

研究倫理研修の受講と修了証書の提出等につきまして（ご案内）

2021 年度から文部科学省「研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン」に基づき、本学で研究活動に携わる教職員を対象として、日本学術振興会が本件テキストに沿って作成した e ラーニング [eL CoRE]（以下、「e ラーニング」という。）を活用した研修を定期的
に実施させていただく（5 年ごとに受講いただく）こととなりました（2021.03.26 研究委員会）。

つきましては、下記により e ラーニングを受講いただき、立命館大学長宛に「修了証書」をご提出くださいますよう、お願い申し上げます。本学で研究活動に携わる全ての教職員が対象となります。

記

【受講手順】

e ラーニングを受講してください。e ラーニングには章ごとに確認テストが準備されていますので、確認テストも受講してください。全ての章を受講後、当該システムから「修了証書」を出力してください。以上を踏まえ、立命館大学長宛に SmartDB を用いて「修了証書」をご提出ください。

（1）e ラーニング <https://elcore.jsps.go.jp/top.aspx>

① 所要時間は 90 分（日本学術振興会）と公表されています。通常は 60 分未満で「修了証書」作成まで到達します。

② 操作法などはマニュアルをご参照ください。

<https://elcore.jsps.go.jp/ExternalFiles/manual/manual.pdf>

（ユーザーID をお持ちでない方は、「個人」で新規登録してください。コースは「研究者向け」を選択してください。なお、e ラーニングは PC による利用を推奨しており、スマートフォンには対応していません。詳細はマニュアルの「推奨環境」をご参照ください。）

③ 2020 年度（2021 年 3 月末日）までに e ラーニングを受講済の方が再度、e ラーニングを受講する場合は、ユーザーID を改めて新規登録いただき、受講いただく必要がございます。予めご了承ください。

（2）SmartDB

<https://sdb.ritsumeai.ac.jp/hibiki/BRDDocument.do?func=insert&binderId=10274>

上記 URL にアクセスの上、（1）で取得された「修了証書」（PDF）を添付して提出してください。

※ ご不明の点につきましては、研究推進課（b-rinri@st.ritsumeai.ac.jp、内線 515-7085）まで、お問合せください。

以 上