

**2024 年度 立命館大学
若手研究者育成プログラム 募集要項**

1. 若手研究者育成プログラムの目的

R2030 チャレンジデザインで掲げる Ritsumeikan Knowledge Nodes 構想を核とした次世代研究大学の構築に向けて、若手研究者育成は重要な課題である。第4期研究高度化中期計画では「新たな社会共生価値と創発性人材を生み出す次世代研究大学の実現」を基本目標に掲げ、若手研究者をはじめとする研究者のキャリアステージに応じた支援と基盤的な研究支援により、個の研究力量を高める大学を目指す大学像の一つとして設定した。そこで本プログラムは、国内外の教育・研究機関、企業（研究職）等で活躍できる若手研究者の育成を目的として実施する。本大学にて学位を取得した若手研究者が、学内研究拠点等における研究者ネットワークの中で研究力量を涵養し、次なるキャリアポストの獲得を促進できるプログラムを目指す。また将来的に本大学において中核研究者として他の研究者を巻き込んで活躍するような人材育成も企図する。

対象とする研究分野は、特定の分野に限定するものではなく、人文社会科学から自然科学まで全ての分野を対象とし、基礎から応用までのあらゆるレベルにおいて募集をおこなう。

なお、本年度の本プログラムの募集に当たっては、本大学の男女共同参画推進とダイバーシティ環境による研究力向上の方針より、女性研究者の積極的な応募を歓迎したい。

2. 募集内容

採用職名	専門研究員 ※2024年4月1日現在で満35歳未満の者は、ポストドクトラルフェローと称することができる。
募集人数	15名程度
任用後の所属	立命館大学の各研究機構
着任時期	2024年4月1日。
任 期	1年以内の年度単位とする。なお、契約の更新は2回を限度とし、各年度の継続申請による審査での採択を条件とすることを予定している。
申請資格	次の①～④の要件をすべて満たす者。なお、2024年3月末までに申請資格を満たせない場合は採用の決定を取り消すことがある。 ① 2024年4月1日現在で立命館大学にて博士学位取得後7年未満の者(2017年4月1日以降に学位取得の者)。 ② 着任時、本大学において研究を開始できる環境が整っていること ③ 本プログラム、旧専門研究員プログラムにおいて採用実績がない者 ※1 ④ 受入教員から受入について承認されており、推薦書(受入教員の育成計画書)を提出できる者 受入教員の条件 (1) 雇用期間の定めのない本大学専任教員(教授・准教授)または特任・特命教授で応募者の研究計画終了時まで雇用期間の見込みがあること。 ※2 (2) 本プログラムへの申請件数に制限は設けない。 (3) 研究活動を通じて、研究指導及び育成する役割が発揮できること。 (4) 2019年度以降に科研費等の外部資金(研究代表者に限る)の申請実績があること。

業務内容	受入教員の責任のもと、活発な研究活動を行うことで、研究力量の向上のみならず研究者間ネットワークの構築・拡大を図る。
待遇等	① 勤務：週5日 専門業務型裁量労働制により、7.5時間/日 働いたものとみなされます。 ② 給与：年俸 396 万円（税込）【契約更新による昇給なし】 ③ 交通手当・扶養手当・住宅手当：支給しない ④ 私学共済事業団・雇用保険：加入する ⑤ 研究に支障の無い範囲であれば、所属する各研究機構の運営委員会の承認を得て、通年平均で学内外合計 4 授業時間（1 授業時間は 90 分）までの授業担当は可能とする ⑥ 勤務場所：主たる研究場所となるキャンパス ⑦ その他の勤務条件は本大学の就業規則および任用契約で定める
受給義務	① 採用年度期間中に、科学研究費助成事業一科研費一の申請を行うこと ② 採用年度末に報告書の提出を行うこと ③ 本大学の研究倫理指針を遵守すること
期待する役割	本大学が企画する公開講座・イベント等において、積極的な研究成果の発表、教員や在学生とのネットワーク形成に努めること ※3
受入れ教員に期待する役割	受入れ教員は当該プログラムで雇用した専門研究員のキャリアパス形成に注力するとともに、進路についても把握に努めることとする

※1 本プログラム以外の予算で 2020 年度以降に専門研究員として雇用されていた者も申請できるが、連続した雇用契約の更新回数は 4 回を上限とする。

また、応募時、本学に勤務されている方については、採用にあたって、現雇用職種を退職する必要がある。その他、申請資格について不明な点がある場合は、事前に問い合わせた上で申請すること。

※2 例えば、受入教員の雇用期間の見込みが 2 年間の場合、応募者の研究計画の上限は 2 年間とする。

※3 各研究機構においては、「ライスボールセミナー」など、若手研究者のキャリアアップに向けた取組みを複数実施していることから、積極的な利用および参加を期待する。

3. 審査手続

- 1) 研究高度化推進施策に関わる審査委員会が、評価項目に基づく審査を行い、採否を決定する。
- 2) 必要に応じて、面談やメール等によるヒアリングを実施する。
- 3) 審査委員会での審査結果は研究委員会に報告する。
- 4) 審査結果を踏まえ、各研究機構の運営委員会において、雇用を決定する。

4. 審査基準

下記の基準に基づき、提出された研究計画書および育成計画書を審査の上、総合的に判断して採否を決定する。

対象	審査基準	評点
申請者	①学術の将来を担う優れた研究者となることが十分期待できること	10 点
	②研究経歴を踏まえた上で、研究業績が優れており、学内研究者と連携し研究計画を遂行できる能力及び当該研究の準備状況が示されていること	
	③研究計画が具体的であり、優れていること	
	※「日本学術振興会・特別研究員制度」の採択者または現在、申請中の者	

	で「面接候補」(補欠者)となった者については、評点に考慮する。	
受入教員 (参考)	①育成計画 ②研究体制、研究ネットワーク形成支援、キャリアパス、研究成果発信の 具体性 ※専門研究員が参画予定の特定の研究プロジェクト等があれば明記する こと	

*本大学の男女共同参画推進やダイバーシティ研究環境整備の方針に基づき、評価項目に基づく審査結果が同等であった場合は、女性研究者を優先して採用します。

5. 審査結果の通知

審査結果の通知については、2024年1月24日(水)(予定)に申請者にメールで通知する。あわせて、採用者は、大学ホームページへ掲載する。

6. 申請書類および個人情報の取扱い

- (1) 申請書類等の提出物は審査のみに利用する。なお、提出物の返却はしない。
- (2) 申請書類等より取得した個人情報は、審査の利用目的以外には利用しない。

7. 申請手続

申請者は以下申請システムから会員登録のうえ、所定の様式を添付して電子申請を行う。

<https://rw.ritsumei.ac.jp/survey/SVA20D0.html?key=SUR20230831094057100150437>

「日本学術振興会・特別研究員制度」の採択者については、選考結果通知の写しを添付すること(選考結果通知を紛失等で提出できない場合は、Webサイト(http://www.jspss.go.jp/jpd/pd_saiyoichiran.html) から採用者一覧を添付すること)。

「日本学術振興会・特別研究員制度(令和6年度(2024年度)採用分)」に申請中の者で、「面接候補」(補欠者)となった者は、日本学術振興会電子申請システム「審査結果詳細」画面をPDF印刷の上添付すること。

なお、若手研究者育成プログラム申請後に、第一次選考(書類選考)結果が判明し、「面接候補」(補欠者)となった者は、下記の問合せ先に連絡のうえ、「審査結果詳細」画面をPDF印刷の上メール添付にて提出すること。

申請期間 : 2023年9月27日(水)～2023年12月4日(月)

※申請期間内に申請フォームにて「申請内容提出」ボタンを押して申請を完了してください。

申請期間を過ぎてから申請完了した申請は無効とみなします。

問合せ先:

キャンパス	担当課・担当者
朱雀	〒604-8520 京都市中京区西ノ京朱雀町1 立命館朱雀キャンパス 中川会館5階 研究企画課・中原、森下、生田 外線: 075-813-8199/内線: 510-2425、510-2414 E-mail: resplan4@st.ritsumei.ac.jp
衣笠	〒603-8577 京都市北区等持院北町56-1 立命館大学衣笠キャンパス 修学館1階 衣笠リサーチオフィス・松下、坂根

	外線：075-465-8233／内線：511-2407 E-mail： k-seido@st.ritsumei.ac.jp
びわこ・くさつ	〒525-8577 滋賀県草津市野路東 1-1-1 立命館大学びわこ・くさつ キャンパス BKC リサーチオフィス 防災システムリサーチセンター 3階 (自然科学系) 西川、堀 外線：077-561-3488／内線：515-6522、515-6521 E-mail： b-kodoka@st.ritsumei.ac.jp アクロスウイング 5階 (社系) 西川、田中 外線：077-561-3945／内線：515-6522、515-2501 E-mail： across@st.ritsumei.ac.jp
大阪いばらき	〒567-8570 大阪府茨木市岩倉町 2-150 立命館大学大阪いばらき キャンパス A棟 8階 OIC リサーチオフィス 申請担当：工藤、北村 外線：072-665-2570／内線：513-3508、513-3502 執行担当：古久保、佐藤 外線：072-665-2570／内線：513-3507、513-2997 E-mail： oiicro-k@st.ritsumei.ac.jp

8. その他

- (1) 審査の中で、特に優秀であると判断された申請者については研究奨励のための支援を行う。
- (2) 旧専門研究員プログラム（～2022年度）および若手研究者育成プログラム（2023年度）申請件数・採択件数の推移

人文社会科学系

	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度
申請件数	39	39	39	46	27
採択件数	7	8	9	10	11
立命館大学博士学位取得者 (人)	2	5	5	7	11
立命館大学博士学位取得者 (%)	28.6%	62.5%	55.6%	70%	100%

自然科学系

	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度
申請件数	23	11	10	10	11
採択件数	4	3	3	2	4
立命館大学博士学位取得者 (人)	1	1	2	1	4
立命館大学博士学位取得者 (%)	25%	33.3%	66.7%	50%	100%

全体

	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度
申請件数	62	50	49	56	38
採択件数	11	11	12	12	15
立命館大学博士学位取得者 (人)	3	6	7	8	15
立命館大学博士学位取得者 (%)	27.3%	54.5%	58.3%	66.7%	100%

以上

受入教員の方へ

研究者学術情報データベース（以下、研究者 DB という）について

研究者 DB は、研究業績やプロフィールを Web から公開するためのデータベースです。研究者 DB に入力された研究業績が審査資料となります。できるだけ多くの情報を入力していただきますよう、よろしくお願いいたします。詳細は、研究部ホームページ

(http://www.ritsumei.ac.jp/research/member/researcher_login/index.html) からご覧ください。

- ① 募集要項に記載の URL にアクセスして会員登録をしてください。(すでに他の申請などで RISING-FDC に会員登録済みの方は、ログインして④の申請画面に進んでください。) 基本情報登録フォームに情報を入力してください。

(以下登録フォームイメージ)

RITSUMEIKAN

メールアドレス / Email Address

パスワード / Password

パスワードを忘れた場合 / Forgot password?

ログイン
Login

会員登録はこちらから / Create Account

「会員登録はこちらから」をクリックして会員登録に進みます

(c) Ritsumeikan Trust. All rights reserved.

RITSUMEIKAN

新規会員登録を行う / Create Account

「会員登録」ボタンを選択してください。

会員登録
(日本語ページ)

Select "Create Account".

Create Account
(English page)

言語を選択してください。
ここで選択した言語が申請画面でも適用となります。

(c) Ritsumeikan Trust. All rights reserved.

- ② 入力したアドレスに本登録のための URL が記載されたメールが届きます。クリックして本登録を行ってください。

- ③ 本登録完了後にもう一度募集要項記載の URL にアクセスするとログイン画面が表示されますの

で、先ほど登録した会員情報でログインしてください。

- ④ 申請フォームに必要な事項を入力してください。

2024年度 若手研究者育成プログラム 申請フォーム

2024年度 若手研究者育成プログラム 申請フォーム

スケジュール
申請期間 2023年9月27日（水）～2023年12月4日（月）
審査結果 2024年1月24日（水）（予定）に申請者にメールで通知

Q1 基本情報

* 印は入力必須項目です。

メールアドレス *

メールアドレス（確認用） *

お名前 *

フリガナ

生年月日 *

入力が必要な項目です
年齢（2024年4月1日時点）
 歳

Q2 受入担当教員

入力が必要な項目です
担当リサーチオフィス

※受入教員に担当リサーチオフィスを確認して、衣笠・BKC・OICのいずれかを入力ください

入力が必要な項目です
受入担当教員氏名

入力が必要な項目です
受入担当教員所属機関
 (〇〇学部、〇〇研究科 など)

受入担当教員に関する情報は、教員本人に確認して入力してください。

- ⑤ ファイルの添付については本学 HP に掲載の所定の様式をアップロードしてください。

(<https://www.ritsumeai.ac.jp/research/member/news/detail/?id=126>)

Q5 研究計画

入力が必要な項目です

研究予定期間

1年 2年 3年

入力が必要な項目です

研究テーマ

○○○○○○○○○○○○○○○○

入力が必要な項目です

添付様式第1号 (履歴書)

ファイルを選択 test1.pdf クリア

入力が必要な項目です

添付様式第2号 (研究計画書)

ファイルを選択 test2.pdf クリア

入力が必要な項目です

添付様式第3号 (育成計画書)

ファイルを選択 tesr3.pdf クリア

※ファイル名は半角英数のみ使用してください。
※PDF形式のファイルのみ添付可能です。

所定の様式を添付してください。

⑥ 入力後に「内容申請確認へ進む」ボタンを押し、申請内容に不備が無いか確認してください。申請完了後に申請フォームから再度修正を行うことはできませんのでよく確認してください。問題なければ「申請内容提出」ボタンを押してください。

<朱雀> 研究企画課 中原・森下・生田
resplan4@st.ritsumeai.ac.jp
(外線) 075-813-8199 / (内線) 510-2425, 2414, 2413

一覧へ戻る **申請内容確認へ進む >** 一時保存

入力内容を確認の上、申請内容提出を行ってください

(外線) 075-813-8199 / (内線) 510-2425, 2414, 2413

一覧へ戻る < 申請入力に戻る **申請内容提出**

(c) Ritsumeikan Trust. All rights reserved.

⑦ 会員登録したアドレスに申請完了のメールが届きましたら、申請作業は終了です。

注意：定期メンテナンスのため、以下の時間は申請フォームを利用することができません。

- ・毎日 AM 4:30 ~ AM 5:30 (ただし受講登録期間中は AM 2:00 ~ AM 6:30)
- ・毎週水曜日 PM 7:30 ~ 翌朝 AM 9:00 (メンテナンスが実施されない場合もあります)