**委　員　会　行　事　計　画　書**（書式：ａ）

* 行事実施の2ヵ月前に本計画書を担当本部役員宛に提出し

承認を得た後に行事を実施する

届出日：　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 委員会名 | 　　　　　　　　委員会 |
| 提出者名 | 委員長： |
| 副委員長： |

|  |  |
| --- | --- |
| 行事名 |  |
| 開催日時 | 年　　月　　日(　　)　　　　　　時　　分～　　時　　分 |
| 開催場所 |  |
| 対象者 |  |
| 協力依頼先及び内容（ある場合） |  |
| 参加予定人数 |  |
| 事業の目的（詳しく記載してください。） |  |
| 主な内容（具体的な内容を記載してください。） |  |
| 収支予算 |
| （収入）合計　　　　　　　　円 | （支出）　　　　　　　　　　　合計　　　　　　　　円 |
| 備考 |

**委　員　会　行　事　計　画　書**（書式：ａ）

【記入例】

* 行事実施の2ヵ月前に本計画書を担当本部役員宛に提出し

承認を得た後に行事を実施する

 届出日：２０××年　〇月　〇日

|  |  |
| --- | --- |
| 委員会名 | 〇〇〇〇委員会 |
| 提出者名 | 委員長：〇〇　〇〇 |
| 副委員長：〇〇　〇〇 |

|  |  |
| --- | --- |
| 行事名 | 第２回学年懇親会 |
| 開催日時 | ２０××年　〇月　〇日(〇)　〇〇時〇〇分～〇〇時○○分 |
| 開催場所 | 学校多目的室 |
| 対象者 | 学年保護者・学年教員団 |
| 協力依頼先及び内容（ある場合） | 立命館生協組合 |
| 参加予定人数 | ８０名（保護者６９名、教職員１１名） |
| 事業の目的（詳しく記載してください。） | 学年教員団や学年保護者との親睦をはかり、学校での生徒たちの活動の様子などを知る機会とする。 |
| 主な内容（具体的な内容を記載してください。） | 学年主任より〇〇に関する説明。（参加できない保護者のためにzoom配信あり）軽食をいただきながら、保護者同士や教員団との親睦を深める為グループに分かれてテーマを決めて話し合う。 |
| 収支予算 |
| （収入）学年行事費　1,000円×69名＝69,000円参加教員補助費　1,000円×11名＝11,000円合計　80,000円 | （支出）懇親会軽食代　1,000円×80名＝80,000円　　　　　　　　　　 合計　80,000円 |
| 備考 |

**委　員　会　行　事　計　画　書**（書式：ａ）

【記入例】

（中学３年学年委員会のみ）

* 行事実施の2ヵ月前に本計画書を担当本部役員宛に提出し

承認を得た後に行事を実施する

 届出日：２０××年　〇月　〇日

|  |  |
| --- | --- |
| 委員会名 | 中学３年学年委員会 |
| 提出者名 | 委員長：〇〇　〇〇 |
| 副委員長：〇〇　〇〇 |

|  |  |
| --- | --- |
| 行事名 | 中学卒業記念品 |
| 開催日時 | ２０××年　３月　〇日(〇) |
| 開催場所 | 立命館宇治中学校 |
| 対象者 | 中学卒業生、学年主任、各クラス担任・副担任 |
| 協力依頼先及び内容（ある場合） | 株式会社〇〇〇〇 |
| 参加予定人数 | １８４名（卒業生１７１名、教員１３名） |
| 事業の目的（詳しく記載してください。） | 立命館宇治中学校卒業記念品として思い出に残り、なおかつ実用的な記念品を選定しました。 |
| 主な内容（具体的な内容を記載してください。） | モバイルバッテリー（立命館ロゴ入り）を中学卒業記念品として贈呈います。 |
| 収支予算 |
| （収入）卒業記念行事費　2,500円×171名＝427,500円合計　427,500円 | （支出）モバイルバッテリー2,300円×184名＝368,000円袋代　　 300円×184名＝55,200円予備費　　　　　　 4,300円　　　　　　　　　　合計　427,500円 |
| 備考 |