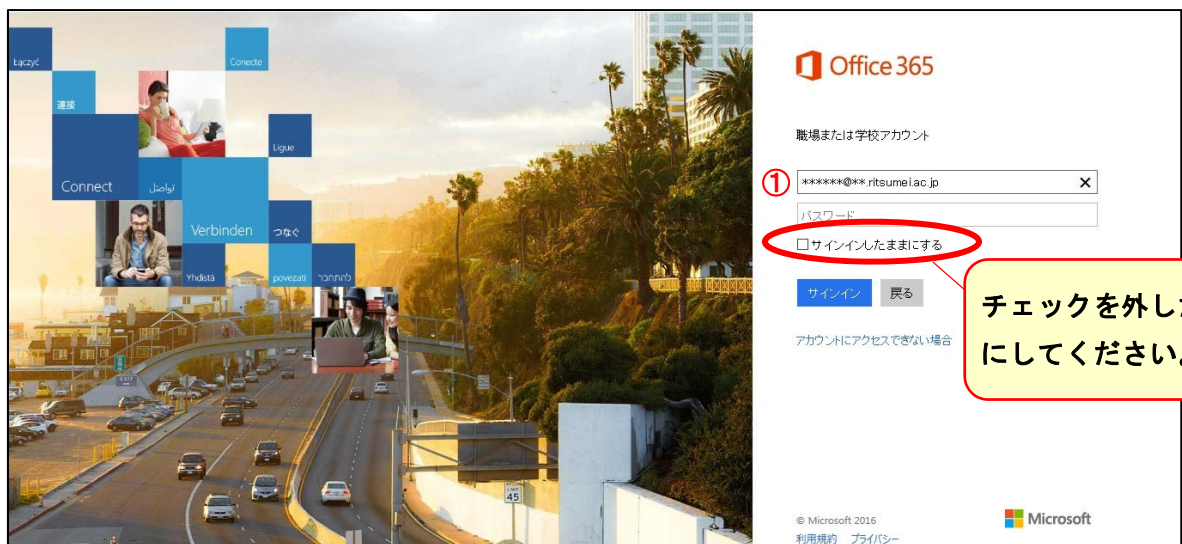
または立命館大学 Web ページ⇒教職員ポータルをクリックしてください。

(2) 下図の①「Log in」をクリックしてください。



(3) 次ページの①に[学内のメールアドレス]を入力し、「サインイン」をクリックしてください。次の画面に自動で切り替わります。

※「サインインしたままにする」にチェックを外した状態にしてください。



(4) 以下の画面に切り替わります。下図の②に[学内のメールアドレス]のパスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。



2. トップページ

ログイン後、下図のような画面が表示されます。下図はあくまでイメージです。教職員の利用者属性により、画面に表示されるメニューなどが異なります。

詳しい操作方法(マニュアル)はこちらをご覧ください。

会議文書等を閲覧することができます。

ポータル利用マニュアル

部課内線番号簿を閲覧することができます。

用途別のリンク全集ページが用意されています。

掲示板・緊急のお知らせ・公示の新着一覧です。未読・既読に関わらず新着順に表示されます。

3. 利用終了(ログアウト)

教職員ポータル画面右上に表示されているアイコンをクリックし、表示されたメニューから「サインアウト」をクリックしてください。

