

## ZOOM ミーティングへの参加手順 (インストール～ミーティング参加まで)

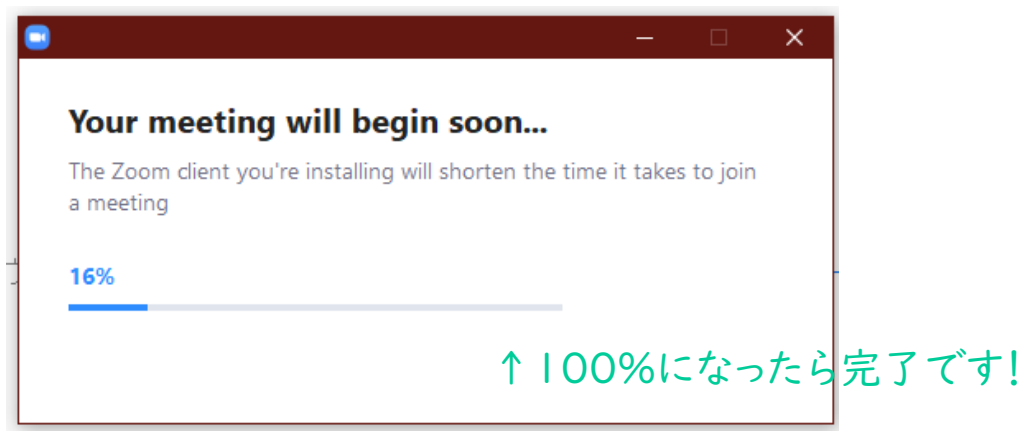
(1)

返信されてきたメールに記載の URL をクリックしてください。  
お使いのパソコンに ZOOM をインストールされていない方は下記の画面が出ますので、  
[実行]をクリックしてください。



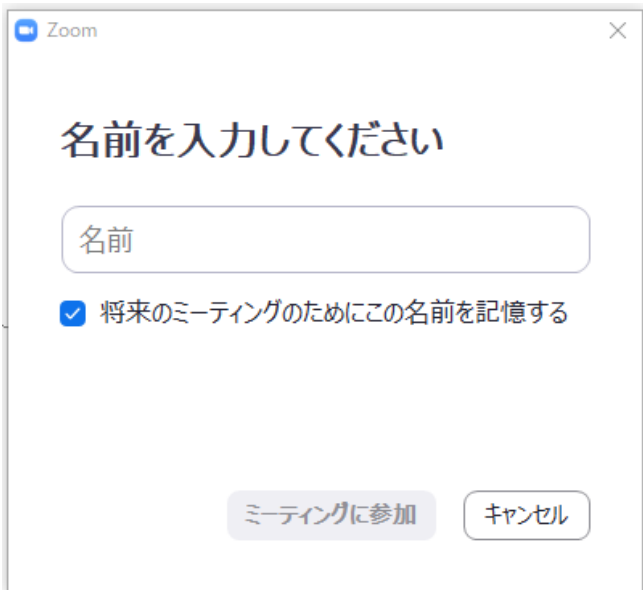
(2)

ZOOM のインストールが始まりますので、完了するまでお待ちください。



(3)

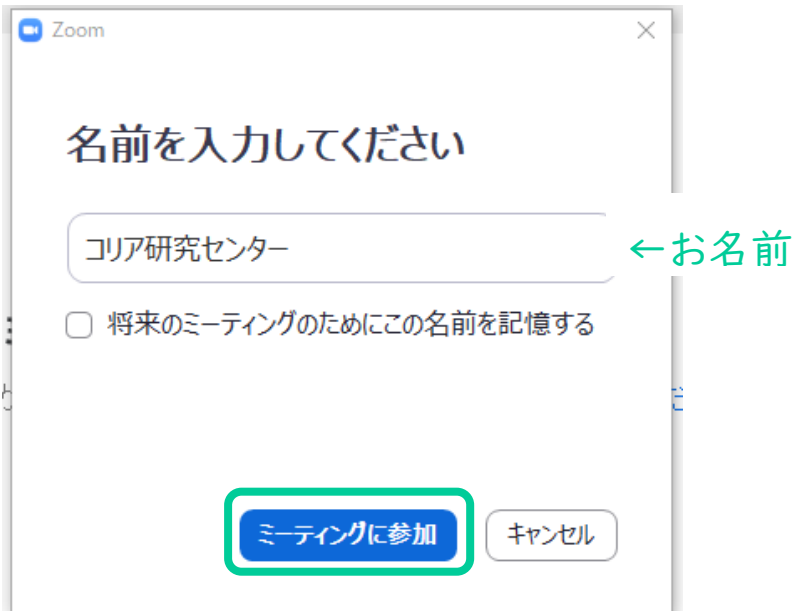
インストールが完了すると、下記の画面が出ます。  
事前にインストールを行った場合は、これで一旦画面を閉じていただいて結構です。  
開始日時までお待ちください。



A screenshot of a Zoom window titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "名前を入力してください" (Please enter your name). Below it is a text input field containing the placeholder text "名前". Underneath the input field is a checked checkbox with the label "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings). At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel).

(4)

時間になりましたら、メール記載の URL をクリックしてください。  
下記の画面が現れますので、お名前を入力し、[ミーティングに参加]をクリックしてください。  
※お名前はなんでも結構ですが、参加者全員に公開されますので、ご注意ください。

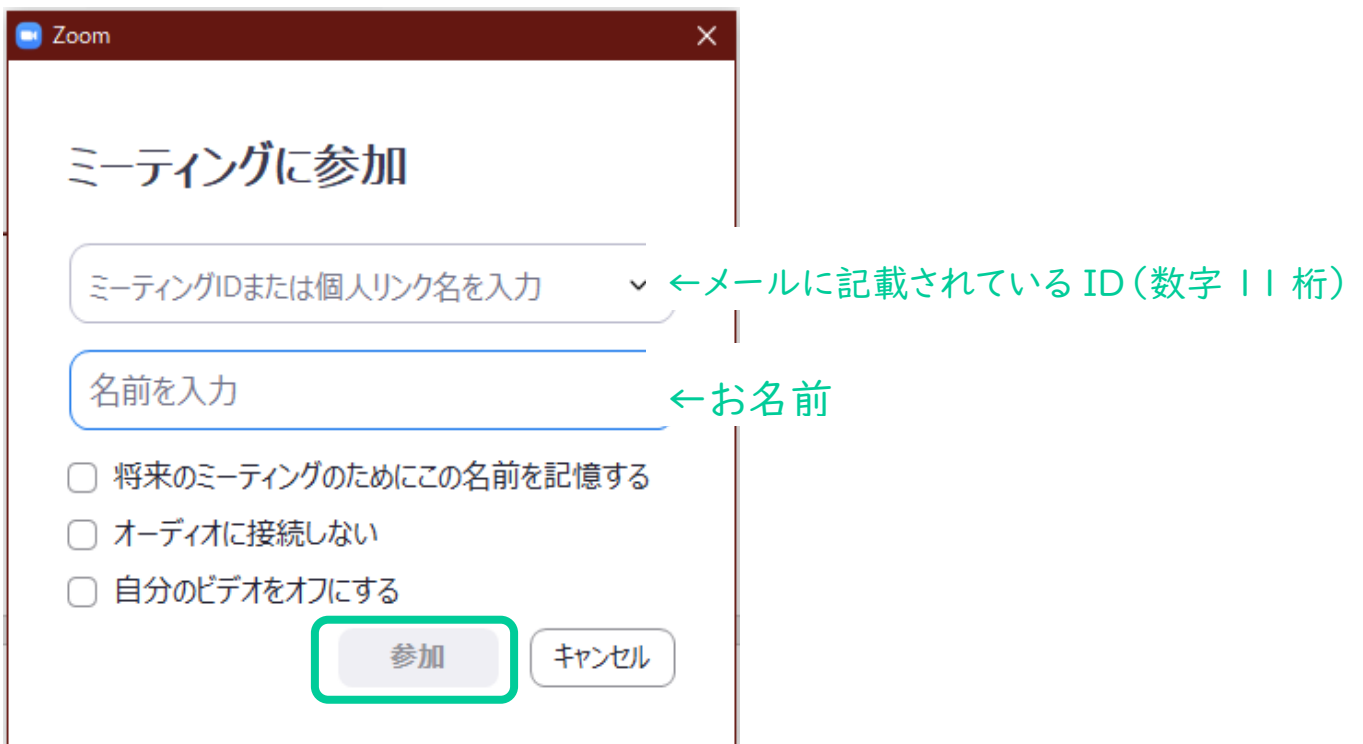


A screenshot of a Zoom window titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "名前を入力してください" (Please enter your name). Below it is a text input field containing the example name "コリア研究センター". A green arrow points to this field with the label "←お名前". Underneath the input field is an unchecked checkbox with the label "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings). At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel). The "ミーティングに参加" button is highlighted with a green rounded rectangle.

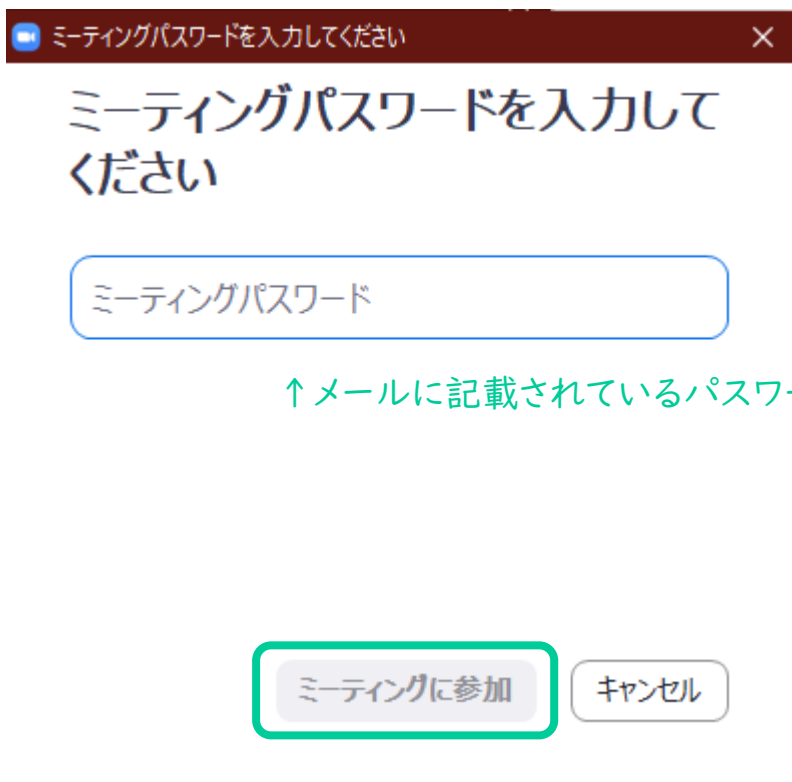
※パソコンのメニューから ZOOM を立ち上げる場合は、下記の画面が表示されますので、「ミーティングに参加」をクリックしてください。



メールに記載されている「ミーティング ID」とお名前を入力し、[参加]をクリックしてください。  
※お名前はなんでも結構ですが、参加者全員に公開されますので、ご注意ください。



次にパスワードの入力を求められますので、メール記載のパスワードを入力し、  
[ミーティングに参加]をクリックしてください。



The screenshot shows a dialog box titled "ミーティングパスワードを入力してください" (Please enter the meeting password). The main text reads "ミーティングパスワードを入力してください" (Please enter the meeting password). Below the text is a text input field containing the placeholder text "ミーティングパスワード". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel). The "ミーティングに参加" button is highlighted with a green border.

↑メールに記載されているパスワード(数字6桁)

(5)

ミーティングへの参加は「ビデオ付き」か「ビデオなし」が選択が可能です。  
「ビデオ付き」を選択されますと、ご自身のお姿が参加者全員に公開されます。

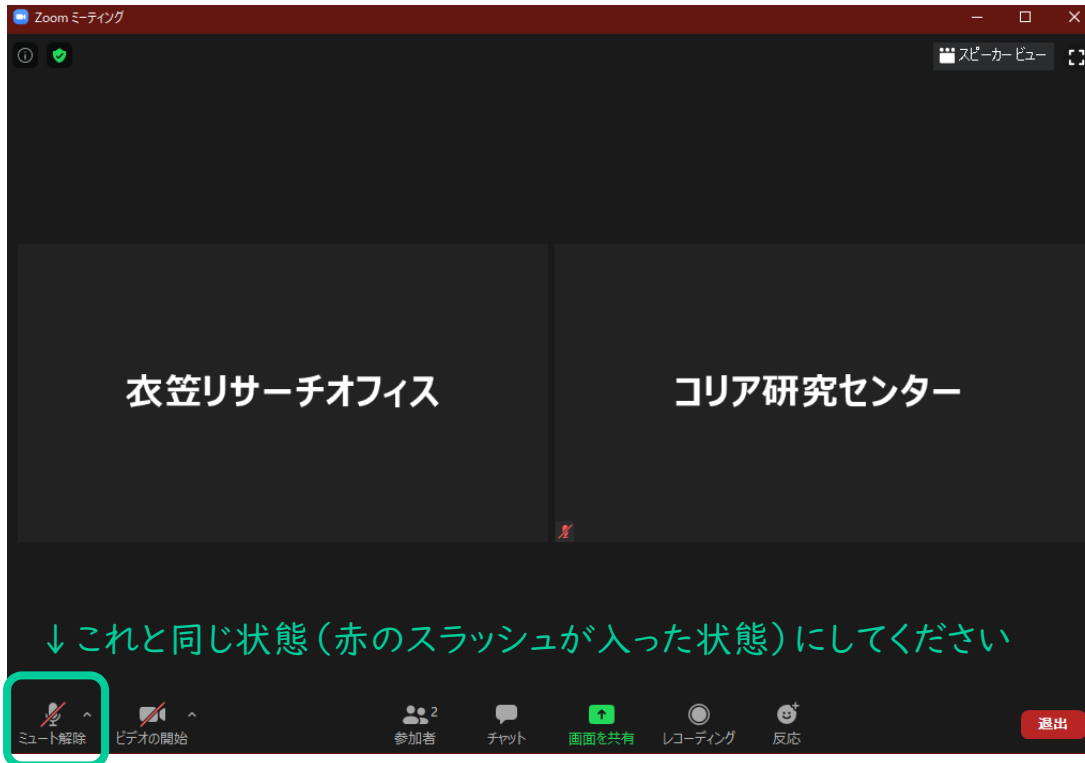


The screenshot shows a dialog box titled "ビデオプレビュー" (Video Preview). The main area is a large grey rectangle representing a video preview. In the top right corner of this area is a small icon of a video camera. Below the preview area, there is a checkbox labeled "ビデオミーティングに参加するときに常にビデオプレビューダイアログを表示します" (Always show the video preview dialog when joining a video meeting), which is checked. At the bottom, there are two buttons: "ビデオ付きで参加" (Join with video) and "ビデオなしで参加" (Join without video). The "ビデオ付きで参加" button is highlighted with a blue border.

どちらかでご参加いただいても結構です

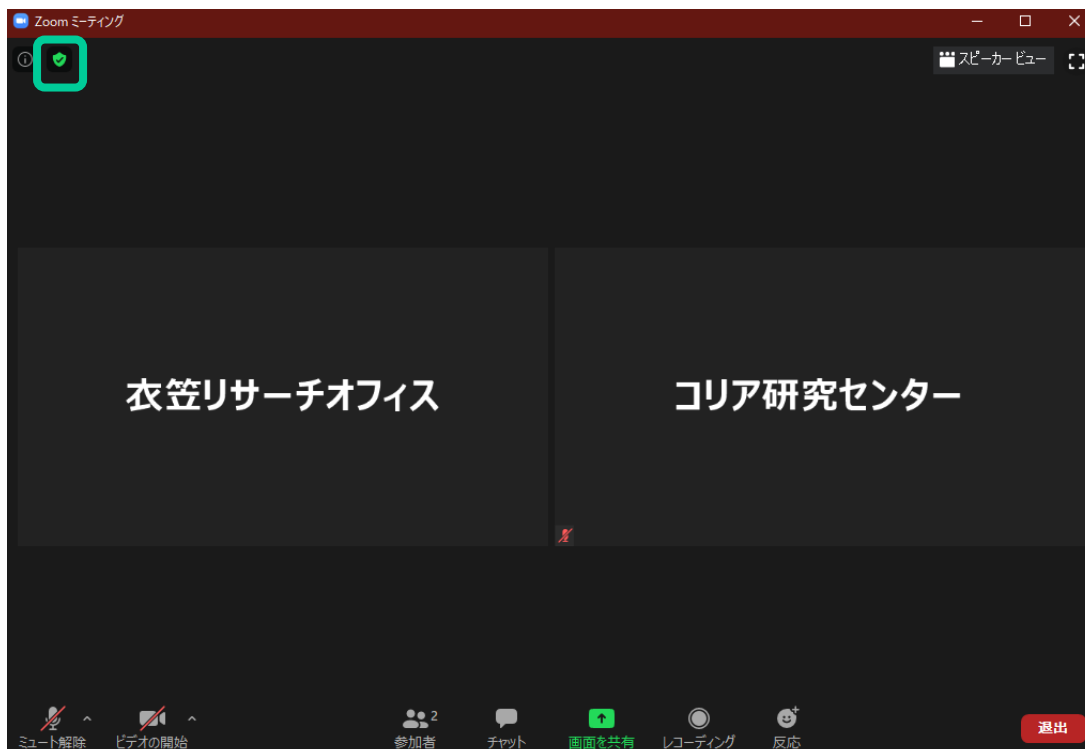
(6)

オンラインミーティングが開始されますと、画面が表示されます。  
この時、画面左下のマイクのアイコンをクリックし、「ミュート」の状態にしてください。  
ミュートの状態にしないと、お使いのパソコンのマイクが音を拾い、他の方が講演を聞き取りにくくなりますので、ご協力をお願いいたします。



(9)

音声が聞き取りにくい場合は、お使いのパソコンの音量設定を確認いただくか、  
ZOOM 上で設定の変更が可能です。画面左上の緑のアイコンをクリックしてください。



下記の画面が表示されますので、「オーディオ」をクリックし、設定を変更してください。



スマートフォンやタブレットで ZOOM を利用される場合、Android は Google Play より、iPhone は App store よりアプリのダウンロードをお願いいたします。

操作についてのご質問や当日のトラブルに関しては、申し訳ございませんが、対応できかねます。  
ZOOM の利用に関し、ご不明な点がある場合は、ZOOM ヘルプセンター (<https://support.zoom.us/hc/ja>)をご活用ください。  
どうぞよろしくお願いいたします。