**履歴・業績書**

[ ]  **専門研究員**[ ]  **研究員** [ ]  **補助研究員** [ ]  **リサーチアシスタント**

＊上記該当欄をチェックしてください

雇用審査に際し、下記のとおり、履歴・業績を記載し、その記載事項に誤りがないことを証します。

また、手続き過程で知り得た立命館大学関係者の個人情報ならびに研究に関わる機密情報は、本書提出以降にわたり、他者に漏洩しないことを誓います。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年 |  | 月 |  | 日 現在 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | 研究者番号(保有者のみ) | 性　別 |
| 氏名 |  |  |  |
| 　 　 姓　　　　/　　　名　　　/　　ミドル |
| 生年月日 |  | 年 |  | 月 |  | 日　生 | Eメール |
| （満 |  | 歳） |  | @ |  |
| フリガナ |  | 電話番号 |
| 現住所 | 〒 |  | ‐ |  |  | 自宅 |  |
|  | 携帯 |  |

|  |
| --- |
| ★「卒業・修了年月日」は、学位記に記載の年月日を記載ください。 |
| 最終学歴 |  | 卒業・修了年月日 ★ |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
| 博士学位の状況 | 博士（○○学、○○大学）　xxxx年xx月　　　取得　・　取得見込 |
| 学位申請論文提出日(取得見込の場合のみ記入) |
|  |  | 年 |  | 月 |  | 日 | 論文提出 |
| 博士学位論文名 |
| 「論文名」　／　“論文名（英）” |

※雇用開始年度の前年度末までに博士学位申請を行い、雇用初年度内に学位取得予定の者は学位論文提出日を記載すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 大学入学以降の学歴および職歴（それぞれまとめて記入のこと） |
|  |  | 学　歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | 職　歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 研究業績等　　　　（各事項、年月の新しい順から記入） |
| 学術雑誌等に発表した論文名、著書等　（査読の有無を区分して記載し、論文名、著者名、掲載誌名、発行所、巻、最初と最後の頁、発表年(西暦)の順で記入してください） |
| 【査読あり】1.2.【査読なし】1.2. |
| 学術雑誌等に発表した解説、総説 |
| 1.2. |
| 国際会議における発表 |
| 1.2. |
| 国内学会・シンポジウムにおける発表 |
| 1.2. |
| 特許等（出願人名、発明の名称、出願（公開）番号） |
| 1.2. |
| 所属学会 |
| 1.2. |

|  |
| --- |
| 賞罰 |
| 1.2. |